



Aduana Nacional

Porque Bolivia Importa... ¡y Exporta!

PLAN OPERATIVO ANUAL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN CUARTO TRIMESTRE

GESTIÓN 2020

Documento consolidado por:

Unidad de Planificación, Estudios y Control de Gestión



ADUANA NACIONAL
INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA
CUARTO TRIMESTRE
GESTIÓN 2020

I.- INTRODUCCIÓN

MARCO LEGAL

La Aduana Nacional es una entidad de derecho público, de carácter autárquico, con jurisdicción nacional, de duración indefinida, con personería jurídica y patrimonio propio. Sus funciones, atribuciones y competencias están definidas en la Ley General de Aduanas No. 1990 de 28 de julio de 1999 y Decreto Supremo No. 25870 de 11 de agosto de 2000, Decreto Supremo No. 27947 de 20 de diciembre de 2004 y el Código Tributario Boliviano (Ley No. 2492 de 2 de agosto de 2003) y sus modificaciones.

MISIÓN Y VISIÓN

El Plan Estratégico Institucional para el periodo comprendido entre las gestiones 2016 y 2020, considera los conceptos básicos de la teoría de la planeación estratégica así como las líneas generales formuladas en la Agenda Patriótica 2025, el Plan de Desarrollo Económico Social (PDES) 2016-2020, y los lineamientos estratégicos establecidos por las autoridades ejecutivas de la Aduana Nacional.

La Aduana Nacional tiene como Misión, *"Facilitar las operaciones de comercio exterior, efectuar el control de mercancías y mejorar la recaudación de tributos aduaneros en beneficio del desarrollo y seguridad del Estado."*

La Aduana Nacional tiene como Visión, *"Ser una aduana moderna, eficiente, profesional y transparente, reconocida por su ética y compromiso con la sociedad."*

El Plan Estratégico Institucional 2016-2020 se basa en cuatro (4) pilares fundamentales, traducidos en las siguientes Acciones Estratégicas:

ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

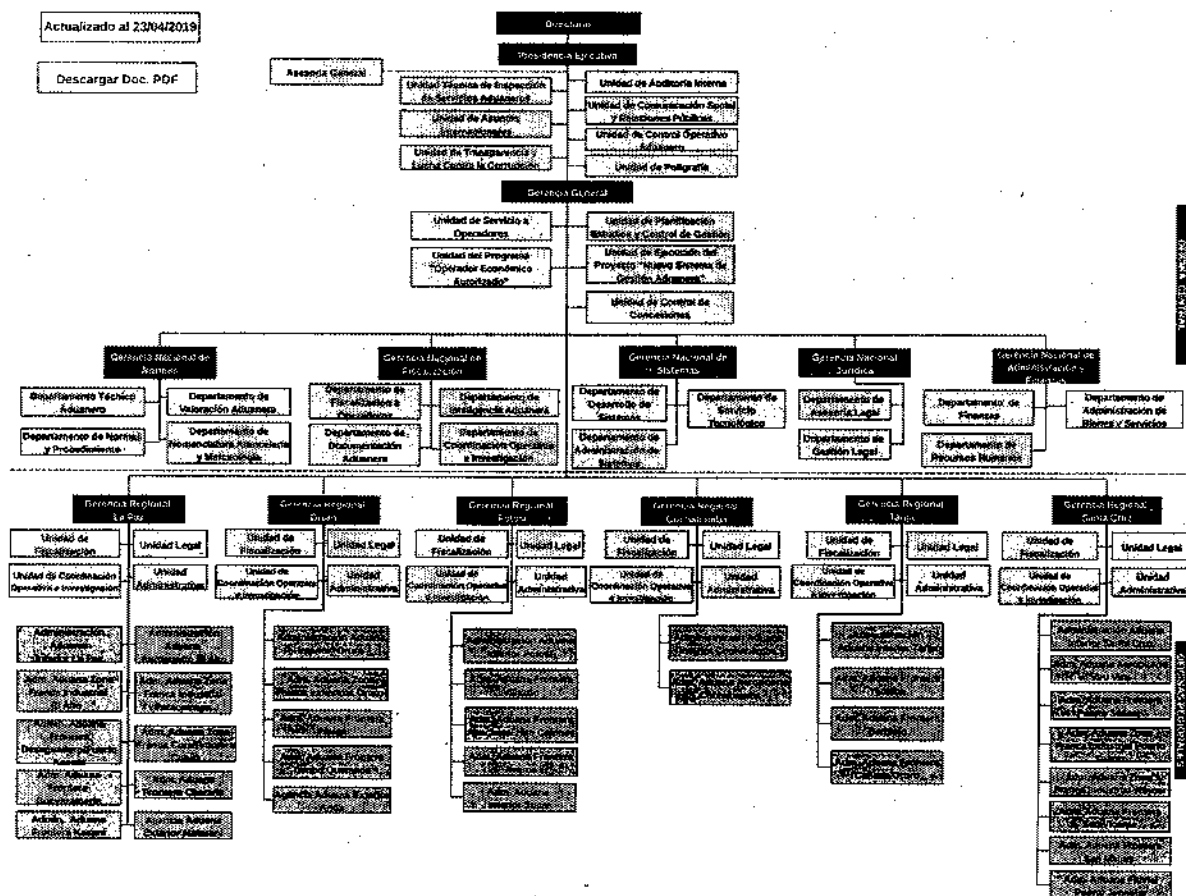
- | | |
|---|---|
| 1 | Mejorar la eficiencia de la operativa aduanera y la prestación de servicios aduaneros para su ejecución y el voluntario cumplimiento. |
| 2 | Modernizar y mejorar la eficiencia de los controles aduaneros mediante la gestión de riesgo y la ejecución de sanciones, para fomentar el cumplimiento de obligaciones aduaneras y reprimir el contrabando. |
| 3 | Fortalecer la comunicación y transparencia institucional para promover la modernización aduanera y los valores éticos en el servicio público. |
| 4 | Desarrollar las capacidades internas necesarias para conducir y ejecutar el proceso de modernización aduanera. |

UPREGC
Párrafo 1.
Jarama Ar.
A. V.

UPREGC
Jarama E.
Sánchez P.
A. V.

La Aduana Nacional está conformada por un Directorio y Presidencia Ejecutiva quien tiene bajo su dependencia las siguientes áreas de apoyo:

- La Gerencia General es la encargada de coordinar y evaluar los programas técnicos, administrativos y operativos entre las distintas Gerencias Nacionales, Regionales y Administraciones de Aduana, y a la vez instruir la ejecución de los mismos, analizando los resultados de la gestión en función a los objetivos, políticas y estrategias establecidos por el Directorio, asegurando la debida asistencia a las áreas operativas en materia de recursos humanos, técnicos, materiales y financieros.
- Las Gerencias Nacionales, dependen de Gerencia General, mismas que se encuentran localizadas en la Oficina Central de la AN que está ubicada en la ciudad de La Paz.
- Las Gerencias Regionales administran las acciones propias de la Administración Aduanera en el nivel desconcentrado y se encargan del área operativa, distribuidos en todos los Departamentos de Bolivia, tienen bajo su dependencia, además de sus Administraciones de Aduana, Agencias de Aduana en el Exterior, Unidades de apoyo como la Unidad de Fiscalización, Unidad Administrativa y Unidad Legal, que desarrollan sus actividades en dependencia funcional con las Gerencias Nacionales del área, el organigrama vigente se puede apreciar en el siguiente esquema:



UPEEC
Patrick I.
Jithomas M.
A.N.

UPPGC
James E.
Schubert P.

II.- ESTRUCTURA DEL POA

Mediante Resolución Administrativa de Directorio N° RD 02-015-19 del 10 de Septiembre del 2019 se aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la Aduana Nacional previa compatibilización por parte del Órgano Rector, mismo que entre otros aspectos establece:

- a) Que el Plan Operativo Anual se articule con el Plan Estratégico Institucional através de las Acciones Estratégicas Institucionales, Estrategias e Iniciativas contenidas en la misma.
- b) Que el Plan Operativo Anual se articule con el Presupuesto de Gastos de la Aduana Nacional.

Conforme a lo descrito, el POA y el Presupuesto de la Aduana Nacional correspondiente a la gestión 2020, se estructura de la siguiente manera:

Cuadro N° 1
Estructura del Plan Operativo Anual 2020

Estructura del POA	
N° de Acciones Estratégicas Institucionales	4
N° de Acciones de Corto Plazo	19
N° de Operaciones	46
N° Tareas	808
Presupuesto Vigente (en Bs) (*)	578,301,240

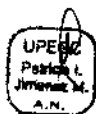
El desglose de la estructura del POA por acciones estratégicas institucionales, acciones de corto plazo, operaciones y el presupuesto vigente se detalla en la siguiente página en cuadro N° 2 "Desglose de la Estructura del POA, Gestión 2020".

III.- PRINCIPALES RESULTADOS

A Diciembre del 2020, la Aduana Nacional ha logrado los resultados detallados en el Cuadro N° 3, "Resultados 2020" – Al Cuarto Trimestre.

IV.- REFORMULACIONES Y DESVIACIONES

En el Cuarto Trimestre de la gestión 2020, se realizaron dos modificaciones al POA y Presupuesto.



Cuadro N° 2 "Desglose de la Estructura del POA, Gestión 2020"- Al Cuarto Trimestre 2020

Código PEM (AEM)	Acciones Estratégicas Institucionales	Acciones de Corto Plazo		N° Op.	Operaciones	Presupuesto Vigente (Expresado en Bs.)				
		N°	Detalle			T.G.N.	Otros	Total		
6	Mejorar la eficiencia de la operativa aduanera y la prestación de servicios aduaneros para su ejecución y el voluntario cumplimiento.	6.1.1	Revisar, simplificar, automatizar y sistematizar los procedimientos de operaciones aduaneras orientando su aplicación a la mejora de la eficiencia operativa y la prestación de servicios	6.1.1.1	Modificar la metodología de desarrollo, implementación y seguimiento de procesos aduaneros.		0	0		
				6.1.1.2	Rediseñar los procedimientos de los procesos: Operativa Aduanera, Gestión aduanera, Comiso y disposición de mercancía, Recaudación y Control Aduanero.		0	0		
				6.1.1.3	Evaluar de forma periódica la eficiencia operativa, atención de requerimiento de los usuarios, cumplimiento de requerimientos estratégicos y operativos de la institución.		29,539,798	29,539,798		
				6.1.1.4	Ejecutar el Proyecto del Nuevo Sistema de Gestión Aduanera		425,790	425,790		
		6.1.2	Proponer y promover modificaciones en el marco normativo requeridos para la modernización aduanera	6.1.2.1	Revisar y proponer modificaciones en la normativa legal para la modernización del servicio aduanero		50,000	50,000		
				6.1.3.2	Fortalecer el Programa Operador Económico Autorizado incorporando otros operadores de comercio exterior		22,000	22,000		
				6.1.3.3	Implementar la Gestión Coordinada de Fronteras		0	0		
				6.1.3.4	Implementación de Programa de Facilitación del Transporte Aéreo		0	0		
		6.1.3	Contribuir a la facilitación del comercio con la ejecución de proyectos dirigidos a mejorar el servicio al usuario, al voluntario cumplimiento y coordinación	6.1.3.5	Implementación de Aduanas Especializadas 24/7 horas		0	0		
				6.1.3.6	Implementación del Acuerdo de Facilitación del Comercio		0	0		
				6.1.4.1	Ejecutar plan de Inversiones y plan de mantenimiento requeridos para la prestación de servicios aduaneros priorizados: a) Gerencias Regionales, b) Fronteras, c) Bases de operaciones en zonas fronterizas (infraestructuras, recursos logísticos, tecnología y seguridad), d) Viviendas y e) Interiores		66,458,322	66,458,322		
				6.1.4.2	Ejecutar el Plan de Inversión, Mejora y Mantenimiento de derechos concesionados		1,846,544	1,846,544		
		6.1.6	Facilitar el pago de tributos aduanero	6.1.6.1	Implementar otras formas de pago para operaciones aduaneras.		0	0		
				6.1.6.2	Implementar sistemas integrados de pagos para facilitar las operaciones tributarias aduaneras		0	0		
		14	Modernizar y mejorar la eficiencia de los controles aduaneros mediante la gestión de riesgo y la ejecución de sanciones, para fomentar el cumplimiento de obligaciones aduaneras y reprimir el contrabando.	6.2.1	Implementar medidas preventivas y correctivas de lucha contra el contrabando.	6.2.1.1	Establecer medidas preventivas de lucha contra el contrabando, en especial para mercancías sensibles.		19,970	19,970
						6.2.2.1	Desarrollar e implementar el nuevo sistema de Selectividad.		0	0
6.2.2	Fortalecer los controles aduaneros con la implementación de instrumentos de la gestión de riesgos de operaciones aduaneras			6.2.2.2	Implementar mecanismos para identificar, mitigar y administrar el riesgo de operaciones aduaneras.		11,516,557	11,516,557		
				6.2.2.3	Fortalecer los mecanismos de Control Posterior (control diferido, fiscalizaciones y otros).		4,563,874	4,563,874		
				6.2.2.4	Efectuar acciones preventivas para mitigar el riesgo.		2,278,060	2,278,060		
				6.2.3.1	Mejorar los resultados de operativos de interdicción para el control de entrada y salida de mercancías en zonas fronterizas y zona secundaria.		0	0		
6.2.3	Integrar mecanismos de prevención, control e interdicción, mediante operaciones sostenidas destinadas a afectar el ingreso y salida de mercancías ilícitas a territorio nacional.			6.2.3.2	Fortalecer los mecanismos de investigación e inteligencia aduanera y programación de operativos de interdicción.		0	0		
				6.2.3.3	Mejorar los resultados de los controles realizados en zona primaria, la coordinación interinstitucional para la lucha contra el contrabando y la entrega de incentivos.		51,458,268	51,458,268		
				6.2.4.1	Mejorar la eficiencia de la ejecución de los procesos de determinación y sanción.		0	0		
				6.2.4.2	Mejorar la eficiencia de la ejecución de los procesos de ejecución tributaria.		2,002,400	2,002,400		
6.2.5	Mejorar la eficacia de la gestión procesal de procesos legales			6.2.4.3	Mejorar la eficiencia de los procesos de disposición de mercancías: adjudicación, subasta, destrucción.		5,045,152	5,045,152		
				6.2.5.1	Establecer estrategia operativa de gestión de procesos legales.		1,279,909	1,279,909		
12	Fortalecer la comunicación y transparencia institucional para promover la modernización aduanera y los valores éticos en el servicio público			14.3.1	Fortalecer la promoción del proceso de modernización y la imagen institucional	14.3.1.1	Promover herramientas de comunicación y difusión para el fortalecimiento de la imagen institucional, el proceso de modernización aduanera y prevención de hechos de corrupción.		6,933,875	6,933,875
						14.3.1.2	Promocionar y socializar los servicios de la AN y de los operadores de comercio exterior.		3,239,794	3,239,794
				14.3.2	Implementar una cultura institucional basada en los principios y valores éticos establecidos en la CPE y promover éstos en el servicio público aduanero.	14.3.2.1	Aplicar medidas de promoción de valores éticos en los servidores públicos aduaneros.		0	0
						14.3.2.2	Implementar medidas para prevenir y procesar la comisión de hechos de corrupción y contravenciones de orden administrativo y/o aduanero.		0	0
		14.3.3	Mejorar los canales de acceso a la información y resultados de la gestión pública de la Aduana Nacional	14.3.3.1	Implementar medidas de transparencia y de derecho de acceso a la información en la gestión pública aduanera.		0	0		
				12.4.1.1	Mejorar la coordinación interna de la organización.		0	0		
				12.4.1.2	Implementar la gestión de proyectos.		0	0		
				12.4.1.3	Desarrollar la Gestión por Resultados en la Aduana Nacional.	254,882,662	132,661,995	387,544,657		
		12.4.1	Mejorar la gestión interna orientada al logro de resultados	12.4.1.4	Organizar los documentos de carácter administrativo y aduanero.		0	0		
				12.4.2.1	Implementar la gestión de riesgos institucional		0	0		
		12.4.2	Administrar la gestión de riesgos y calidad a nivel institucional	12.4.2.3	Implementar la gestión de calidad en la institución.		50,000	50,000		
				12.4.3.1	Desarrollar instrumentos para el análisis de información.		0	0		
		12.4.3	Desarrollar instrumentos para la gestión de información para el análisis y toma de decisiones	12.4.3.2	Implementar reportes de información por proceso de trabajo.		0	0		
				12.4.4.1	Implementar la gestión de salud y seguridad ocupacional.		2,533,940	2,533,940		
		12.4.4	Desarrollar capacidades del Talento Humano requeridas para la modernización aduanera	12.4.4.2	Implementar la Gestión de Recursos Humanos basado gestión por competencias.		1,402,330	1,402,330		
				12.4.5.1	Implementar la gestión de seguridad de la información.		0	0		
12.4.5	Implementación del Gobierno Electrónico y Software Libre y Estándares Abiertos	12.4.5.2	Plan Institucional de Gobierno Electrónico implementado.		0	0				
		12.4.5.3	Plan Institucional de Software Libre y Estándares Abiertos implementado.		90,000	90,000				
Totales		4	19	46	46	254,882,662	323,418,578	578,301,240		

U.P.E.C.
Párrafo 1.
Jaramaz M.
A.N.

U.P.E.C.
Lilian
Gómez G.
A.N.

U.P.E.C.
Javier E.
Sánchez P.
A.N.

Cuadro N° 3 "Resultados" – Al Cuarto Trimestre 2020

Pond.	Acciones de Corto Plazo	Resultados Alcanzados			
		Vigente	Presupuesto	% de	% de
			Asignado	de	Avance
					Resultados Alcanzados
					A diciembre del 2020, la recaudación total por importación de mercancías alcanza a 9.747 millones de bolivianos, que representa una variación de -32 % respecto a la gestión 2019.
9	Revisar, simplificar, automatizar y sistematizar los procedimientos de operaciones aduaneras orientando su aplicación a la mejora de la eficiencia operativa y la prestación de servicios	29,965,588	21,867,402	72.98	78.92
					Se cumplió con la meta de 48 horas promedio para realizar el control aduanero en despachos con canal amarillo sin observaciones, registrando en promedio 19,20 horas a nivel nacional.
					Se cumplió con la meta de 48 horas promedio para realizar el control aduanero en despachos con canal rojo sin observaciones, registrando en promedio 30,3 horas a nivel nacional.
1	Proponer y promover modificaciones en el marco normativo requeridos para la modernización aduanera	50,000	48,000	96.00	100.00
					Se implementó el Sistema Único de Modernización Aduanera (SUMA) para despachos de importaciones en las Administraciones de Aduana Frontera Páiga, Frontera Tambi Quemado, Agencia Aduanera del Exterior Arica, Interior La Paz, Interior Cochabamba, Interior Oruro, Interior Sucre, Interior Potosí, Interior Tarija e Interior Santa Cruz.
					Se efectuó 14 Propuestas de Decretos, Supremos, Leyes y Reglamentos relacionados a: Ley DIRCABI, DS 28963, DS 3244, DS 708, Despacho de Productos Alimenticios en cantidades mínimas, referidos a las AP vehículos nuevos, para la nacionalización de motorizados confiscados por falta de sustancias controladas; ampliación de plazo vehículos turísticos y regularización de despachos aduaneros con exención de tributos; Resolución que aprueba el Reglamento para despacho directo; Resolución Binistrial referente a la reducción del área de ZOFRAMAQ; proyecto de DS que elimina la Autorización Previa para la importación de mercancías, máquinas de lavar ropa y limpieza en seco; proyecto de RD cumplimiento de obligaciones y formalidades aduaneras pendientes; evaluación supresión AP D.S. 2752, proyecto ampliación monto mínima cuantía; modificación Art. 231, RLGA.
10	Contribuir a la facilitación del comercio con la ejecución de proyectos dirigidos a mejorar el servicio al usuario, al voluntario cumplimiento y coordinación	22,000	7,000	31.82	75.98
					A Noviembre del 2020, la Aduana Nacional como resultado de un proceso riguroso de evaluación a nivel de cumplimiento de normativa aduanera, tributaria, social y judicial; adecuada solvencia financiera y el control de gestión contable, comercial y logística; realizó la entrega de certificados OEA al ingenio Azucarero Guabiro S.A., Minera San Cristóbal S.A., Socoser S.R.L., Yanbal Bolivia S.A., Sunire Autopartes S.R.L., La Papelera Sociedad Anónima, Huawei Technologies Bolivia S.R.L., Laboratorios Bago de Bolivia S.A., Imcruz Comercial S.A., Tienda Amiga S.A., Datic Ltda, Compañía Industrial de Tabacos S.A., Adisa Bolivia S.A., Termofarmacia Ltda., Finning Bolivia S.A., Finning, South American Express S.A., Nestlé Bolivia S.A., Electroland Bolivia S.R.L., Distribuidor Mayorista de Computadoras DMC S.A., Import Export Las Lomas Ltda, Laboratorio de Cosmética y Farmoquímica S.A. Cotar, Arcor Alimentos Bolivia S.A., Travelbel S.A., Drogueria Inti S.A., Telefonía Celular de Bolivia S.A., Unión Agrindustrial de Cañeros Umagora S.A., Industria Boliviana de Sacos Ltda.
3	Mejorar y mantener la infraestructura (propia y concesionada) en las administraciones aduaneras para optimizar y uniformar la prestación de los servicios	68,304,866	6,136,314	8.98	73.75
					De los 10 proyectos de inversión, 8 corresponden a fase de ejecución, mismos que debido a la Cuarentena por la Emergencia Sanitaria del Covid 19 y cambio de autoridades se suspendieron/anularon, 4 están en proceso de contratación y 1 está en proceso de ejecución (Construcción Oficinas y vivienda para la Administración de Aduana Frontera Guayaquerin tiene un avance físico del 34%), y 2 proyectos están en fase de preinversión, de los cuales 1 está en proceso de contratación y el otro se emitió informe de desconformidad respecto al Primer producto entregado, se logró un 6% de ejecución física de los proyectos de inversión.
3	Mejorar el servicio al operador de comercio exterior a través de procesos integrales de prestación de servicios	0	0	0.00	80.49
					A noviembre se atendieron 26,477 solicitudes de atención de información en la plataforma informática SIQO y consultas en la plataforma de atención al operador.
					Se realizó la encuesta de satisfacción al operador.
					Se implementó el procedimiento y aplicativo del sistema de correspondencia con Firma Digital.
3	Facilitar el pago de tributos aduaneros	0	0	0.00	66.67
					Mediante RD 01-025-20 de 24/09/2020 se aprobó el "Procedimiento para el Procesamiento de Información a través del Sistema de Obligaciones Tributarias Aduaneras - COBITA". Los sistemas que forman parte del CITA son el Sistema de Acción de Repetición; Sistema de Gestión de Crédito Fiscal Aduanero; Sistema de Recaudación, Módulo de Corrección de Errores Materiales del Sistema COBITA; Sistema CDGA; Sistema de Garantías; Sistema de Control de Obligaciones Tributarias COBITA.
					Se implementó el sistema de Certificado de Devolución Impostiva DEDEIM.
3	Implementar medidas preventivas y correctivas de lucha contra el contrabando	19,970	0	0.00	71.38
					Se realizó los estudios de mercancía sensible del sector mercadería y sector celulares, se propuso el direccionamiento canal rojo de 4 importadores del sector de harina, envió a canal rojo a operadores de negocios en julio del sector vehículos y se solicitó a la GNN considerar modificación a la normativa de llenado campo subtipo en FRV.
					Se está ejecutando las actividades establecidas en la Estrategia de Lucha Contra el Contrabando 2020.
14	Fortalecer los controles aduaneros con la implementación de instrumentos de la gestión de riesgos de operaciones aduaneras	18,358,491	14,354,153	78.19	75.73
					Se ha concluido 84 Fiscalizaciones Aduaneras Posteriores logrando cumplir la meta para la gestión 2020, logrando determinar una deuda tributaria de Bs. 112,21 Millones. La deuda tributaria pagada más contrivenciones ascienden a Bs.393.344, y se acordó el pago de deuda mediante facilidades de pago por el monto de Bs.2.499.108.
					Se concluyó 2.319 controles diferidos, determinando sanciones por omisión de tributo, contravención aduanera y falta de contrabando por el monto de Bs. 89.352.222, y un total pagado de Bs.14.567.877.
8	Integrar mecanismos de prevención, control e intervención, mediante operaciones sostenidas destinadas a afectar el ingreso y salida de mercancías ilícitas a territorio nacional	51,458,268	34,690,096	67.41	67.95
					A Diciembre se determinó en de mercancías comasada Bs 383,43 Millones de Bolivianos por concepto de mercancía comasada, efectuada por la AN, VLCC, FFAA y Policía. Efectuando la AN un comiso de mercancías en valor de Bs 186,42 Millones, superando la meta establecida.
5	Mejora de eficiencia de ejecución de procesos de determinación y sanción aduanera	7,047,552	5,762,226	81.76	95.24
					A Diciembre se alcanzó un total de Bs. 53,29 Millones recaudados por concepto de ejecución de deuda tributaria, logrando superar la meta de Bs. 46.15 Millones asignado para la presente gestión.
2	Mejorar la eficacia de la gestión procesal de procesos legales	1,279,309	895,745	69.99	65.59
					En promedio se logró una ejecución del 66% de los procesos legales.
6	Fortalecer la promoción del proceso de modernización y la imagen institucional	10,173,669	6,957,139	68.38	75.97
					Se difundió por medios de comunicación masivos de tv y radio, las campañas publicitarias: "Primera Subasta Electrónica 2020", "Socier Aduana Nacional 2020", "Suspensión de la Subasta Electrónica 2020", "Lucha Contra el Contrabando 2020" y "Medidas de Reducción de Riesgo de Contagio de COVID-19 en Aplicación de los Procedimientos Aduaneros"; asimismo, se publicó los servicios que ofrece la AN, además de conferencias de prensa y la publicación de Resoluciones, Convocatorias, Edictos, Comunicados, Avisos y otras.
7	Implementar una cultura institucional basada en los principios y valores éticos establecidos en la CPE y promover éstos en el servicio público aduanero.	0	0	0.00	89.34
					Se elaboró el Plan de Prevención de Riesgos Contra la Corrupción (PRICO) gestión 2020.
					Se concluyó con las Auditorías Internas Programadas y No programadas y Especiales.
2	Mejorar los canales de acceso a la información y resultados de la gestión pública de la Aduana Nacional	0	0	0.00	83.75
					Se realizó la Audiencia Inicial de Rendición Pública de Cuentas 2020 en el mes de febrero efectuado en la ciudad de Santa Cruz.
10	Mejorar la gestión interna orientada al logro de resultados	387,544,657	352,498,124	90.96	94.15
					A diciembre la ejecución presupuestaria registró un avance del 76.85%.
2	Administrar la gestión de riesgos y calidad a nivel institucional	50,000	45,254	90.51	77.69
					Se aprobó y realizó el seguimiento del Plan de Riesgos Internos de la AN para riesgos de tipo Alto/Medio con probabilidad Caso Seguro/Probable y de Impacto Serio/Muy Serio, el cual logró un avance de 75%, debido a que de los meses de marzo a mayo se declaró la emergencia sanitaria.
					Se cumplió con la ejecución de los Seguros de los 2 procesos gestión de la calidad bajo la norma ISO 9001, certificados.
3	Desarrollar instrumentos para la gestión de información para el análisis y toma de decisiones	0	0	0.00	100.00
					Se automatizó los reportes de "Destrucciones Directas", "Tiempos de Despacho de Importaciones sin Observaciones", "Reporte de Destrucción Directa de Mercadería", "Tiempos de Importación Canal Verde" a nivel estratégico.
3	Desarrollar capacidades del Talento Humano requeridas para la modernización aduanera	3,936,270	1,118,199	28.41	89.05
					Respecto a la implementación del Plan de Recursos Humanos; se concluyó, aprobó y difundió el diccionario de competencias técnicas, habilidades y se elaboró el cronograma de capacitación por competencias.
5	Implementación del Gobierno Electrónico y Software Libre y Estándares Abiertos	90,000	27,000	30.00	100.00
					Se han implementado los siguientes servicios de Backoffice: Servicio de DNS, Servicio de LDAP, Sistemas de Filtro y seguridad para el servicio de correo electrónico, Servicio de correo y mensajería electrónica Zimbra, Servicio de nube privada para almacenamiento de archivos - Nextcloud, servicio de virtualización basado en Proxmox.
					Se ha capacitado a personal técnico de la institución en el uso y administración de sistemas operativos GNU Linux.
					Se ha implementado el asistente virtual AN Bot sobre el Portal Web institucional, que incluye 5 temáticas de búsquedas y consulta recurrente por parte de los Operadores de Comercio. Se implementó el sistema de Facilidades de Pago, se implementa la iniciativa Open Data para operaciones de Importación y Exportación de mercancías. Se tiene presencia institucional en las siguientes redes sociales: Facebook, Twitter, Instagram y YouTube.
		578,301,240	444,406,852	76.85	82.41

UPEAC
Punto 1
Sistema de
A.N.

UPEAC
Punto 1
Sistema de
A.N.

UPEAC
Punto 1
Sistema de
A.N.

V.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN TRIMESTRAL

Conforme al avance físico alcanzado y de acuerdo a la ponderación trimestral establecida hasta el cuarto trimestre, en el siguiente cuadro se detalla el resultado logrado y su desviación:

Cuadro N°4: Resultados Ponderado y/o Desviaciones

		Resultado	Desviaciones
4to Trimestre (100%)	(1% - 100%)	Al cuarto trimestre de la gestión 2020, se logró un avance físico del 82.41 % en relación al 100% ponderado.	La desviación se debe fundamentalmente a que gran parte de las tareas programadas para su ejecución en el segundo trimestre y tercer trimestre fueron reprogramados para el último trimestre debido a la emergencia sanitaria COVID 19 ocasionando la acumulación de tareas que en varios casos no fueron cumplidos en plazo.

VI.- CONCLUSIONES

En la gestión 2020, se logró un avance físico del **82.41%** anual y una ejecución presupuestaria de **76.85%**, la desviación se debe fundamentalmente a que gran parte de las tareas programadas para su ejecución en el segundo trimestre y tercer trimestre fueron reprogramados para el último trimestre debido a la emergencia sanitaria COVID 19 ocasionando la acumulación de tareas que en varios casos no fueron cumplidos en plazo.

