

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ADUANA NACIONAL 2024													Código: R-142 Versión 2		Nº de página Página 1 de 1									
AEI	ACP	OP OC	CODIGO SIP	DETALLE	ÁREA EJECUTORA	RESPONSAB LE	INICIO	FIN	LINEA BASE	META ANUAL	INDICADOR	FUENTE/ MEDIO DE VERIFICACI ÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.1	Realizar talleres sobre clasificación arancelaria y valoración de mercancía específica, dirigido a las áreas operativas de la AN.	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		4	Nº de Taller realizado	Informe de taller presentado P.E.	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	4 talleres realizados	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.10	Realizar estudios de Tiempos de Despacho	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		2	Estudio de tiempos de despacho de Administraciones Aduaneras	Informe presentado y expuesto a P.E.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2 Estudio de tiempos de despacho de Administraciones Aduaneras	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.11	Implementar medidas de agilización o facilitación como resultado de la evaluación de impacto y seguimiento a la aplicación los regímenes aduaneros y destinos aduaneros especiales	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		3	Nº de Medidas de agilización o facilitación	Informe presentado y expuesto a P.E.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	3 Medidas de agilización o facilitación	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.12	Elaborar el requerimiento funcional de aplicativos móviles para DMs despachos de menor cuantía en Tráfico Postal	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		1	Requerimiento funcional registrado	Formulario de requerimiento Funcional registrado	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1 Requerimiento funcional registrado	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.13	Elaborar propuesta de acciones relacionadas a las medidas del AFC.	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		3	Propuesta de acciones elaboradas	Informe de cada acción presentada P.E.	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3 Propuestas de acciones elaboradas	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.14	Proponer modificaciones a los Reglamentos Operativos para la aplicación de la gestión integrada de fronteras	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		2	Nº de Propuestas de reglamentos operativos	Informe de modificación presentado a P.E.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2 propuesta de reglamento operativo	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.2	Actualizar el arancel aduanero de importaciones en coordinación con la GNTI	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		1	Arancel Aduanero actualizado para la gestión 2025	Solicitud de publicación en ambiente de producción a GNTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1 Arancel Aduanero actualizado para la gestión 2025	
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.3	Actualizar Precios de Referencia de mercancías en general y de Vehículos en el Banco de Consultas y Precios de Referencia (BCTP)	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		84.000,00	Nº de Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP	Informe trimestral de actualizaciones del BCTP presentado a G.G.	0	0	14.000,00	0	0	28.000,00	0	0	28.000,00	0	14.000,00	84000 Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.3	Actualizar Precios de Referencia de mercancías en general y de Vehículos en el Banco de Consultas y Precios de Referencia (BCTP)	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		84.000,00	Nº de Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP	Informe trimestral de actualizaciones del BCTP presentado a G.G.	0	0	14.000,00	0	0	28.000,00	0	0	28.000,00	0	14.000,00	84000 Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.3	Actualizar Precios de Referencia de mercancías en general y de Vehículos en el Banco de Consultas y Precios de Referencia (BCTP)	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		84.000,00	Nº de Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP	Informe trimestral de actualizaciones del BCTP presentado a G.G.	0	0	14.000,00	0	0	28.000,00	0	0	28.000,00	0	14.000,00	84000 Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.4	Actualizar Precios de Referencia de mercancías en general y de Vehículos en el Banco de Consultas y Precios de Referencia (BCTP)	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		84.000,00	Nº de Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP	Informe trimestral de actualizaciones del BCTP presentado a G.G.	0	0	14.000,00	0	0	28.000,00	0	0	28.000,00	0	14.000,00	84000 Registros de precios de referencia actualizado s en el BCTP
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.4	Atender solicitudes de actualización de datos en las Paramétricas de los Formularios de Registros de Vehículos, Maquinaria, Remolques y Semirremolques	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		80	(Nº de Requerimientos atendidos / Nº de Requerimientos recibidos)* 100	Informe mensual de resultados a G.G.	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	(Nº de Requerimientos atendidos / Nº de Requerimientos recibidos)* 100	

AEI	ACP	OP	OC	CÓDIGO SIP	DETALLE	ÁREA EJECUTORA	RESPONSABLE	INICIO	FIN	LINEA BASE	META ANUAL	INDICADOR	FUENTE/ MEDIO DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PRODUCTO/ RESULTADO	ESTRUCTURA PROGRAMATICA	PARTIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRESUPUESTO		
														ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.5	Emitir Criterios de Clasificación Arancelaria.	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		80	(Nº de Consultas atendidas/ Nº de Consultas solicitadas)*100	Informe mensual de resultados a G.G.		80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	(Nº de Consultas atendidas/ Nº de Consultas solicitadas)*100	1	12				
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.6	Emitir Fichas de Análisis de muestras de mercancías realizado por el Laboratorio Merceológico	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		80	(Nº de Estudios realizados / Nº de Análisis solicitados)*100	Informe mensual de resultados a G.G.		80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	(Nº de Estudios realizados / Nº de Análisis solicitados)*100	1	12	11101	2.4.1.20	20230	40.548,00
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.7	Desarrollar métodos analíticos de mercancías para uso en Laboratorio Merceológico	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		3	Nº de Métodos analíticos desarrollados	Informe sobre métodos analíticos presentados a P.E.		0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3 Métodos analíticos desarrollados	1	12	11101	3.4.2	20230	37.185,00
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.7	Desarrollar métodos analíticos de mercancías para uso en Laboratorio Merceológico	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		3	Nº de Métodos analíticos desarrollados	Informe sobre métodos analíticos presentados a P.E		0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3 Métodos analíticos desarrollados	1	12	11101	4.3.7	20230	800,00
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.7	Desarrollar métodos analíticos de mercancías para uso en Laboratorio Merceológico	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		3	Nº de Métodos analíticos desarrollados	Informe sobre métodos analíticos presentados a P.E		0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3 Métodos analíticos desarrollados	1	12	11101	3.9.7	20230	1.800,00
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.8	Elaborar y/o actualizar reglamentos, manuales de procedimientos, instructivos u otros documentos en atención a nueva normativa emitida durante la gestión 2024 o necesidad de actualización u otro	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		8	Nº de Reglamentos, Manuales de Procedimientos, Instructivo u otros documentos	RD, RAPE, instructivo u otros según correspondencia		0	0	0	2	0	2	0	0	2	0	2	0	Reglamentos, Manuales de Procedimientos, Instructivo u otros documentos	1	12				
1	1.1	1.1.3	GNN.1.1.3.9	Realizar acciones del Plan de Implementación de la VUCE	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		2	Acciones realizadas	Informe presentado o expuesto a P.E.		0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2 Acciones realizadas	1	12				
1	1.1	1.1.5	GNN.1.1.5.1	Implementar el Proyecto Aplicación Priorizada del Primer Método de Valoración Aduanera (Proyecto)	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		1	Propuesta de Proyecto - FASE 2 - FASE 3	Informe sobre Implementación del Proyecto Fase 2 y 3 presentados a G.G.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1 Propuesta de Proyecto - FASE 2 - FASE 3	1	12					
1	1.1	1.1.5	GNN.1.1.5.2	Implementar el Proyecto de Identificación de Vehículos, para facilitar la operaciones aduaneras (Proyecto)	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		1	Propuesta de Proyecto - FASE 2	Informe sobre Implementación del Proyecto Fase 2 presentada y expuesta a G.G.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1 Propuesta de Proyecto - FASE 2	1	12					
1	1.5	1.5.1	GNN.1.5.1.1	Realizar el seguimiento de la implementación de las recomendaciones de las actividades del Programa Global OMA-SECO	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		4	Nº de Seguimientos realizados	Informe de seguimientos presentados y expuestos a P.E.		0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4 seguimientos realizados	1	12					
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.1	Gestionar la actualización de los Reglamentos Administrativos Operacionales de las Áreas de Control Integrado	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		2	Nº de Gestiones realizadas	Nota presentada y expuesta a P.E		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2 gestiones realizadas	1	12					
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.2	Canalizar, proponer y negociar nuevos Acuerdos, Convenios, Memorándums de Entendimientos - Mde, Mesas Técnicas y otros en materia aduanera	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		3	Nº de Acuerdos, Convenios, Mde, Relaciones Internacionales	Nota de remisión y/o informe presentado y expuesto a P.E.		0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	3 Acuerdos, Convenios, Mde, Relaciones Internacionales y/o otros	1	12					

AEI	ACP	OP OC	CÓDIGO SIP	DETALLE	ÁREA EJECUTORA	RESPONSABLE	INICIO	FIN	LINEA BASE	META ANUAL	INDICADOR	FUENTE/ MEDIO DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PRODUCTO/ RESULTADO	DA	UE	ESTRUCTURA PROYECTO/	PARTIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRESUPUESTO	
													ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.3	Realizar seguimiento al aprovechamiento de competencias técnicas en materia aduanera y fortalecimiento de capacidades gestión 2023	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		2	Nº de Seguimientos realizados	Informe de resultados presentados o expuesto a P.E.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2 seguimientos realizados	1	12				-	
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.4	Efectuar consultas y envío de respuesta en el marco de los acuerdos suscritos (COMALEP, MERCOSUR, CAN y otros)	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		6	Nº de Consultas y respuestas de intercambio o de información efectuadas	Nota y/o correo electrónico sobre el intercambio o de información efectuadas	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	2	6 consultas y respuestas de intercambio o de información efectuadas	1	12				-	
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.5	Gestionar la suscripción de acuerdos con países de la región sobre Certificados de Origen Digital (COD) en el marco de la ALADI	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		2	Nº de Gestiones realizadas	Documento aprobado por P.E.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2 gestiones realizadas	1	12				-	
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.6	Participar en reuniones internacionales presenciales y/o virtuales de carácter multilateral, regional y bilateral.	Supervisoría de Relaciones Internacionales	Supervisoría de Relaciones Internacionales	2/1/2024	31/12/2024		100	(Nº de Reuniones asistidas / Nº de Reuniones convocadas)*100	Reporte trimestral SAE a GNN	0	0	100	0	0	100	0	0	100	0	0	100	(Nº de Reuniones asistidas / Nº de Reuniones convocadas)*100	1	12				-	
1	1.5	1.5.2	GNN.1.5.2.7	Evaluar disposiciones legales y reglamentarias emitidas por el Órgano Legislativo, Órgano Ejecutivo, Aduana Nacional, así como convenios internacionales en el marco de la normativa aduanera	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		2	Nº de Disposiciones evaluadas	Informe presentado a P.E.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2 Disposiciones evaluadas	1	12				-	
2	2.1	2.1.1	GNN.2.1.1.1	Realizar el seguimiento del traslado del Laboratorio Merceológico en el marco de la modernización tecnológica e infraestructura óptima conforme a estándares de calidad, en coordinación con UCCIP	Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	Jefe de Departamento de Valoración Aduanera, Nomenclatura y Merceología	2/1/2024	31/12/2024		1	Nº de Informe Presentado	Informe presentado o y expuesto a P.E.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1 Informe Presentado	1	12				-	
2	2.1	2.1.1	GNN.2.1.1.2	Realizar el seguimiento a los resultados del uso de Tecnología de Reconocimiento Automático de Matrículas ANPR, de acuerdo a las rutas implementadas por GNRF	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		100	(Nº de seguimientos realizados/ Nº de rutas implementadas)*100	Informe presentado o y expuesto a P.E.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	(Nº de seguimientos realizados/ Nº de rutas implementadas)*100	1	12				-
4	4.1	4.1.1	GNN.4.1.1.1	Elaborar el requerimiento funcional para actualizar y optimizar el funcionamiento del sistema para el régimen de viajeros	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		1	Requerimiento funcional registrado	Formulario de requerimiento funcional registrado	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Requerimiento funcional registrado	1	12				-	
4	4.1	4.1.1	GNN.4.1.1.2	Elaborar el requerimiento funcional de aplicativo móvil para control de Tráfico Fronterizo	Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	Jefe de Departamento de Normas, Procedimientos y Técnica Aduanera	2/1/2024	31/12/2024		1	Requerimiento funcional registrado	Formulario de requerimiento funcional registrado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1 Requerimiento funcional registrado	1	12				-	
4	4.1	4.1.2	GNN.4.1.2.1	Realizar el traslado de los riesgos de la AN que se hayan determinado como responsabilidad de GNN	Gerencia Nacional de Normas	Gerencia Nacional de Normas	2/1/2024	31/12/2024		2	Nº de Registro emitido	Registro R- SGC-07	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2 Registros emitidos	1	12				-	