


GESTIÓN: 2023		ADUANA NACIONAL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 GERENCIA NACIONAL JURÍDICA																			
FECHA: 08/09/2023																					
REPORTE: FORMULACIÓN POA																					
CODIGO	TAREA	AREA UNIDAD EJECUTORA	RESPONSABLE	INICIO	FIN	META	INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	FUENTE O MEDIO DE VERIFICACIÓN	
GNJ.2.3.1.1	Gestionar la modificación y actualización de la normativa para modificar las sanciones por efecto de ilícitos de Contrabando (Ley o Decreto Supremo o Reglamento)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	1	Propuesta normativa elaborada	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Propuesta expuesta a P.E.	
GNJ.2.4.1.1	Efectuar el Encuentro Nacional Jurídico para la mejora en la atención y patrocinio de los Procesos Judiciales y Administrativos, cobro coactivo y técnica jurídica para estandarización de los procedimientos y la mejora continua conforme a buenas prácticas adquiridas	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	1	Encuentro Nacional Jurídico Efectuado	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	Actas de asistencia e Informe de resultados presentados a P.E.	
GNJ.2.4.1.10	Controlar la cantidad de PIETs con resultados de cobro, emitidos o realizados por las GRs a nivel nacional	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	3260	N° de PIETs emitidos con resultados de cobro de las GRs	155	155	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.11	Controlar la cantidad de notificaciones de PIETs y/o persuasión con resultados favorables, realizados por las GRs a nivel nacional	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	3260	N° de PIETs notificadas con resultados favorables emitidos por las GRs	155	155	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.12	Controlar la cantidad de Hipotecas sobre bienes del sujeto pasivo, realizadas por las GRs a nivel nacional	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	3260	N° de medidas coactivas aplicadas por las GRs	155	155	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.13	Controlar la cantidad de Embargos y Secuestros sobre los bienes muebles y/o inmuebles de los Sujetos Pasivos, realizadas por las GRs a nivel nacional	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	3260	N° de medidas coactivas aplicadas por las GRs	155	155	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.14	Realizar la evaluación a los proyectos aprobados para la gestión 2024 de la GNJ relacionados con el Departamento de Gestión Legal	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	3	N° de evaluaciones realizadas	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados a G.G.	
GNJ.2.4.1.15	Efectuar el seguimiento a las notificaciones de resoluciones, Vistas de Cargo u otros documentos de actos administrativos oficiales y definitivos emitidos por las GRs o requeridos por otras dependencias de la Aduana Nacional (Proyecto Central de Notificaciones en las UJ de las GRs)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	29106	N° de Notificaciones realizadas	0	0	937	2202	2412	3462	2937	2937	3250	3250	3462	4257	Informes de resultados del proyecto presentados a GNJ	
GNJ.2.4.1.16	Efectuar el seguimiento a la optimización del cobro por concepto de ejecución tributaria (Consultores Proyecto Gestores de Cobro en las UJ de las GRs)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	88259877	Bs. Recaudados	0	0	4500000	4500000	4500000	8700000	8700000	8700000	11050000	11050000	13279937	13279940	Informes de resultados presentados a G.G.	
GNJ.2.4.1.17	Efectuar el seguimiento en la emisión de Memoriales GNJ-DGL y GRs para atender requerimientos de información, desarchivo, fotocopias y otros similares de los procesos judiciales y administrativos asignados conforme al Proyecto Tramitación y Gestión de Procesos Judiciales y Administrativos (Proyecto)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	4800	N° de Memoriales emitidos requerimiento de información, desarchivo, fotocopias y otros similares	0	0	320	480	480	640	480	480	480	480	480	480	480	Informes de resultados presentados a G.G.
GNJ.2.4.1.18	Efectuar el seguimiento en la emisión de Memoriales GNJ-DGL y GRs de respuestas negativas, alegatos, querrelas, denuncias u otros similares relacionados a Procesos Judiciales y Administrativo asignados (Proyecto Tramitación y Gestión de Procesos Judiciales y Administrativos)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	2400	N° Memoriales emitidos de respuestas negativas, alegatos, querrelas, denuncias u otros	0	0	160	240	240	320	240	240	240	240	240	240	240	Informes de resultados presentados a G.G.
GNJ.2.4.1.19	Efectuar el seguimiento a la emisión de Informes de Conclusión de procesos Judiciales y Administrativos GNJ-DGL y GRS conforme al Proyecto Tramitación y Gestión de Procesos Judiciales y Administrativos (Proyecto)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	480	N° Informes Proyectados	0	0	38	48	48	58	48	48	48	48	48	48	48	Informes de resultados presentados a G.G.

CODIGO	TAREA	AREA UNIDAD EJECUTORA	RESPONSABLE	INICIO	FIN	META	INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	FUENTE O MEDIO DE VERIFICACIÓN
GNJ.2.4.1.2	Patrocinar Procesos Penales de la oficina central de la AN	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	4	N° de controles realizados al patrocinio de procesos	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados a G.G.
GNJ.2.4.1.20	Emisión de Informes de conclusión de Procesos Judiciales y Administrativos conforme proyecto Tramitación y Gestión de Procesos Judiciales y Administrativos DGL	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	30	N° Informes Proyectados	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.21	Atender requerimientos de información, desarchivo, fotocopias y otros similares de los procesos judiciales y administrativos asignados conforme proyecto Tramitación y Gestión de Procesos Judiciales y Administrativos DGL (Proyecto)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	300	N° de Memoriales emitidos requerimiento de información, desarchivo, fotocopias y otros similares	0	0	20	30	30	40	30	30	30	30	30	30	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.22	Emitir memoriales de respuestas negativas, alegatos, querrelas, denuncias u otros similares relacionados a procesos judiciales y administrativos asignados a la DGL (Proyecto Tramitación y Gestión de Procesos Judiciales y Administrativos)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	150	N° de Memoriales presentados	0	0	10	15	15	20	15	15	15	15	15	15	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.3	Patrocinar Procesos Civiles Ejecutivos, Contenciosos Tributarios, Contenciosos Administrativos, Procesos Coactivos Fiscales, Procesos Laborales - Sociales y acciones constitucionales y demas previstas en la CPE de la oficina central de la AN	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	4	N° Informes de Seguimiento	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados a G.G.
GNJ.2.4.1.4	Efectuar el análisis de la eficacia de los Procesos Judiciales	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	4	N° de análisis de eficacia efectuada	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados a P.E.
GNJ.2.4.1.5	Efectuar el análisis de la eficacia de los procesos de determinación y otros procesos administrativos	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	4	N° análisis de eficacia efectuada	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados a P.E.
GNJ.2.4.1.6	Atender requerimientos fiscales y/o ordenes judiciales y otros	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	90	% (Número de requerimientos atendidos / número de requerimientos solicitados)* 100	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.7	Revisar las modificaciones y actualizaciones a la normativa en materia tributaria, aduanera, judicial y otros para la modernización del servicio aduanero propuestas por las áreas organizacionales de la AN y/o Instituciones públicas	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	100	%(Número de propuestas normativas revisadas / Número de propuestas normativas sometidas a revisión)*100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.8	Efectuar el seguimiento en la emisión de las Resoluciones de Determinación emergentes de las Vista de Cargo que provienen de la UF o GNRf, por parte de las GRs	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	830	N° de Resoluciones Determinativas emitidas	10	20	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Informes de resultados presentados a GNJ
GNJ.2.4.1.9	Efectuar el seguimiento a la optimización del cobro por concepto de ejecución tributaria, en las GRs (Funcionarios Proyecto Gestores de Cobro)	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	121906208	Bs. Recaudados	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	10158851	Informes de resultados presentados a G.G.
GNJ.2.4.2.1	Efectuar el seguimiento al patrocinio de acciones penales aduaneras, de las GRs	Departamento de Gestión Legal	Jefe de Departamento de Gestión Legal	1/2/2024	12/31/2024	2520	N° de Memoriales Presentados	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	Informes de resultados presentados a GNJ

CODIGO	TAREA	AREA UNIDAD EJECUTORA	RESPONSABLE	INICIO	FIN	META	INDICADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	FUENTE O MEDIO DE VERIFICACION
GNJ.2.4.2.8	Reportar la informacion sobre sumarios originados en las actividades de UTISA	Gerencia Nacional Juridica	Gerente Nacional Juridica	1/2/2024	12/31/2024	4	Informe trimestral presentado	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	Informes de resultados presentados a P.E.
GNJ.2.4.2.9	Asesorar legalmente a la GNOA en la emisión de resoluciones e informes legales sobre exenciones tributarias que no correspondan al sector público y transferencia de vehículos con exención tributaria que serán remitidos al MEFP.	Departamento de Asesoría Legal	Jefe de Departamento de Asesoría Legal	1/2/2024	12/31/2024	100	% (N° de asesoramientos atendidos / N° de asesoramientos solicitados)*100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100	Informes remitidos al MEFP
GNJ.3.1.3.1	Elaborar y/o actualizar manuales de procedimientos y reglamentos	Gerencia Nacional Juridica	Gerente Nacional Juridica	1/2/2024	12/31/2024	1	Documentos aprobados	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Resolución de aprobación
GNJ.4.1.1.1	Elaborar el Diseño Conceptual "Sistema de Seguimiento de Sumarios"	Gerencia Nacional Juridica	Gerente Nacional Juridica	1/2/2024	12/31/2024	1	Diseño conceptual concluido	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Nota de remisión a GNTI del diseño conceptual e informe de seguimiento presentado a G.G.
GNJ.4.1.2.1	Realizar el Control de Calidad a los Procesos de la Aduana Nacional en el marco del SGC	Gerencia Nacional Juridica	Gerente Nacional Juridica	1/2/2024	12/31/2024	6	N° de controles de calidad realizados a nivel nacional	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	Informes de resultados presentados a P.E.
GNJ.4.1.2.2	Realizar el tratamiento de los riesgos de la AN que se hayan determinado como responsabilidad de GNJ	Gerencia Nacional Juridica	Gerente Nacional Juridica	1/2/2024	12/31/2024	2	Registro emitido	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Registro R-SGC-07