

COD TAREA	TAREAS	Area Unidad Ejecutora	Responsable	Inicio	Fin	Meta Anual	Indicador	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida	Presupuesto	
GNJ.2.4.1.1	Efectuar el Encuentro Nacional Jurídico para la mejora en la atención y patrocinio de los Procesos Judiciales y Administrativos, para estandarización de los procedimientos y la mejora continua conforme a buenas prácticas adquiridas	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	1	Encuentro Nacional Jurídico Efectuado	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	Acta de Conclusiones y Recomendaciones			
GNJ.2.4.1.10	Patrocinar Procesos Penales de la oficina central de la AN	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	4	Nº de controles realizados al patrocinio de procesos	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados y expuestos a P.E.			
GNJ.2.4.1.11	Patrocinar Procesos Civiles Ejecutivos, Contenciosos Tributarios, Contenciosos Administrativos, Procesos Coactivos Fiscales, Procesos Laborales - Sociales y acciones constitucionales y demas previstas en la CPE de la oficina central de la AN	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	4	Nº de controles realizados al patrocinio de procesos	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados			
GNJ.2.4.1.12	Efectuar el análisis de la eficacia de los Procesos Judiciales	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	4	Nº de análisis de eficacia efectuada	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados y expuestos a P.E.			
GNJ.2.4.1.13	Efectuar el análisis de la eficacia de los procesos de determinación y otros procesos administrativos	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	4	Nº análisis de eficacia efectuada	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Informes de resultados presentados y expuestos a P.E.			
GNJ.2.4.1.14	Atender requerimientos fiscales y/o ordenes judiciales y otros	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	90	% (Número de requerimientos atendidos / número de requerimientos solicitados)* 100	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	Informes de resultados			
GNJ.2.4.1.15	Revisar las modificaciones y actualizaciones a la normativa en materia tributaria, aduanera, judicial y otros para la modernización del servicio aduanero propuestas por las áreas organizacionales de la AN y/o Instituciones públicas	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Número de propuestas normativas revisadas/Número de propuestas normativas sometidas a revisión)*100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Actas de reunión o informes			
GNJ.2.4.1.16	Efectuar el seguimiento en la emisión de las Resoluciones de Determinación y las Resoluciones Sancionatorias emergentes de la Vista de Cargo, Acta de Intervención o Auto Inicial de Sumario Contravencional emergentes de la UIF o GNR, por parte de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	830	Nº de Resoluciones Determinativas y Resoluciones Sancionatorias emitidas	0	0	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	Informes de resultados			
GNJ.2.4.1.17	Efectuar el seguimiento en la atención de requerimientos de información, desarchivo, fotocopias y otros similares de los procesos judiciales y administrativos, conforme al proyecto en las UI de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	01/03/2023	29/12/2023	4800	Nº de Memoriales Presentados	0	0	320	480	480	640	480	480	480	480	480	480	Informes de resultados			
GNJ.2.4.1.18	Efectuar el seguimiento a las notificaciones de resoluciones, Vistas de Cargo u otros documentos de actos administrativos oficiales y definitivos emitidos por las GRs o requeridos por otras dependencias de la Aduana Nacional (proyecto), conforme al proyecto en las UI de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	29106	Nº de Notificaciones realizadas	0	0	937	2202	2412	3462	2937	2937	3250	3250	3462	4257	Informe de resultados			
GNJ.2.4.1.19	Efectuar el seguimiento a la emisión de memoriales de respuestas negativas, alegatos, querrelas, denuncias u otros similares relacionados a Procesos Judiciales y Administrativo asignados, conforme al proyecto en las UI de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	01/03/2023	29/12/2023	2400	Nº de Memoriales Presentados	0	0	160	240	240	320	240	240	240	240	240	240	Informe de resultados			
GNJ.2.4.1.20	Efectuar el seguimiento a la optimización del cobro por concepto de ejecución tributaria, en las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	166247892,3	Bs. Recaudados	4550000	4550000	4800000	4800000	35162500	35162500	35162500	35162500	1724473,07	1724473,07	1724473,07	1724473,07	Informe de resultados			
GNJ.2.4.1.21	Efectuar el seguimiento a la optimización del cobro por concepto de ejecución tributaria, conforme al proyecto en las UI de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	43918192,73	Bs. Recaudados	0	0	4500000	4500000	4500000	8700000	8700000	8700000	1079548,18	1079548,18	1079548,18	1079548,18	Informe de resultados			
GNJ.2.4.1.22	Emisión de Informes de conclusión de Procesos Judiciales y Administrativos (Proyecto)	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	01/03/2023	29/12/2023	480	Nº de Procesos Concluidos	0	0	38	48	48	58	48	48	48	48	48	48	Informe de resultados			
GNJ.2.4.1.3	Controlar la cantidad de PIETs y/o persuasión con resultados de cobro, emitidos o realizados por las GRs a nivel nacional	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	1600	Nº de PIETs emitidos y/o persuasiones de cobro con resultados de cobro emitidos por las GRs	84	84	133	133	133	133	133	133	133	133	133	182	186	Informe mensual		
GNJ.2.4.1.4	Const. Archivo Central de La Aduana Nacional - El Alto	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	1600	Nº de PIETs y/o persuasiones notificadas con resultados favorables emitidos por las GRs	84	84	133	133	133	133	133	133	133	133	133	182	186	Informe de control		

GESTIÓN: 2023
 FECHA: 08/09/2023
 REPORTE: 6ta Modificación al POA

ENTIDAD: ADJUNA NACIONAL
 GERENCIA/UNIDAD: GERENCIA NACIONAL JURÍDICA
 FORMULARIO: FORM POA 02

COD TAREA	TAREAS	Area Unidad Ejecutora	Responsable	Inicio	Fin	Meta Anual	Indicador	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida	Presupuesto
GNJ.2.4.1.5	Controlar la cantidad de Hipotecas sobre bienes del sujeto pasivo, realizadas por las GRs a nivel nacional	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	840	Nº de medidas coactivas aplicadas por las GRs	9	18	62	62	62	67	67	67	69	69	150	138	Informe mensual		
GNJ.2.4.1.6	Controlar la cantidad de Embargos y Secuestros sobre los bienes muebles y/o inmuebles de los Sujetos Pasivos, realizadas por las GRs a nivel nacional	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	420	Nº de medidas coactivas aplicadas por las GRs	6	6	27	29	34	34	34	34	34	34	75	73	Informe mensual		
GNJ.2.4.1.7	Proyectar metas de Ejecución Tributaria de las UJ para la gestión 2024	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	1	Documento propuesta	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Documento propuesta remitido a la UPEGC		
GNJ.2.4.1.8	Realizar la evaluación a los proyectos aprobados para la gestión 2023 de la GNU relacionados con el Departamento de Gestión Legal	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	3	Nº de evaluaciones realizadas y presentadas a Gerencia General	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	Informe de resultados		
GNJ.2.4.1.9	Elaborar los proyectos de Ejecución Tributaria, Notificaciones, Apoyo a Procesos gestión 2024	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	3	Nº de proyectos elaborados presentados a PE	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	Proyecto remitido a la UPEGC		
GNJ.2.4.2.1	Efectuar el seguimiento al patrocinio de acciones penales aduaneras, de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	840	Nº de Memoriales Presentados	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	Informe de control		
GNJ.2.4.2.10	Realizar el seguimiento y control a los procesos sumarios en etapa sumarial y recursiva	GERENCIA NACIONAL JURIDICA	GERENTE NACIONAL JURÍDICO	03/01/2023	29/12/2023	2	Nº de evaluaciones a los procesos sumarios realizados	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	Informe de control		
GNJ.2.4.2.11	Asesorar y tramitar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios, el Manejo y Disposición de Bienes en el marco de las NB SABs, en forma interrelacionada con los sistemas establecidos en la Ley Nº 1178	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de requerimientos atendidos / Nº de requerimientos solicitados)*100	0	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.12	Atender y absolver consultas de análisis jurídico, requerimientos de opinión o criterio jurídico de la AN y recomendar las acciones a seguir	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de consultas atendidos / Nº de consultas solicitadas)*100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.13	Asesorar legalmente a la GNOA en la emisión de resoluciones e informes legales sobre exenciones tributarias que no correspondan al sector público y transferencia de vehículos con exención tributaria que serán remitidos al MEFP.	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de asesoramientos atendidos / Nº de asesoramientos solicitados)*100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.14	Asesorar legalmente sobre aspectos relacionados a la concesión de servicios de la AN	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de asesoramientos atendidos / Nº de asesoramientos solicitados)*100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.15	Emitir informes legales sobre los procesos, reglamentos y manuales de procedimientos para el funcionamiento de la AN	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de asesoramientos atendidos / Nº de asesoramientos solicitados)*100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.16	Emitir informes y proyectar Resoluciones en materia recursiva dentro del plazo correspondiente	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de Informes y proyectos de Resolución de Revocatoria o Jerárquica dentro del plazo establecido en la normativa vigente, a partir de su interposición / N° de Recursos de Revocatoria o Jerárquicos interpuestos)*100	0	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.17	Emitir Informes Legales sobre convenios en base a la justificación técnica de las áreas solicitantes y remisión a las instancias correspondientes	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de Informes legales emitidos / N° de requerimientos solicitados)*100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNJ.2.4.2.18	Revisar, elaborar y/o proyectar normas administrativas (Anteproyectos de Ley, Proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Administrativas), para la aplicación de la Ley General de Aduanas, su Reglamento y el ordenamiento jurídico administrativo en general	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	% (Nº de propuestas normativas revisadas / N° de propuestas normativas sometidas a revisión)*100	0	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	100	Actas de reunión o informes		
GNJ.2.4.2.19	Efectuar el control de calidad en el marco del SGC a las actividades de las UL	GERENCIA NACIONAL JURIDICA	GERENTE NACIONAL JURÍDICO	03/01/2023	29/12/2023	7	Nº de controles de calidad realizados a nivel nacional	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	Informes de control		
GNJ.2.4.2.2	Efectuar el seguimiento al patrocinio de acciones penales ordinarios, de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	240	Nº de Memoriales Presentados	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Informe de control		

GESTIÓN: 2023
 FECHA: 08/09/2023
 REPORTE: 6ta Modificación al POA

ENTIDAD: ADJUNA NACIONAL
 GERENCIA/UNIDAD: GERENCIA NACIONAL JURÍDICA
 FORMULARIO: FORM POA 02

COD TAREA	TAREAS	Area Unidad Ejecutora	Responsable	Inicio	Fin	Meta Anual	Indicador	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida	Presupuesto	
GNI.2.4.2.22	Proyectar resoluciones y proveídos en etapa jerárquica en casos de responsabilidad administrativa por la función pública, para aprobación y firma de Presidencia Ejecutiva.	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	17/02/2023	29/12/2023	100	% (N° proyectos elaborados / N° proyectos solicitados)*100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNI.2.4.2.23	Proyectar Informes o notas que respondan o emitan opinión legal con recomendaciones a consultas efectuadas por la Unidad de Auditoría Interna.	DEPARTAMENTO DE ASESORIA LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	17/02/2023	29/12/2023	100	% (N° de Informes o Notas de respuesta u opinión legal atendidas / N° consultas solicitadas)*100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Informes de resultados		
GNI.2.4.2.3	Efectuar el seguimiento al patrocinio de procesos prejudiciales (Recursos de Alzada y Jerárquico) y judiciales (Demanda Contencioso Tributaria en sus diferentes instancias; Coactivos Fiscales, Civil Ordinario; Civil Ejecutivo y Ejecución de Cobro Coactivo), de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	1176	Nº de Memoriales Presentados	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	Informe de control		
GNI.2.4.2.4	Efectuar el seguimiento al patrocinio de Acciones de Defensa y Contenciosos Administrativos, de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	228	Nº de Memoriales Presentados	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	Informe de control		
GNI.2.4.2.5	Efectuar el seguimiento de los Procesos Administrativos por Contrabando Contravencional y contravenciones en General / AISC remitidos por la UIF o la GNR, que se sustancien en las GRs.	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	80	% (Nº de Resoluciones Sancionatorias con Declaratoria de Firmeza / Nº de Resoluciones emitidas)*100	0	0	80	0	0	80	0	0	80	0	0	80	80	Informes de resultados		
GNI.2.4.2.7	Efectuar el seguimiento a la revisión de expedientes de procesos judiciales y administrativos conforme al proyecto en las UI de las GRs	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	01/03/2023	29/12/2023	2400	Nº de expedientes revisados	0	0	160	240	240	320	240	240	240	240	240	240	240	Informe de control		
GNI.2.4.2.9	Realizar el diseño conceptual para el Sistema Informático del cálculo de la deuda tributaria aduanera proveniente de las actividades vinculadas a la GNJ y su vinculación al SUMA	DEPARTAMENTO DE GESTION LEGAL	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	03/01/2023	29/12/2023	100	%(Sistema Informático diseñado)*100	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	50	Formulario de Requerimiento Funcional firmado por GNTI			
Total general																							0,00