



ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PRIMERA CONVOCATORIA PÚBLICA A
CARGOS INTERINOS 2012

La Aduana Nacional de Bolivia, convoca al público en general con impecables antecedentes de integridad, transparencia, profesionalismo y eficiencia en su desempeño laboral a participar en la presente convocatoria para la selección de cargos interinos, para las distintas reparticiones de la institución.

Los postulantes interesados deberán ingresar a la página Web www.aduana.gob.bo, a la sección de Convocatorias públicas y llenar el formulario electrónico que se encuentra publicado. Una vez lleno, el formulario deberá ser impreso, ya que podrá ser requerido al postulante en la etapa de selección.

ÚNICAMENTE Los postulantes preseleccionados, serán contactados vía telefónica de manera directa por la institución, donde se les dará a conocer su habilitación a la etapa de entrevistas, así como la fecha y hora en la que se efectuará la misma, se aclara que dichas entrevistas se efectuarán en atención a la Unidad Base de la presente Convocatoria pública (1). **Al momento de la entrevista, deberán presentar ORIGINALES y fotocopias simples de toda la documentación inscrita en el formulario de postulación y la impresión del formulario correspondiente.**

Los cargos requeridos son:

N°	Unidad Base (1)	Cantidad	Cargo	Formación requerida según manual de puestos vigente	Experiencia requerida según manual de puestos vigente
1	UNIDAD TECNICA DE INSPECCION DE SERVICIOS ADUANEROS (UTISA) (OFICINA CENTRAL)	1	INSPECTOR UTISA	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería.	4 años de experiencia laboral en las áreas de: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal) o b) comercio exterior.
2	UNIDAD TECNICA DE INSPECCION DE SERVICIOS ADUANEROS (UTISA) (OFICINA CENTRAL)	1	PROFESIONAL UTISA	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería.	3 años de experiencia laboral en: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal); b) comercio exterior; c) fiscalización; d) área tributaria; o e) auditoría.
3	UNIDAD TECNICA DE INSPECCION DE SERVICIOS ADUANEROS (UTISA) (OFICINA CENTRAL)	1	SECRETARIA II	Secretariado	1 año de experiencia laboral como secretaria en entidades públicas o privadas
4	GERENCIA NACIONAL DE NORMAS (OFICINA CENTRAL)	1	PROFESIONAL EN VALORACIÓN ADUANERA	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería.	2 años de experiencia laboral en las áreas de: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal); b) comercio exterior vinculada con valoración aduanera; c) comercio internacional; o d) materia tributaria (áreas: operativa, asistencia técnica o legal).
5	GERENCIA NACIONAL JURÍDICA (OFICINA CENTRAL)	1	ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Título en Provisión Nacional de Abogado.	2 años de experiencia laboral en procesos judiciales, preferentemente en materia tributaria, aduanera y penal.
6	GERENCIA NACIONAL JURÍDICA (OFICINA CENTRAL)	1	ABOGADO ASESORIA LEGAL II	Título en Provisión Nacional de Abogado.	2 años de experiencia laboral en asesoría jurídica o gestión procesal relacionada con derecho administrativo, derecho tributario, materia aduanera o comercio exterior.
7	GERENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (OFICINA CENTRAL)	1	PROFESIONAL EN FINANZAS II	Licenciatura en: a) Administración de Empresas; b) Auditoría o Contaduría Pública; c) Economía o d) Ingeniería Comercial.	2 años de experiencia laboral en el área financiera, preferentemente en el sector público.
8	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (OFICINA CENTRAL)	1	VISITADORA SOCIAL	Licenciatura en la carrera de Trabajo Social.	2 años de experiencia laboral en el área de recursos humanos, desarrollo organizacional o salud y bienestar laboral.
9	GERENCIA REGIONAL ORURO (ORURO)	1	PROCURADOR REGIONAL	Haber concluido el plan de estudios o acreditar nivel superior de formación universitaria, en la carrera de Derecho o Ciencias Jurídicas.	1 año de experiencia laboral en gestión procesal, preferentemente en materia tributaria, aduanera o penal.
10	GERENCIA REGIONAL SANTA CRUZ (SANTA CRUZ)	1	OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Acreditar culminación del Plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Informática, b) Ingeniería de Sistemas o c) Ingeniería Electrónica.	1 año de experiencia laboral en tecnología de información y comunicaciones.

Nº	Unidad Base (1)	Cantidad	Cargo	Formación requerida según manual de puestos vigente	Experiencia requerida según manual de puestos vigente
11	GERENCIA REGIONAL SANTA CRUZ (SANTA CRUZ)	1	SECRETARIA III	Secretariado.	1) 6 meses de experiencia laboral como secretaria en entidades públicas o privadas, o 2) 1 año de experiencia laboral como auxiliar de oficina o mensajero en entidades públicas o privadas.
12	GERENCIA REGIONAL POTOSÍ (POTOSÍ)	1	ABOGADO REGIONAL	Título en Provisión Nacional de Abogado.	3 años de experiencia laboral en materia: a) tributaria, b) aduanera, c) penal o d) comercio exterior
13	GERENCIA REGIONAL POTOSÍ (POTOSÍ)	1	TECNICO ADUANERO EN VALORACIÓN I	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería.	2 años de experiencia laboral en: a) aduana (áreas: operativa, asistencia técnica o legal); b) comercio exterior; c) fiscalización; d) investigación tributaria; e) asesoramiento en derecho tributario o f) auditoría.
14	GERENCIA REGIONAL POTOSÍ (POTOSÍ)	1	TÉCNICO FISCALIZADOR I	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería.	2 años de experiencia laboral en el área de: a) aduana (área operativa, de asistencia técnica o legal en aduana); b) comercio exterior; c) fiscalización; d) investigación tributaria; e) asesoramiento en derecho tributario o f) auditoría.
15	LA PAZ	BASE DE DATOS	TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	1) Acreditar culminación del plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Bibliotecología y Ciencias de la Información; b) Historia; o 2) Secretariado.	1 año de experiencia laboral en organización de archivos.
16	SANTA CRUZ				
17	LA PAZ	BASE DE DATOS	TECNICO ADUANERO I	Licenciatura en: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería.	2 años de experiencia general
18	COCHABAMBA				
19	SANTA CRUZ				
20	PUERTO SUAREZ				
21	ORURO				
22	TARIJA				
23	YACUIBA				
24	BERMEJO				
25	POTOSI	BASE DE DATOS	TECNICO ADUANERO II	1) Acreditar culminación del plan de estudios o nivel superior de formación en la carrera de: a) Auditoría o Contaduría Pública; b) Administración de Empresas c) Economía; d) Informática; e) Química; f) Derecho; g) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera; h) Comercio Internacional o i) Ingeniería, o 2) Técnico Superior en: a) Comercio Exterior, Política y Administración Aduanera, b) Aduanas y Comercio Exterior, o c) Técnico en Aduanas.	1 año de experiencia general.
26	LA PAZ				
27	COCHABAMBA				
28	SANTA CRUZ				
29	PUERTO SUAREZ				
30	ORURO				
31	TARIJA				
32	YACUIBA				
33	BERMEJO	1	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS II	Haber concluido el plan de estudios, o acreditar nivel superior de formación universitaria, en la carrera de: a) Administración de Empresas; b) Auditoría o Contaduría Pública; c) Economía o d) Ingeniería Comercial.	1 año de experiencia laboral en el área administrativa.
34	POTOSI				
35	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (OFICINA CENTRAL)				

Se debe aclarar que los postulantes deberán tener, disponibilidad para realizar viajes al interior, asumir el compromiso de trabajar en las Administraciones Aduaneras en las que sean destinados mientras dure su designación, así como flexibilidad y motivación para el servicio público en la Aduana Nacional.

SE ACLARA QUE LA PRESENTE **NO** CONSTITUYE CONVOCATORIA PÚBLICA PARA EL INGRESO A LA CARRERA ADMINISTRATIVA.

El plazo de postulación vence el día **20 de enero a horas 09:30**, debiendo tomar las previsiones necesarias para que el formulario electrónico sea llenado e impreso a conformidad.

IMPORTANTE.

La presentación de recomendación alguna, antes, durante o después del proceso de selección, inhabilitará al postulante.

La información presentada, en lo referente a formación y experiencia, será verificada por la Unidad de Lucha Contra la Corrupción a objeto de la verificación correspondiente

La Aduana Nacional mantendrá la información remitida en absoluta confidencialidad.