

ÁREA: UNIDAD DE SERVICIO A OPERADORES
 RESPONSABLE: Ivan Meneses
 COORDINADOR(ES): Jorge Yampasi

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 UNIDAD DE SERVICIO A OPERADORES
 FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
 CÓDIGO ÁREA: USOGC

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
1	USOGC1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	0			Bs. 459,530
2	USOGC1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	0			Bs. 43,296
3	USOGC1.1.2	Implementar mecanismos de control antes, durante y posterior al despacho para mejorar su eficiencia y reducción de tiempos de ejecución.	mié 02/01/13	mar 31/12/13		0			Bs. 43,296
4	USOGC1.1.2.1	Actualizar y mejorar la confiabilidad del padrón de operadores de comercio, verificar domicilio fiscal, revisar vigencia del operador, mejorar proceso de empadronamiento, actualizar procedimiento.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	80	Confiabilidad del padrón de OCEs	Informes y/o Comunicaciones Internas sobre la evaluación	Bs. 43,296
6	USOGC1.1.2.2	Revisar los mecanismos de control sobre las actuaciones del despachante de aduana para verificar el cumplimiento de la norma legal vigente del auxiliar de la función pública aduanera	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	100	verificación del cumplimiento de la normativa sobre actuaciones de Despachantes de Aduana	Informe de verificación de mecanismos de control	Bs. 0
5	USOGC1.1.2.3	Gestionar la automatización de las Resoluciones Administrativas de exención tributaria correspondiente a leyes de hidrocarburos, El Alto y VIH-SIDA	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Informe de las gestiones realizadas para automatización de Resoluciones de exención tributaria	Gestiones administrativas realizadas a través de Informes y/o Comunicaciones Internas	Bs. 0
7	USOGC1.2	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	0			Bs. 345,834
8	USOGC1.2.2	Implementar mecanismos de servicio al cliente como herramienta de gestión para el cumplimiento voluntario ante la administración aduanera.	mié 02/01/13	mié 02/01/13		0			Bs. 41,640
10	USOGC1.2.2.1	Elaborar el procedimiento de atención de Plataforma de Atención al Cliente de la Aduana Nacional	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Procedimiento de Plataforma de Atención al Cliente presentado P.E.	Procedimiento de Plataforma de Atención al Cliente gestionado para su aprobación	Bs. 0
12	USOGC1.2.2.2	Atender la Plataforma de Atención al Cliente en la oficina central de la Aduana Nacional	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	24000	Número de usuarios y operadores de comercio exterior atendidos	Registro / planillas de control	Bs. 0
13	USOGC1.2.2.15	Coordinar la convocatoria del examen de suficiencia para postulantes a la Licencia de Despachantes de Aduana - Art. 45 RLGA.	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Propuesta presentada a Gerencia General	Informes y/o Comunicaciones Internas	Bs. 21,600
9	USOGC1.2.2.16	Elaborar un modelo de plataforma de atención al cliente para su aplicación en las Gerencias Regionales	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Modelo de plataforma de atención al cliente presentado a PE		Bs. 20,040
11	USOGC1.2.2.21	Establecer la estructura la propuesta de operación y/o funcionamiento de las plataformas de atención al cliente por cada regional	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Estructura Orgánica y Manual de funciones de las Plataformas de atención al cliente presentado a la UPEI		Bs. 0
14	USOGC1.2.3	Realizar el despacho de trámites con el apoyo de servicios de consultorías	mié 02/01/13	mié 02/01/13		0			Bs. 304,194
17	USOGC1.2.3.12	Ejecutar los trámites de Exenciones Tributarias	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	80	% = (No. De trámites realizados / No. Trámites solicitados)*100	ANBFlow o resultados de reportes	Bs. 86,592
16	USOGC1.2.3.13	Ejecutar los trámites de despachos aduaneros solicitados por otras entidades del sector público en oficinas de Despachos Oficiales	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	80	% = (No. De trámites realizados / No. Trámites solicitados)*100	ANBFlow o resultados de reportes	Bs. 108,801
15	USOGC1.2.3.14	Ejecutar los trámites de Y.P.F.B. en oficinas de Despachos Oficiales	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	80	% = (No. De trámites realizados / No. Trámites solicitados)*100	ANBFlow o resultados de reportes	Bs. 108,801
18	USOGC1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	0			Bs. 70,400
19	USOGC1.4.1	Realizar las actividades administrativas y logísticas para el cumplimiento de los objetivos de la Unidad	mié 02/01/13	mar 31/12/13		0			Bs. 70,400
20	USOGC1.4.1.5	Realizar la gestión para la adquisición de gaveteros metálicos para la Unidad de Servicio a Operadores	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	100	% = (Número de hojas de ruta despachadas / No. De hojas de ruta recibidas)*100	Acta y / o informe de conformidad	Bs. 32,000
21	USOGC1.4.1.6	Recepcionar, registrar y atender la correspondencia de ingreso y salida física y con base al sistema informático respectivo	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	100	% de Ejecución presupuestaria	ANB Flow - reportes trimestrales	Bs. 3,000
24	USOGC1.4.1.9	Realizar la adquisición de escritorios para consultores individuales de línea para la Unidad de Servicio a Operadores	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Proceso de adquisición concluido	Acta y / o informe de conformidad	Bs. 10,500
22	USOGC1.4.1.10	Realizar la adquisición de sillas para consultores individuales de línea para la Unidad de Servicio a Operadores	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	proceso de adquisición concluido	Acta y / o informe de conformidad	Bs. 4,900
23	USOGC1.4.1.11	Realizar la adquisición de cajas de cartón para documentación existente en USO de gestiones anteriores para envío al Departamento de Documentación Aduanera	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	Proceso de adquisición concluido	Acta y / o informe de conformidad	Bs. 20,000
25	USOGC1.4.2	Realizar le control, seguimiento a los planes, programas y/o proyectos de la Unidad y/o recomendaciones emanadas por las Unidades de Control de la Entidad	mié 02/01/13	mié 02/01/13		0			Bs. 0
26	USOGC1.4.2.1	Efectuar la Formulación del POA 2014	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	1	POA 2015 de la Unidad presentado a la UPEI en los plazos establecidos	Comunicaciones Internas	Bs. 0

ÁREA: UNIDAD DE SERVICIO A OPERADORES
 RESPONSABLE: Ivan Meneses
 COORDINADOR(ES): Jorge Yampasi

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 UNIDAD DE SERVICIO A OPERADORES
 FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
 CÓDIGO ÁREA: USOGC

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
28	USOGC1.4.2.7	Elaborar reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluación al Programa Operativo Anual	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente General-Jefe Unidad de Servicio a Operadores	4	Reportes de seguimiento y evaluación al POA 2014 remitidos a la UPEI en los plazos establecidos	Comunicaciones Internas	Bs. 0
27	USOGC1.4.2.8	Cumplir con las recomendaciones establecidas por la Unidad de Auditoría Interna	mié 02/01/13	mié 02/01/13		81	% de recomendaciones aceptadas y cumplimiento		Bs. 0

RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO: BORIS VIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
UNIDAD DE SERVICIO A OPERADORES
HOJA DE RECURSOS - FORMULACION

FORMULARIO POA-03
CÓDIGO ÁREA: USOGC

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
1	USOGC1	JEFE UNIDAD DE SERVICIO A OPERADORES	Meneses Cusicanqui Ivan Victor		Bs. 0
2	USOGC2	RESPONSABLE NACIONAL DE DESPACHOS OFICIALES	Vargas Medina Marcelo Freddy		Bs. 0
3	USOGC3	RESPONSABLE NACIONAL DE DESPACHOS OFICIALES	Malaga Sagarnaga Ronald Javier		Bs. 0
4	USOGC4	PROFESIONAL EN DESPACHOS OFICIALES I	Chirinos Choque Ylsen Norma		Bs. 0
5	USOGC5	PROFESIONAL EN SERVICIO A OPERADORES I	Marquez Leano Felicidad Patricia		Bs. 0
6	USOGC6	PROFESIONAL EN SERVICIO A OPERADORES I	Sandi Ochoa Jacqueline		Bs. 0
7	USOGC7	PROFESIONAL EN SERVICIO A OPERADORES II	Yampassi Chacolla Jorge		Bs. 0
8	USOGC8	PROFESIONAL EN PLATAFORMA DE ATENCIÓN AL CLIENTE	Auza Auza Ana Karina		Bs. 0
9	USOGC9	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Altamirano Clavijo Eliana Gina		Bs. 0
10	USOGC10	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Guzman Luna German Jesus		Bs. 0
11	USOGC11	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Barroso Mendez Juan Pablo		Bs. 0
12	USOGC12	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Borras Lozano Moises		Bs. 0
13	USOGC13	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Caro Aranda Jhonn Franco Zacarias		Bs. 0
14	USOGC14	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Vera Choque Rocío		Bs. 0
15	USOGC15	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Montalvo Catacora Cesar Rodolfo		Bs. 0
16	USOGC16	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Albarracin Paredes Nelson Gabriel		Bs. 0
17	USOGC17	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Madueño Rodriguez Sirley Hortencia		Bs. 0
18	USOGC18	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Larrea Torrelio Gustavo Alejandro		Bs. 0
19	USOGC19	TECNICO EN EXENCIONES TRIBUTARIAS I	Figueredo Laime Leopoldo		Bs. 0
20	USOGC20	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Rojas Mamani Edwin Marcelo		Bs. 0
21	USOGC21	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Macias Cuentas Consuelo		Bs. 0
22	USOGC22	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Mamani Velasquez Cinthia		Bs. 0
23	USOGC23	TÉCNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Delgado Vargas Carlos Remigio		Bs. 0
24	USOGC24	TÉCNICO EN DESPACHOS OFICIALES I	Tarqui Triguero Dionicio Israel		Bs. 0
25	USOGC25	TÉCNICO EN DESPACHOS OFICIALES I	Rada Avendaño Angel Jose		Bs. 0
26	USOGC26	TECNICO EN DESPACHO DOCUMENTAL	De la Fuente Ferrufino Julia Beatriz		Bs. 0
27	USOGC27	TECNICO DESPACHOS OFICIALES	Chura Flores Fernando Tomas		Bs. 0
28	USOGC28	TECNICO EN ATENCION AL CLIENTE	Apaza Sanchez Beatriz		Bs. 0
29	USOGC29	TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES I	Del Castillo Celis Ana Maria		Bs. 0
30	USOGC30	TÉCNICO EN DESPACHOS OFICIALES II	Castro Flores Ramiro Roger		Bs. 0
31	USOGC31	TÉCNICO EN EXENCIONES TRIBUTARIAS II	Guisbert Diaz Juan Jose		Bs. 0
32	USOGC32	TÉCNICO EN ADJUDICACIONES DE MERCANCIAS II	Suntura Huanca Wilson		Bs. 0
33	USOGC33	TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES II	Alarcon Mamani Juan Fernando		Bs. 0
34	USOGC34	TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES II	Quispe Marca Mirnha Evelyn		Bs. 0
35	USOGC35	SECRETARIA I	Severich Machicao Rosmary Renee		Bs. 0
36	USOGC36	SECRETARIA III	Puente Barron Carola Tatiana		Bs. 0
37	USOGC37	SECRETARIA III	Bonilla Perez Maria Claudia Carla		Bs. 0
38	USOGC38	AUXILIAR DE OFICINA	Apaza Pascual		Bs. 0
39	USOGC39	MENSAJERO	Ordoñez Balderrama Pablo Angel		Bs. 0
40	USOGC40	22110 Pasajes al interior del país		22110	Bs. 11,640
41	USOGC41	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país		22210	Bs. 8,400
42	USOGC42	22600 Transporte de Personal		22600	Bs. 3,000
43	USOGC43	23400 Otros Alquileres		23400	Bs. 7,200
44	USOGC44	25220 Consultores en Línea		25220	Bs. 347,490
45	USOGC45	26200 Gastos Judiciales		26200	Bs. 14,400
46	USOGC46	32200 Productos de Artes Gráficas		32200	Bs. 20,000
47	USOGC47	43110 Equipo de Oficina y Muebles		43110	Bs. 47,400