

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
1	GRLGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB																											68.84				47,560,501.00	29,537,249.00	62.1	
2	GRLGR1.1	Mejorar la eficiencia de la operativa aduanera y la prestación de servicios aduaneros para su ejecución y voluntario cumplimiento																											50.7				10,277,791.00	2,927,584.00	28.48	
3	GRLGR1.1.1	Revisar, simplificar, automatizar y sistematizar los procedimientos de operaciones aduaneras orientando su aplicación a la mejora de la eficiencia operativa y la prestación de servicios																											65.04				77,178.00	77,078.00	99.87	
4	GRLGR1.1.1.1	Evaluar de forma periódica la eficiencia operativa, atención de requerimiento del usuario, cumplimiento de requerimientos estratégicos y operativos de la institución																											90.1				77,178.00	77,078.00	99.87	
5	GRLGR1.1.1.1.1	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	23.00	20.00	52.00	31.00	41.00	34.00	29.00	33.00	24.00	24.00	30.00	31.00	100	30.7		UPEGC	0.00	0.00	0
6	GRLGR1.1.1.1.2	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana Desaguadero	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0.00	0.00	20.00	0.00	15.00	0.00	42.00	24.00	39.00	0.00	12.00	0.00	100	25.2		UPEGC	0.00	0.00	0
7	GRLGR1.1.1.1.3	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana ZF Guayaramerín	Adm Aduana ZF Guayaramerín	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	11.00	0.00	0.00	13.00	3.00	100	8.2		UPEGC	0.00	0.00	0
8	GRLGR1.1.1.1.4	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	40.00	37.00	29.00	39.00	82.00	38.00	67.00	25.00	27.00	24.00	32.00	46.00	88.88	43.0	El incremento en las horas de despacho se debe a la época del año.	UPEGC	0.00	0.00	0
9	GRLGR1.1.1.1.31	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Postal La Paz	Adm. Postal La Paz	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	1.5		UPEGC	0.00	0.00	0
10	GRLGR1.1.1.1.5	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana ZFC El Alto	Adm Aduana ZFC El Alto	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	0	51.00	0.00	20.00	29.00	39.00	0.00	41.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	35.6		UPEGC	0.00	0.00	0
11	GRLGR1.1.1.1.6	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana ZFC Patacamaya	Adm Aduana ZFC Patacamaya	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	0	23.00	22.00	28.00	22.00	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	22.9		UPEGC	0.00	0.00	0
12	GRLGR1.1.1.1.32	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana ZFI El Alto	Adm Aduana ZFI El Alto	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	14.00	34.00	16.00	11.00	11.00	39.00	0.00	16.00	17.00	0.00	0.00	10.00	100	15.8		UPEGC	0.00	0.00	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
13	GR LGR1.1.1.1.7	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Rojo en la Adm Aduana ZFI Patacamaya	Adm Aduana ZFI Patacamaya	36	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	37.00	16.00	34.00	11.00	24.00	0.00	22.00	20.00	25.00	0.00	16.00	8.00	100	22.9		UPEGC	0.00	0.00	0
14	GR LGR1.1.1.1.8	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	0.00	0.00	16.00	19.00	11.00	0.00	19.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.23	17.0		UPEGC	0.00	0.00	0
15	GR LGR1.1.1.1.9	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana Guayamerin	Adm Aduana Guayamerin	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	11.00	0.00	11.00	0.00	12.00	0.00	0.00	18.00	30.00	9.00	0.00	0.00	100	13.5		UPEGC	0.00	0.00	0
16	GR LGR1.1.1.1.10	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	19.00	13.00	9.00	30.00	57.00	13.00	21.00	15.00	16.00	14.00	13.00	17.00	86.71	17.3	El incremento en las horas de despacho se debe a la época del año, incremento de operaciones y por la rotación del personal. Como acción de mejora se estableció un reporte excel controlado por el supervisor	UPEGC	0.00	0.00	0
17	GR LGR1.1.1.1.11	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana ZFC El Alto	Adm Aduana ZFC El Alto	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	0	0	0	23.00	32.00	13.00	13.00	15.00	14.00	5.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	21.1		UPEGC	0.00	0.00	0
18	GR LGR1.1.1.1.12	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana ZFC Patacamaya	Adm Aduana ZFC Patacamaya	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	0	0	0	0.00	0.00	17.00	10.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	11.9		UPEGC	0.00	0.00	0	
19	GR LGR1.1.1.1.33	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana ZFI El Alto	Adm Aduana ZFI El Alto	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	9.00	10.00	7.00	7.00	9.00	16.00	15.00	45.00	15.00	11.00	10.00	12.00	85.72	17.5		UPEGC	0.00	0.00	0
20	GR LGR1.1.1.1.34	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana ZFI Patacamaya	Adm Aduana ZFI Patacamaya	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15.00	11.00	12.00	12.00	12.00	13.00	11.00	14.00	5.00	14.00	13.00	12.00	100	13.2		UPEGC	0.00	0.00	0
21	GR LGR1.1.1.1.35	Optimizar el tiempo de despacho en Canal Amarillo en la Adm Aduana Desaguadero	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	15	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	100	2.7		UPEGC	0.00	0.00	0
22	GR LGR1.1.1.1.13	Optimizar el tiempo de despacho con observaciones en Canal Amarillo de la Gerencia Regional	Gerente Regional La Paz	100	% de Horas Promedio de cumplimiento de la meta asignada	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97	Meta de 97% hasta el 6to día de la etapa asignación vista -autorización levante, total de trámites 1507 y total de trámites al 6to día 1520		UPEGC	0.00	0.00	0
23	GR LGR1.1.1.1.14	Optimizar el tiempo de despacho con observaciones en Canal Rojo de la Gerencia Regional	Gerente Regional La Paz	100	% de Horas Promedio de cumplimiento de la meta asignada	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88	Meta de 88% hasta el 6to día de la etapa asignación vista -autorización levante, total de trámites 3945 y total de trámites al 6to día 3462		UPEGC	0.00	0.00	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje	
24	GRLGR1.1.1.1.15	Optimizar el tiempo procesamiento de transitos de la Gerencia Regional	Gerente Regional La Paz	100	% de Horas Promedio de cumplimiento de la meta asignada	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	108.00	142.00	58.00	119.00	101.00	141.00	141.00	134.00	179.00	106.00	90.00	114.00	83.74	Se alcanzó ene=20.23, feb=15.31, mar=38.06, abr=18.28, may=21.48, jun=15.33, jul=15.55			0.00	0.00	0	
25	GRLGR1.1.1.1.16	Optimizar el tiempo de exportación de la Gerencia Regional	Gerente Regional La Paz	100	% de Horas Promedio de cumplimiento de la meta asignada	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	95.00	153.00	67.00	197.00	407.00	638.00	261.00	512.00	367.00	368.00	344.00	574.00	30.12	Se alcanzó ene=41.2, Feb=25.5, mar=57.9, abr=19.8, may=9, jun=6.1, jul=14.2, ago=7.6, sep=10.6,		UPEGC	0.00	0.00	0	
26	GRLGR1.1.1.1.17	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	2234.34	Miliones de Bs.recaudado	169.53	169.53	169.53	169.53	169.53	169.53	169.53	169.53	169.53	236.19	236.19	236.19	172.32	159.61	188.92	157.62	199.40	185.27	184.83	226.40	217.87	192.09	202.94	197.83	100	2,285.11			UPEGC	0.00	0.00	0
27	GRLGR1.1.1.1.18	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana ZFC Patacamaya	Adm Aduana ZFC Patacamaya	271.26	Miliones de Bs.recaudado	30.14	30.14	30.14	30.14	30.14	30.14	30.14	30.14	30.14	0	0	0	42.26	24.94	23.61	31.25	21.41	0.07	0.00	1.83	0.00	0.00	0.00	0.04	56.6	145.41			UPEGC	0.00	0.00	0
28	GRLGR1.1.1.1.19	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana ZFC El Alto	Adm Aduana ZFC El Alto	328.95	Miliones de Bs.recaudado	36.55	36.55	36.55	36.55	36.55	36.55	36.55	36.55	36.55	0	0	0	29.82	19.08	26.58	22.94	19.37	11.21	11.11	13.72	1.02	2.60	3.96	0.19	49.13	161.62			UPEGC	0.00	0.00	0
29	GRLGR1.1.1.1.20	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	386.05	Miliones de Bs.recaudado	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.17	32.18	27.81	24.93	34.37	24.94	30.12	33.00	31.32	35.12	26.71	28.60	35.05	34.66	94.96	366.63			UPEGC	0.00	0.00	0
30	GRLGR1.1.1.1.21	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana ZFI El Alto	Adm Aduana ZFI El Alto	116.57	Miliones de Bs.recaudado	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.71	9.76	16.62	5.78	5.56	5.06	6.56	9.27	7.18	8.30	6.84	8.79	7.48	12.20	85.46	99.63			UPEGC	0.00	0.00	0
31	GRLGR1.1.1.1.22	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana ZFI Patacamaya	Adm Aduana ZFI Patacamaya	65.89	Miliones de Bs.recaudado	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.49	5.5	8.78	4.62	3.33	2.28	4.05	5.81	4.93	5.29	4.68	4.36	5.33	9.42	95.43	62.88			UPEGC	0.00	0.00	0
32	GRLGR1.1.1.1.23	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	362.46	Miliones de Bs.recaudado	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.2	30.26	33.18	34.54	39.38	29.91	27.94	31.31	28.60	33.99	33.78	41.02	34.52	36.17	100	404.33			UPEGC	0.00	0.00	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	%Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	%Eje
33	GRLGR1.1.1.1.24	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana Charaña	Adm Aduana Charaña	8.54	Miliones de Bs.recaudado	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.71	0.73	0.49	0.75	0.85	0.96	1.02	0.84	0.60	0.66	0.28	0.16	0.52	0.43	88.52	7.56		UPEGC	0.00	0.00	0
34	GRLGR1.1.1.1.25	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Frontera Cobija	Adm Frontera Cobija	10.15	Miliones de Bs.recaudado	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	0.9	0.22	0.24	0.24	1.34	0.12	0.24	0.45	0.69	0.86	0.44	0.48	1.70	69.16	7.02		UPEGC	0.00	0.00	0
35	GRLGR1.1.1.1.26	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana ZFCI Cobija	Adm Aduana ZFCI Cobija	0.08	Miliones de Bs.recaudado	0.01	0	0.01	0	0.01	0	0.01	0	0.01	0.01	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.01	0.00	0.00	0.11	100	0.12		UPEGC	0.00	0.00	0
36	GRLGR1.1.1.1.27	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm. Postal La Paz	Adm. Postal La Paz	1.3	Miliones de Bs.recaudado	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.09	0.12	0.11	0.17	0.10	0.11	0.12	0.09	0.10	0.14	0.08	0.10	0.13	100	1.38		UPEGC	0.00	0.00	0
37	GRLGR1.1.1.1.28	Efectuar despachos aduaneros de importación acorde a la normativa y/o procedimientos vigentes en la Adm Aduana ZF Guayaramerín	Adm Aduana ZF Guayaramerín	13.33	Miliones de Bs.recaudado	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.11	1.12	0.77	0.58	0.64	0.57	0.59	0.87	0.54	0.66	0.69	0.87	0.90	1.12	66.01	8.80		UPEGC	0.00	0.00	0
38	GRLGR1.1.1.1.29	Realizar el registro y habilitación de OCE's en el SUMA conforme a normativa vigente	Técnico en Servicio a Operadores GRL	420	OCE's registrados y habilitados en el SUMA	120	0	0	90	0	0	90	0	0	120	0	0	42.00	44.00	56.00	40.00	41.00	43.00	63.00	60.00	57.00	57.00	44.00	39.00	100	Total 4to trimestre: 140 OCEs registrados y habilitados en el SUMA, OCT.: (56 IMP- 0 EXP- 1 TRANSP- 0 ADA) NOV.: (43 IMP- 0 EXP- 1 TRANSP- 0 ADA) DIC.: (38 IMP- 0 EXP- 1 TRANSP- 0 ADA); TOTAL REGISTROS 586	Reportes de Registros remitidos por las Administraciones y Ventanilla Satellite		0.00	0.00	0
39	GRLGR1.1.1.1.30	Verificar los datos registrados en el Padrón de OCE's mediante la realización de trabajos de campo conforme estable el proyecto "Plan Operativo de Fiablez del Padrón de Operadores de Comercio Exterior 2017"	Técnico en Servicio a Operadores GRL	1855	Cantidad de Verificaciones realizadas	0	0	0	0	0	618	618	619	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	420.00	1,047,....	1,905,....	1,399,....	185.00	100	Total 4to trimestre: 3489 TOTAL VERIFICACIONES DE DOMICILIO: 4956	De acuerdo a Informes Técnicos se encontraron 77 casos de doble verificación	INFORMES TECNICOS: 36/2017, 52/2017, 79/2017 Y 81/2017	77,178.00	77,078.00	99.87
40	GRLGR1.1.1.2	Administrar el archivo físico y/o digital de la documentación generada																															0.00	0.00	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE												% Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje										
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT
41	GRLGR1.1.1.2.1	Transferencia de documentación al Departamento de Documentación Aduanera gestión 2003	Encargado archivo	105	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	105	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	Informe AN-GRLPZ 03/2017 Enviado a la UPEGC para su modificación	0.00	0.00	0
42	GRLGR1.1.1.2.2	Recepcion y revision de documentacion operativa y administrativa de las diferentes unidades y administraciones de la gerencia de la gestion 2012 en fisico	Encargado archivo	1135	Metros lineales transferidos	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	51.00	32.00	7.00	0.00	0.00	137.00	6.00	0.00	213.00	0.00	4.00	439.00	78.25	888.55 total en metros lineales	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0
43	GRLGR1.1.1.2.3	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2012 de la Administracion interior la paz	Adm Aduana Interior La Paz	200	Metros lineales transferidos	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	16.6	51.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	148.00	99.5	199.4 total en metros lineales	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0	
44	GRLGR1.1.1.2.4	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2012 de la Administracion aeropuerto el alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	550	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	550	0	0	0.00	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	103.00	24.54	134.7 total en metros lineales	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0
45	GRLGR1.1.1.2.5	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2012 de la Administracion desaguadero y Puerto Acosta	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	55	Metros lineales transferidos	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	4.6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	68.00	100	69 total en metros lineales	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0
46	GRLGR1.1.1.2.6	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2012 de la s zonas francas el alto	Adm Aduana ZFI El Alto	110	Metros lineales transferidos	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	9.16	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	110.00	0.00	0.00	110.00	0.00	0.00	120.00	100	347.35 total en metros lineales	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0
47	GRLGR1.1.1.2.7	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2012 de la Administracion de zonas frncas patacamaya	Adm Aduana ZFI Patacamaya	26.5	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	26.5	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.00	0.00	0.00	96.00	0.00	4.00	0.00	100	126.4 total en metros lineales	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
48	GRLGR1.1.1.2.8	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2016 de la Administración cobija	Adm Aduana ZFCI Cobija	18	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0 total en metros lineales	No cuenta con documentación para transferir debido a años de custodia		0.00	0.00	0
49	GRLGR1.1.1.2.9	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2016 de la Administración guayamerin	Adm Aduana Guayamerin	18	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.33	6 total en metros lineales		RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0	
50	GRLGR1.1.1.2.10	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digitalizada al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2016 de Adm. Desaguadero	Adm Aduana ZF Desaguadero	50	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0 total en metros lineales	ampliacion de plazo	H.R. CHALF N° 223/2017	0.00	0.00	0	
51	GRLGR1.1.1.2.11	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2016 de kasani	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	18	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0 total en metros lineales	No cuenta con documentación para transferir debido a años de custodia		0.00	0.00	0	
52	GRLGR1.1.1.2.12	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la unidad administrativa	Jefe Unidad Administrativa	20	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0 total en metros lineales	ampliacion de plazo	H.R. JADLR2017-1059 C.I. UADLR N° 1239/2017	0.00	0.00	0	
53	GRLGR1.1.1.2.13	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la unidad fiscalizacion	Jefe Unidad de Fiscalización	20	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0 total en metros lineales	ampliacion de plazo	H.R. UFILR2017-733 C.I. UFILR N° 1557/2017	0.00	0.00	0	
54	GRLGR1.1.1.2.14	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la unidad legal	Jefe Unidad Legal	20	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	25	5.1 total en metros lineales		COMUNICACION INTERNA ULELR 2725/2017	0.00	0.00	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
55	GRLGR1.1.1.2.15	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la GRLPZ	Gerente Regional La Paz	20	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0 total en metros lineales	No cuenta con documentación para transferir debido a años de custodia		0.00	0.00	0		
56	GRLGR1.1.1.2.16	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital	Adm Aduana Charaña	10	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6	0.6 total en metros lineales	ampliacion de plazo U.S.O.	RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS SISTEMAS	0.00	0.00	0		
57	GRLGR1.1.1.2.17	Recepción y revisión de documentación operativa de Agencias Despachantes de Aduana Gestión 2012	Encargado archivo	350	Metros lineales transferidos	0	0	175	0	0	175	0	0	0	0	0	0	0.00	8.00	25.00	0.00	0.00	94.00	25.00	24.00	45.00	38.80	0.00	0.00	74.57	259.8 total en metros lineales		RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0
58	GRLGR1.1.1.2.18	Realizar la recepción de documentación de los archivos de las administraciones Aduaneras a los archivos de la Gerencia Regional	Encargado archivo	1135	Metros lineales transferidos	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	51.00	32.00	7.00	0.00	0.00	137.00	6.00	0.00	213.00	0.00	4.00	438.55	78.32	888.55 total en metros lineales		RECIBIDOS CON RELACION DE ENTREGA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	0.00	0.00	0
59	GRLGR1.1.2	Proponer y promover modificaciones en el marco normativo requeridos para la modernización aduanera																										100				0.00	0.00	0		
60	GRLGR1.1.2.1	Revisar y proponer modificaciones en la normativa legal para la modernización del servicio aduanero																										100				0.00	0.00	0		
61	GRLGR1.1.2.1.1	Elaborar propuestas y/o recomendaciones de mejora y simplificación de procedimientos aduaneros	Técnico en Técnica Aduanera	3	Propuesta remitida a Gerencia General	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	100	implementacion de regularizacion al cierre de zonas francas desaguadero		EX Encargado TTA Jony Bedoya	0.00	0.00	0	
62	GRLGR1.1.3	Contribuir a la facilitación del comercio con la ejecución de proyectos dirigidos para mejorar el servicio al usuario y voluntario cumplimiento																										37.75				0.00	0.00	0		
63	GRLGR1.1.3.1	Implementar la gestión integrada de fronteras																										0				0.00	0.00	0		
64	GRLGR1.1.3.1.1	Implementación de intercambio de información y/o integración Kasani - Puerto Acosta.	Gerente Regional La Paz	1	Implementación realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				0.00	0.00	0		

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
65	GRLGR1.1.3.1.2	Implementación de Control Integrado Bolivia - Brasil ( Eptiacolandia - Cobija).	Adm Aduana ZFCI Cobija	1	ACI en funcionamiento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Proyecto que se encuentra a la espera de actuación por Receta Federal.	La Receta Federal se encuentra con medidas de presión internas en su país, además el personal se encuentra en constante comisión que dificulta la coordinación.	Carta DBLF-C-253-2018	0.00	0.00	0	
66	GRLGR1.1.3.1.3	Registrar actividades relacionadas con la elaboración de reglamentos y otros relacionados con el funcionamiento de las ACI's en Guayaramerín Guayaramerín	Adm Aduana Guayaramerín	1	elaboración de reglamento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Tres reuniones sostenidas con la Receta Federal, logrando que dicha institución del Brasil, se comprometa durante la gestión 2018 que la mercadería ingrese a territorio nacional en carreta cerrada.	Proyecto de Control Integrado en revisión. Compra de una balsa para la AN, se solicitó su incorporación al PAC 2018	Acta de Reuniones y Comunicación Interna enviada a la Unidad Administrativa	0.00	0.00	0	
67	GRLGR1.1.3.1.4	Efectuar el Control Unificado de equipajes y pasajeros conjuntamente con SENASAG y otras instituciones en el Aeropuerto Internacional de El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	50	% de reducción de tiempos de atención a los pasajeros internacionales	0	0	0	0	0	0	0	10	10	10	10	10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				0.00	0.00	0	
68	GRLGR1.1.3.2	Facilitar las operaciones aduaneras de y hacia Bolivia de las mercancías en tránsito por el Puerto de Matarani, en estrecha relación con la cadena logística portuaria y de transporte.																											75.5				0.00	0.00	0	
69	GRLGR1.1.3.2.1	Autorizar ágilmente los tránsitos aduaneros de mercancías en tránsito a Bolivia por el Puerto de Matarani.																												75.5				0.00	0.00	0
70	GRLGR1.1.3.2.1.1	Autorizar ágilmente los tránsitos aduaneros de mercancías en tránsito a Bolivia por el Puerto de Matarani.	Agente Exterior Matarani	3000	N° de tránsitos con MIC/DTA autorizados	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	35.00	25.00	23.00	37.00	60.00	131.00	115.00	145.00	151.00	64.00	29.00	40.00	28.5	855 Tránsitos autorizados en la gestión 2017.	No se tuvo problemas para el desarrollo de esta actividad.	Reporte Anual Agencia Exterior Matarani y Pentah.	0.00	0.00	0
71	GRLGR1.1.3.2.1.2	Revisión y autorización de aclaraciones a manifiestos marítimos de importaciones bolivianas.	Agente Exterior Matarani	48	N° de aclaraciones autorizadas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	2.00	4.00	8.00	4.00	3.00	2.00	4.00	4.00	4.00	3.00	98	46 aclaraciones (Manifiestos Marítimos) autorizados en la gestión 2017.	No se tuvo problemas para el desarrollo de esta actividad.	Reporte Anual de Arribo de Naves.	0.00	0.00	0	



Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
72	GRLGR1.1.3.2.1.4	Realizar y reportar reuniones para mejorar la logística portuaria (Autoridad Portuaria, TISUR, Representantes, ASP-B, Líneas Navieras, Agencias Marítimas).	Agente Exterior Matarani	4	Reuniones realizadas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	No se tuvo problemas para el desarrollo de esta actividad.	Actas de Reunión.		0.00	0.00	0
73	GRLGR1.1.4	Mejorar y mantener (propia y conesionada) en las administraciones aduaneras para optimizar y uniformar la prestación de los servicios																											0				10,200,613.00	2,850,506.00	27.94	
74	GRLGR1.1.4.1	Ejecutar el plan de Inversiones, el plan de mejoras y plan de mantenimiento requeridos para la prestación de servicios aduaneros prioritizados																											0				10,200,613.00	2,850,506.00	27.94	
75	GRLGR1.1.4.1.1	Realizar el Mantenimiento y Reparación de Inmuebles de la Gerencia Regional y sus Administraciones	Jefe Unidad Administrativa	1	Adecuación y Mantenimiento realizado	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	No se realizó	Se publicó el proceso el 23/08/2017, el monto del proceso es de Bs. 936.527.83.- de acuerdo a Resolución Administrativa	Precio referencial establecido por la UPGEC y Presupuesto de la Gerencia Regional La Paz	134,857.00	54,426.00	40.36	
76	GRLGR1.1.4.1.3	Construcción de Oficinas Administrativas y Archivo Central para la Gerencia Regional La Paz SISIN 24	Jefe Unidad Administrativa	1	EDTP aprobado por la contraparte técnica	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Se declaró desierto	El contrato firmado con la consultora Enrique Sarmiento se rescindido, toda vez que la contraparte técnica no	Informes de proyectos de inversión de la UPGEC	371,712.00	0.00	0	
77	GRLGR1.1.4.1.4	Construcción, Ampliación y Readequación del Recinto de Aduana Interior La Paz SISIN 28	Jefe Unidad Administrativa	1	EDTP aprobado por la contraparte técnica	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Se declaró desierto	Se realizó el pago del Producto Intermedio I por Bs. 120.559,40.-, y pago del	Informes de seguimiento de proyectos de inversión de la UPGEC	602,797.00	280,300.00	46.5	
78	GRLGR1.1.4.1.6	Construcción de Recinto Guaguá - Aduana Frontera Desaguadero SISIN 29	Jefe Unidad Administrativa	1	EDTP aprobado por la contraparte técnica	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Se resolvió contrato	El 23/11/2016 se realizó la publicación, y mediante Resolución Administrativa 162/2016 se adjudicó la	Informes de seguimiento de proyectos de inversión de la UPGEC	485,000.00	90,210.00	18.6	
79	GRLGR1.1.4.1.7	Construcción Oficinas y vivienda para la Administración de Aduana Frontera Guayamerin SISIN 20	Jefe Unidad Administrativa	1	Infraestructura concluida	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Se declaró desierto	El 18/08/2016 se realizó la publicación, y mediante Resolución Administrativa 166/2017 se adjudicó la Asociación Accidental Torre	Precio referencial establecido por la UPGEC y Presupuesto de la Gerencia Regional La Paz	3,943,394.00	0.00	0	
80	GRLGR1.1.4.1.8	Conservación, restauración al patrimonio histórico y Construcción de vivienda en la Administración de Aduana Zona Franca Cobija SISIN 19	Jefe Unidad Administrativa	1	Infraestructura concluida	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	En proceso	El 19/05/2017 se publicó el proceso, y mediante Resolución Administrativa 098/2017 el proceso fue declarado desierto, toda vez que las propuestas no cumplieron con lo solicitado en	Precio referencial establecido por la UPGEC y Presupuesto de la Gerencia Regional La Paz	4,524,390.00	2,425,570.00	53.61	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
81	GRLGR1.1.4.1.9	Ampliación y Refacción vivienda para Servidores Públicos Administración de Aduana Frontera Charaña	Jefe Unidad Administrativa	1	EDTP aprobado por la contraparte técnica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	En proceso	En fecha 18/04/2017 se hizo al publicación en el SICOES, sin embargo esta se declaró desierto. Con Int. AN-GRLGR-UAJ de 28/06/2017	Presupuesto de la Gerencia Regional La Paz	133,000.00	0.00	0	
82	GRLGR1.1.4.1.10	Realizar el Estudio patológico de la Administración Aduana Interior La Paz	Jefe Unidad Administrativa	1	Estudio realizado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	NO se realizó	El proceso se publicó en fecha 20/09/2017, sin embargo este se declaró desierto. Con CI AN-GRLGR-UAJ se solicitó a la	ADLR-1058/2017	CI 5,463.00	0.00	0		
83	GRLGR1.2	Modernizar y mejorar la eficiencia de los controles mediante la gestión y la ejecución de sanciones, para fomentar el cumplimiento de obligaciones aduaneras y reprimir el contrabando																										79.93				9,711,558.00	8,245,157.00	84.9		
84	GRLGR1.2.1	Implementar medidas preventivas y correctivas de lucha con el contrabando																										100				0.00	0.00	0		
85	GRLGR1.2.1.1	Proponer medidas preventivas y/o correctivas de lucha contra el contrabando																										100				0.00	0.00	0		
86	GRLGR1.2.1.1.1	Proponer medidas preventivas y/o correctivas para la Lucha Contra el Contrabando 2017	Gerente Regional La Paz	1	Propuesta de Estrategia de Lucha contra el Contrabando remitida a GG	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	Solicitud de habilitación de puestos fijos en la localidad de Chaguaya y Palacabayaya	Informe N-GRLPZ-URCA-N° 148 Com. Int. 153/2017	0.00	0.00	0		
87	GRLGR1.2.1.1.2	Implementar medidas y/o acciones para la Lucha Contra el Contrabando gestión 2017	Gerente Regional La Paz	3	Reporte trimestral presentados	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	Operativo conjunto Peru Bolivia en Virupaya con varias instituciones (ADEMAS, SENASAG, FELCN, ANH AJAM); Dos	Informe N-GRLPZ-URCA-N° 154 Com. Int. 154/2017 Periodico la Razon de fecha 16/06/2017; Dos Actas de Reunion	0.00	0.00	0		
88	GRLGR1.2.2	Fortalecer los controles aduaneros con la implementación de instrumentos de la gestión de riesgos de operaciones aduaneras																										86.57				5,842,416.00	4,493,136.00	76.91		
89	GRLGR1.2.2.1	Fortalecer los mecanismos de Control Posterior ( control diferido, fiscalizaciones y otros)																										98.83				891,336.00	891,236.00	99.99		
90	GRLGR1.2.2.1.1	Ejecutar de Fiscalizaciones Aduaneras Posteriores	Jefe Unidad de Fiscalización	18	Fiscalizaciones Posteriores concluidas con Informe Final	0	0	3	0	0	5	0	0	5	0	0	5	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	3.00	0.00	2.00	3.00	1.00	5.00	100	Total de FAP concluidas 18, Adeudo Tributario Determinado Bs.3.996.889.00, Cumplimiento del 100% de la Meta Asignada.	Reporte FAPs - GNF	0.00	0.00	0	
91	GRLGR1.2.2.1.2	Ejecutar Controles Diferidos.	Jefe Unidad de Fiscalización	1238	CD's Concluidos	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	49.00	61.00	83.00	64.00	134.00	107.00	196.00	135.00	93.00	140.00	140.00	115.00	100	Total CDs Concluidos 1.317. Cumplimiento en un 106% de la Meta asignada	Los datos reportados los tres primeros trimestres, fueron modificado en	Reporte remitido por el DIA-GNF	0.00	0.00	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
92	GRLGR1.2.2.1.3	Ejecutar el Proyecto de Ampliación de Controles sujetos Controles Diferidos	Jefe Unidad de Fiscalización	630	CD s Concluidos	0	0	70	70	70	70	70	70	70	70	70	0	2.00	89.00	67.00	97.00	100.00	139.00	0.00	0.00	0.00	2.00	62.00	50.00	96.5	Total CDs Concluidos 608. Cumplimiento del 96.50% de la Meta Asignada	No se alcanzó el total de la meta asignada debido a que dicha meta consigna a 16 consultores (en la segunda versión) y hasta ...		891,336.00	891,236.00	99.99
93	GRLGR1.2.2.2	Implementar mecanismos para identificar, mitigar y administrar el riesgo de operaciones aduaneras.																											75				4,951,080.00	3,601,900.00	72.75	
94	GRLGR1.2.2.2.1	Realizar las acciones requeridas en la implementación de equipos de control no intrusivo	Jefe Unidad de Fiscalización	4	Equipo no intrusivo instalado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	75	Se instalaron Tres (3) escáneres, quedo pendiente Un (1) escáner correspondiente a otro contrato que será entregado el 12/01/2018	Según comunicación vía correo de la Unidad Administrativa informa que fueron entregados 3 escáneres de ..	Correo de la Unidad Administrativa	4,951,080.00	3,601,900.00	72.75
95	GRLGR1.2.2.3	Desarrollar e implementar el nuevo sistema de Selectividad																											85.89				0.00	0.00	0	
96	GRLGR1.2.2.3.1	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	82.00	87.00	89.00	92.00	89.00	98.00	85.00	90.00	89.00	91.00	90.00	87.00	100	89		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0
97	GRLGR1.2.2.3.2	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	80.00	75.00	75.00	75.00	72.00	61.00	64.00	51.00	60.00	70.00	57.00	64.00	100	64		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0
98	GRLGR1.2.2.3.3	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana Charaña	Adm Aduana Charaña	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	38.00	17.00	5.00	3.00	4.00	6.00	19.00	19.00	21.00	20.00	100.00	83.00	25	10		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0
99	GRLGR1.2.2.3.4	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana ZFC El Alto	Adm Aduana ZFC El Alto	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	0	0	0	72.00	76.00	78.00	86.00	91.00	99.00	92.00	97.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	83		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0
100	GRLGR1.2.2.3.5	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana ZFI El Alto	Adm Aduana ZFI El Alto	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	5.00	23.00	40.00	20.00	27.00	0.00	75.00	37.00	52.00	50.00	50.00	59.00	82.5	33		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0
101	GRLGR1.2.2.3.6	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana ZFI Patacamaya	Adm Aduana ZFI Patacamaya	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	15.00	16.00	20.00	19.00	42.00	14.00	47.00	58.00	75.00	71.00	92.00	43.00	100	40		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0
102	GRLGR1.2.2.3.7	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana ZFC Patacamaya	Adm Aduana ZFC Patacamaya	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) *100		40	40	40	40	40	40	40	40	0	0	0	16.00	24.00	30.00	15.00	13.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.25	18		Reporte de emitido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE												% Ene	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	
103	GRLGR1.2.2.3.9	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) * 100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	100.00	0.00	0.00	50.00	29.00	17.00	17.00	9.00	33.00	67.00	57.00	75.00	100	43	Reporte de emido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0		
104	GRLGR1.2.2.3.8	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Aduana Guayaramerín	Adm Aduana Guayaramerín	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) * 100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	64.00	67.00	89.00	100.00	67.00	100.00	17.00	4.00	98.00	0.00	75.00	50.00	100	75	Reporte de emido por la GNF con base en criterios establecidos en la misma	0.00	0.00	0			
105	GRLGR1.2.2.3.14	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Frontera Cobija	Adm Frontera Cobija	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) * 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00	96	36		0.00	0.00	0		
106	GRLGR1.2.2.3.13	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero en la Adm Zofri Cobija	Adm Aduana ZFCI Cobija	40	% Asertividad = (DUI Observadas / DUIs aforadas) * 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	100		0.00	0.00	0			
107	GRLGR1.2.3	Integrar mecanismos de prevención, control e interdicción, mediante operaciones sostenidas																														88.79			2,500,000.00	2,390,240.00	95.61
108	GRLGR1.2.3.1	Mejorar los resultados de operativos de interdicción para el control de entrada y salida de mercancías en zonas fronterizas y secundarias																														88.79			2,500,000.00	2,390,240.00	95.61
109	GRLGR1.2.3.1.1	Ejecutar operativos de control previamente planificados rutinarios y sorpresivos en la Jurisdicción de La Paz, Beni y Pando	Jefe de Unidad Regional de Control Aduanero	11.6	Millones de \$us en mercancía comisada por delito penal y contrabando contravencional	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.97	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	2.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	77.58	Mercancías Decomisadas con Actas de Decomiso entregadas a los Depositos Aduaneros Bolivianos.	Actas de Decomiso presentado a la SPCC de Aduana Interior La Paz.	0.00	0.00	0			
110	GRLGR1.2.3.1.2	Implementar Campamentos Móviles para control de mercancías en zonas fronterizas y secundarias	Jefe de Unidad Regional de Control Aduanero	1	Campamento móvil instalado	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	100	Resolución Administrativa de Adjudicación	R.A. Adj. ULELR-RESADM N° 091/2017 de 05/06/2019	2,500,000.00	2,390,240.00	95.61			
111	GRLGR1.2.4	Mejorar la eficiencia de ejecución de disposición de determinación y sanción aduanera																													55.58			1,369,142.00	1,361,781.00	99.46	
112	GRLGR1.2.4.1	Mejorar la eficiencia de la ejecución de los procesos de ejecución tributaria																													88.69			461,202.00	460,812.00	99.92	

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE												E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																																
113	GR LGR1.2.4.1.1	Optimizar el cobro por concepto de ejecución tributaria	Jefe Unidad Legal	33.6	Millones de Bs. cobrados	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8	0.94	1.08	0.25	0.78	4.79	3.34	5.07	2.31	1.76	1.64	9.01	5.31	77.38	RECAUDACION OCTUBRE 1.639.909.- NOVIEMBRE 9.019.457.- Y DICIEMBRE 5.310.005.- TOTAL DE RECAUDACION ANUAL Bs.36.275.635.- META CUMPLIDA CON EXCEDENTE		CORREO ELECTRONICO	104.832.00	104.702.00	99.88					
114	GR LGR1.2.4.1.2	Ejecutar el Proyecto de Notificadores	Jefe Unidad Legal	2400	Notificaciones Realizadas	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	1.042...	910.00	1.171....	851.00	1.051....	816.00	766.00	1.039....	833.00	1.219....	1.538....	1.040....	100	NOTIFICACIONES OCTUBRE 1219.- NOVIEMBRE 1538 Y DICIEMBRE 1040.- META SUPERADA		CUADRO CON DETALLE DE OTIFICACIONES MENSUALES	356.370.00	356.110.00	99.93					
115	GR LGR1.2.4.2	Mejorar la eficiencia de los procesos de disposición de mercancías : adjudicación, subasta, destrucción y otros)																																				22.48				907.940.00	900.969.00	99.23					
116	GR LGR1.2.4.2.1	Optimizar la adjudicación a ministerios de mercancías decomisadas y en abandono en la Administración de Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	100	%(Nº PRM y Actas de Intervención con Resolución para Adjudicación a Ministerios/Nº PRM y Actas de Intervención verificadas /100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.00	8.00	8.00	10.00	0.00	13.00	8.00	8.00	8.00	2.00	7.00	0.00	8	SE REALIZARON LAS ADJUDICACIONES EN EL MARCO DE LA NORMATIVA	Se debe tomar en cuenta que el proceso de adjudicación conforme ley 615 de 15/12/2014, se lo realiza a requerimiento del Ministerio de la Presidencia, razón por la cual el mes de diciembre/2017 no se tuvo ningún operativo	Sistema de Procesos Intravenionales, Impugnación y Disposición de Mercancías (SPCID) SIDUNEA+, Informe Técnico AN GR L PZ LAPLI 30-2018	503.970.00	498.999.00	99.01					
117	GR LGR1.2.4.2.2	Optimizar la adjudicación a ministerios de mercancías decomisadas y en abandono en la Administración de Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	100	%(Nº PRM y Actas de Intervención con Resolución para Adjudicación a Ministerios/Nº PRM y Actas de Intervención verificadas /100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00	5.6	Total promedio 5.553	SE DEBE TOMAR EN CUENTA QUE EL PROCESO DE ADJUDICACION CONFORME LEY 615 DE FECHA 15/12/2014, SE LO REALIZA A REQUERIMIENTO DEL MINISTERIO	DUI s: 403.970.00	2017/211/C-54650	2017/211/C-54670	2017/211/C-54675	2017/211/C-54683	2017/211/C-60013	403.970.00	401.970.00	99.5
118	GR LGR1.2.4.2.3	Optimizar la adjudicación a ministerios de mercancías decomisadas y en abandono en la Administración de Aduana Desaguadero	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	100	%(Nº PRM y Actas de Intervención con Resolución para Adjudicación a Ministerios/Nº PRM y Actas de Intervención verificadas /100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	25.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.66	Total promedio 40	Considerando el Seguimiento y Ejecución del POA de la presente gestión, correspondiente a esta Administración de Aduana, se solicitó la reformulación del mismo con referencia Adjudicación de Mercancías incautadas y abandonadas, toda vez que los comisos	SPCID,verificación de mercancías.	0.00	0.00	0					

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
119	GR/GR1.2.4.2.4	Optimizar la adjudicación a ministerios de mercancías decomisadas y en abandono en la Administración de Aduana Cobija	Adm Aduana ZFCI Cobija	100	%(N° PRM y Actas de Intervención con Resolución para Adjudicación a Ministerios/N° PRM y Actas de Intervención verificadas /100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	2	6.24	Por factor distancia, el Ministerio no recoge mercancías con resolución de adjudicación, se tiene casos puestos a disposición en el sistema SPCID, los mismos ingresarán a la primera subasta de la Aduana Nacional.	SPCID, verificación documental	0.00	0.00	0	
120	GR/GR1.2.4.2.5	Realizar la destrucción de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado en la Administración de Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	100	%(N° PRM y Actas de Intervención con Resolución para Adjudicación a Ministerios/N° PRM y Actas de Intervención verificadas /100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	8.00	8.00	8	Total Promedio acumulado 8.33	EL CONCESIONARIO DAB NO CUENTA CON LAS CONDICIONES OPERATIVAS PARA PRESTACION DEL SERVICIO NO REGULADO PARA	INFORME TECNICO LAP/PL-44/2018 DE 04/01/2018	0.00	0.00	0	
121	GR/GR1.2.4.2.6	Realizar la destrucción de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado en la Administración de Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	40	%(N° PRM y Actas de Intervención con Resolución para Destrucción/N° PRM y Actas de Intervención verificadas /100	0	0	0	15	0	0	0	0	25	0	0	0	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00	3.00	3	total promedio 3.33	Cumplimiento de contratación de consultores en línea Técnica II Inventariadores	Resoluciones Administrativas - SADM-2210-2017 - SADM-2514-2017 - SADM-2460-2017 - SADM-2768-2017	0.00	0.00	0	
122	GR/GR1.2.4.2.7	Realizar la destrucción de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado en la Administración de Aduana Charaña	Adm Aduana Charaña	50	%(N° PRM y Actas de Intervención con Resolución para Destrucción/N° PRM y Actas de Intervención verificadas /100	0	0	0	20	0	0	0	0	30	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	Total Promedio acumulado 0	Considerando el Seguimiento y Ejecución del POA de la presente gestión, correspondiente a esta Administración de Aduana, se solicitó la reformulación del mismo con		0.00	0.00	0	
123	GR/GR1.2.4.2.8	Realizar la destrucción de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado en la Administración de Aduana Desaguadero	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani	70	%(N° PRM y Actas de Intervención con Resolución para Destrucción/N° PRM y Actas de Intervención verificadas /100	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	5.83	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	2	2	Considerando el Seguimiento y Ejecución del POA de la presente gestión, correspondiente a esta Administración de Aduana, se solicitó la reformulación del mismo con referencia a la Destrucción de Mercancías, toda vez la mercancía existente en Recintos Adu	RESOLUCION ADMINISTRATIVA A DE DESTRUCCION PACLF-RESADM 519/2017 de 09/11/2017; ACTA DE DESTRUCCION No. 032/2017-IPCC	0.00	0.00	0		
124	GR/GR1.2.4.2.9	Realizar la destrucción de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado en la Administración de Aduana Cobija	Adm Aduana ZFCI Cobija	100	%(N° PRM y Actas de Intervención con Resolución para Destrucción/N° PRM y Actas de Intervención verificadas /100	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	55.00	0.00	0.00	55	total promedio 55,07	Demora en las certificaciones de UNIMED para mercancías que requieren dicha certificación.	Informe Tecnico OBLF-1-901-2017	0.00	0.00	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE												% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	
125	GR LGR1.2.4.2.10	Realizar Subasta de Mercancías realizado por Administración de Aduana Interior La Paz	Adm Aduana Interior La Paz	2	Subastas ejecutadas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	En la Subasta Publica 2017-1, se recaudado en Bs. 3. 849.183 al T/C en \$us. 553.043.53. con un peso en Kg. 682.27. Subasta 2017-2 a la fecha se tiene recaudado 1,754.601 Bs. Quedando pendiente de pago 3 grupos de lotes por seguir en puja en el portal.	Existen 3 grupos con algunos lotes que no fueron pagados razon por la cual no se puede emitir el Informe final de los resultados de la Subasta 2017-2 en fecha 29/12/2017 se remito al correo institucional de la Asesora de Gerencia Abog. Lauren.	Informe Técnico APLI-1-29/24/2017 de 18/10/2017, remitido a Gerencia Regional La Paz - SUBASTA 2017-1. Respecto de la Subasta 2017-2 en fecha 29/12/2017 se remito al correo institucional de la Asesora de Gerencia Abog. Lauren.	0.00	0.00	0
126	GR LGR1.2.4.2.11	Realizar Subasta de Mercancías realizado por Administración de Aduana Aeropuerto El Alto	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	2	Subastas ejecutadas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50		No se logró acceder como subasta cumpliendo los requisitos de la Ley 615 para la 2da convocatoria realizada por la Oficina Central		0.00	0.00	0	
127	GR LGR1.2.5	Mejorar la eficacia de la gestión procesal de procesos legales																												68.69				0.00	0.00	0	
128	GR LGR1.2.5.1	Establecer estrategias operativas de gestión de procesos legales																												68.69				0.00	0.00	0	
129	GR LGR1.2.5.1.1	Patrocinar procesos civiles ejecutivos	Jefe Unidad Legal	1	Sentencia emitida por el organo judicial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	META CUMPLIDA CON SENTENCIA DE PROCESO CIVIL EJECUTIVO EN EL MES DE AGOSTO 2017		CUADRO CON DETALLE DE OTIFICACIONES MENSUALES	0.00	0.00	0	
130	GR LGR1.2.5.1.2	Patrocinar procesos civiles ordinarios	Jefe Unidad Legal	1	Sentencia emitida por el organo judicial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	NO SE CUENTAN CON SENTENCIAS EN LA GESTION 2017.	EL RESULTADO ESTA SUJETO A LA INSTANCIA JUDICIAL QUE ES QUIEN EMITE LA SENTENCIA	CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0	
131	GR LGR1.2.5.1.3	Patrocinar procesos coactivos fiscales	Jefe Unidad Legal	4	Sentencia emitida por el organo judicial	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50	TOTAL 2- META NO CUMPLIDA	EL RESULTADO ESTA SUJETO A LA INSTANCIA JUDICIAL QUE ES QUIEN EMITE LA SENTENCIA	CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0	
132	GR LGR1.2.5.1.4	Patrocinar procesos contenciosos administrativos	Jefe Unidad Legal	20	Autos para Sentencia emitida por el Tribunal Supremo de Justicia	0	0	0	4	2	2	2	2	2	2	2	2	7.00	1.00	3.00	2.00	1.00	6.00	3.00	1.00	2.00	4.00	2.00	1.00	100	META ANUAL SUPERADA		CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0	
133	GR LGR1.2.5.1.5	Procesar procesos contenciosos Tributarios	Jefe Unidad Legal	10	Sentencia emitidas por el organo judicial	0	0	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	4.00	0.00	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	5.00	6.00	0.00	100	META ANUAL SUPERADA		CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0		
134	GR LGR1.2.5.1.6	Procesar procesos penales Aduaneros	Jefe Unidad Legal	72	Imputaciones, acusaciones fiscales y sentencias emitidas por el Ministerio Público u Organos judiciales	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0	36	7.00	3.00	7.00	3.00	4.00	6.00	5.00	6.00	6.00	6.00	2.00	2.00	97	META NO CUMPLIDA	EL RESULTADO ESTA SUJETO A LA INSTANCIA DEL MINISTERIOR PUBLICO EMITE LAS ACTUACIONES PERTINENTES	CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE												% Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV
135	GRGR1.2.5.1.7	Procesar procesos penales ordinarios	Jefe Unidad Legal	20	Imputaciones, acusaciones fiscales y sentencias emitidas por el Ministerio Público u Organismo Judicial	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	10	1.00	0.00	6.00	2.00	0.00	4.00	3.00	1.00	1.00	2.00	3.00	2.00	100	META SUPERADA		CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0
136	GRGR1.2.5.1.8	Patrocinar procesos por contrabando contravencional emergentes de la UF o la GNF	Jefe Unidad Legal	100	% (N° Resoluciones emitidas y notificadas en plazo/ N° Actas de Intervención emitidas por la UF o GNF)*100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	2.00	4.00	12.00	83.00	91.00	0.00	100.00	0.00	67.00	86.00	86.00	100.00	63.1	META NO CUMPLIDA	EN VARIAS OPORTUNIDAD SE HA SOLICITADO EL CAMBIO DE META ANUAL ASI COMO LA UNIDAD DE MEDIDA, A FIN DE PODER CUMPLIR CON LA METAS, YA QUE SE HA EXPLICADO Y JUSTIFICADO EL CAMBIO-SIN RESPUESTA	CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0
137	GRGR1.2.5.1.9	Patrocinar procesos en General /AISC emergentes de la UF o la GNF	Jefe Unidad Legal	60	Resoluciones Sancionatorias emitidas y notificadas en plazo	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4.00	3.00	4.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	3.00	26.7	META NO CUMPLIDA	EN VARIAS OPORTUNIDAD SE HA SOLICITADO EL CAMBIO DE META ANUAL ASI COMO LA UNIDAD DE MEDIDA, A FIN DE PODER CUMPLIR CON LA METAS, YA QUE SE HA EXPLICADO Y JUSTIFICADO EL CAMBIO-SIN RESPUESTA	CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0
138	GRGR1.2.5.1.10	Patrocinar procesos por omisiones de pago emergentes de Fiscalización de la UF o la GNF	Jefe Unidad Legal	100	% (N° Resoluciones determinativas emitidas y notificadas en plazo/ N° Autos Iniciales o Vistos de Cargo)*100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	16.00	8.00	10.00	33.00	50.00	50.00	78.00	78.00	71.00	90.00	67.00	50.00	50.1	META NO CUMPLIDA	EN VARIAS OPORTUNIDAD SE HA SOLICITADO EL CAMBIO DE META ANUAL ASI COMO LA UNIDAD DE MEDIDA, A FIN DE PODER CUMPLIR CON LA METAS, YA QUE SE HA EXPLICADO Y JUSTIFICADO EL CAMBIO-SIN RESPUESTA	CUADRO CON DETALLE	0.00	0.00	0
139	GRGR1.3	Desarrollar las capacidades internas necesarias para conducir y ejecutar el proceso de modernización aduanera																											75.9				27,571,152.00	18,364,508.00	66.61
140	GRGR1.3.1	Mejorar la gestión orientada al logro de resultados																											71.63				6,018,493.00	891,768.00	14.82
141	GRGR1.3.1.1	Mejorar la coordinación interna de la organización																											100				0.00	0.00	0
142	GRGR1.3.1.1.1	Realizar las acciones requeridas para implementar la nueva estructura organización de la Gerencia Regional La Paz	Jefe Unidad Administrativa	1	Propuesta de Modificación al MCF elaborada y remitida a la UPEGC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100	Se propuso la modificación del objetivo a Gerencia mediante Comunicación Interna AN-GRGR-UA[ de fecha 24/01/2017			0.00	0.00	0



Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL CUARTO TRIMESTRE												% Efe	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje								
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO
143	GRLGR1.3.1.2	Implementar la gestión de proyectos																								43.25				6,018,493.00	891,768.00	14.82
144	GRLGR1.3.1.2.1	Fortalecer las tecnologías de la información y comunicaciones de la Gerencia	Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) * 100	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	86.50	86.5	El Proceso de contratación de equipos de computación se realizó el tercer trimestre		1,030,900.00	891,768.00	86.5		
145	GRLGR1.3.1.2.2	Fortalecer el parque automotor de la Gerencia y sus Administraciones	Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) * 100	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	Conforme lo comunicado por el Departamento de Finanzas y las conclusiones arribadas en la reunión realizada con la Dirección		4,987,593.00	0.00	0		
146	GRLGR1.3.2	Desarrollar capacidades del talento humano requeridas para la modernización aduanera																								100				0.00	0.00	0
147	GRLGR1.3.2.1	Implementar el Plan Estratégico de Capacitación																								100				0.00	0.00	0
148	GRLGR1.3.2.1.1	Fortalecer la capacitación interna del personal de la Gerencia Regional	Jefe Unidad Administrativa	100	% (Nro de Eventos Ejecutados / Nro de Eventos Programados) * 100	0	0	0	0	0	50	0	0	0	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100	La GRLPZ no tiene asignado presupuesto para capacitación, por lo que se solicitara la modificación de esta actividad		0.00	0.00	0		
149	GRLGR1.3.2.2	Implementar la gestión de salud y seguridad ocupacional																								100				0.00	0.00	0
150	GRLGR1.3.2.2.1	Dotación de ropa de trabajo, equipos de seguridad e higiene laboral al personal de la Gerencia y sus Administraciones	Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Personal Beneficiario / Nro de Personal de la Gerencia Regional) * 100	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100				0.00	0.00	0	
151	GRLGR1.3.3	Desarrollar las funciones aduaneras y administrativas propias de la Gerencia, Administraciones o Unidad																								56.07				21,552,659.00	17,472,740.00	81.07
152	GRLGR1.3.3.1	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia o Unidad																								84.89				21,552,659.00	17,472,740.00	81.07

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Area/ Unidad Responsable	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	E - ENE	E - FEB	E - MAR	E - ABR	E - MAY	E - JUN	E - JUL	E - AGO	E - SEP	E - OCT	E - NOV	E - DIC	% Eje	Resultados y/o Logros Alcanzados	Problemas y/o Acciones Correctivas	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto	Ejecutado	% Eje
153	GRLGR1.3.3.1.1	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia y sus Administraciones	Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	7.00	4.00	5.00	5.00	6.00	6.00	4.00	8.00	6.00	8.00	6.00	17.24	83.24	Total Promedio 70.24	Reporte de Ejecucion presupuestaria Que si bien las licitaciones públicas ya tienen contrato de adjudicación, los pagos se realizaran contra entrega de los bienes, en el mes de octubre.		13,645,336.00	11,358,010.00	83.24
154	GRLGR1.3.3.1.2	Administrar los recursos financieros y materiales de URCA Regional La Paz	Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	9.00	8.00	7.00	7.00	6.00	5.00	7.00	7.00	3.00	6.00	5.00	6.19	76.19	Total Promedio 74.32	Reporte de Ejecucion presupuestaria Que si bien las licitaciones públicas ya tienen contrato de adjudicación, los pagos se realizaran contra entrega de los bienes, en el mes de septiembre.		7,435,830.00	5,665,730.00	76.19
155	GRLGR1.3.3.1.3	Administrar los recursos financieros y materiales de Agencia Exterior Matarani Regional La Paz	Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	0	0	0	0	0	30	0	0	30	0	0	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.23	95.23			471,493.00	449,000.00	95.23	
156	GRLGR1.3.3.2	Realizar eficientemente la gestión de contrataciones, bienes y materiales y el manejo y disposición de bienes																										0				0.00	0.00	0		
157	GRLGR1.3.3.2.1	Gestionar la disposición temporal o definitiva de los activos fijos de propiedad de la Gerencia Regional	Jefe Unidad Administrativa	1	Inventario de los bienes a ser dispuestos de forma temporal o definitiva presentado al Gerente Regional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0				0.00	0.00	0	
158	GRLGR1.3.3.3	Prestar asesoramiento normativo sobre la aplicación , alcance e interpretación de Asuntos normativos y Acuerdos del Valor																										83.33				0.00	0.00	0		
159	GRLGR1.3.3.3.1	Prestar asesoramiento técnico a la Gerencia Regional y a sus administraciones dependientes en la correcta aplicación del Acuerdo del Valor de la OMC y sus mecanismos de control.	Técnico Valoracion Aduanera	100	% de cumplimiento (solicitudes atendidas/solicitudes presentadas)	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.33	8.34	100	Se atendió 68 consultas: OCTUBRE=18; NOVIEMBRE=37; DICIEMBRE=13; con un total de ítem =258. Según intrucciones de jefatura y las consultas atendidas se dio de alta en el sistema SIVA de 427 registros.	Se colabora en la determinación de valor en aduana a la Unidad de Fiscalización en relación a normativa en valoración	INFORMES AN-GRLPZ-VAL- N° 12/2017; 13/2017; 15/2017; INFORME DE MERCANCIA PERCEDERA AN-GRLPZ-VAL N° 14/2017	0.00	0.00	0	

