

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
1	GRTGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 8,704,652
2	GRTGR1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
3	GRTGR1.1.1	Implementar y consolidar aduanas de control integrado con todos los países fronterizos de Bolivia.	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 0
4	GRTGR1.1.1.1	Impulsar la realización de reuniones Binacionales Bolivia Argentina- Bolivia Paraguay.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	Reunion Realizada		Bs. 0
5	GRTGR1.1.1.2	Seguimiento y Evaluación de los Resultados de Reuniones Binacionales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	% de cumplimiento a compromisos definidos en las reuniones		Bs. 0
6	GRTGR1.1.1.3	Reglamento interno de funcionamiento (regular la ejecución de controles integrados y otros)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	Reglamento Suscrito Bolivia Argentina Bolivia Paraguay		Bs. 0
7	GRTGR1.1.12	Intercambio de información operativa	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
8	GRTGR1.1.12.4	Realizar operaciones de control integrado en el ACI Bermejo - Aguas Blancas Argentina	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Bermejo	100	% = (Nº de Tránsitos registrados SIDUNEA/ N°Tránsitos autorizados		Bs. 0
9	GRTGR1.1.12.5	Realizar operaciones de control integrado en el ACI Yacuiba - Salvador Mazza Argentina	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Yacuiba	100	% = (Nº de Tránsitos registrados SIDUNEA/ N°Tránsitos autorizados por Argentina Salvador Mazza)*100		Bs. 0
10	GRTGR1.1.12.6	Realizar operaciones de control integrado en el ACI Cañada Oruro - Infante Rivarola Paraguay	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Picada Sucre (Villamontes)	100	% = (Nº de Tránsitos registrados SIDUNEA/ N°Tránsitos autorizados por Paraguay Infante Rivarola)*100		Bs. 0
11	GRTGR1.1.3	Gestionar la mejora de infraestructura y equipamiento para las Areas de Control Integrado	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	% gestiones realizadas		Bs. 0
12	GRTGR1.1.3.1	Trasladar infraestructura prefabricada del Hito Villazón al ACI Cañada Oruro	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Picada Sucre (Villamontes)	1	Infraestructura prefabricada instalada		Bs. 0
13	GRTGR1.1.3.2	Adquirir un scanner móvil para control de equipaje para el Area de Control Integrado Yacuiba - Salvador Mazza	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Yacuiba	1	Equipo adquirido		Bs. 0
14	GRTGR1.1.4	Mejorar la asertividad en la selección de criterios de riesgo regionales y locales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	0			Bs. 0
15	GRTGR1.1.4.1	Realizar las reuniones del comité de selectividad regional.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Actas de comité de selectividad realizadas		Bs. 0
16	GRTGR1.1.4.2	Definir los criterios de riesgo regionales para la Administración Aduana Interior Tarija	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Actas de selectividad suscritas y criterios de riesgo introducidos en el sistema		Bs. 0
17	GRTGR1.1.4.3	Definir los criterios de riesgo regionales para la Administración Aduana Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Actas de selectividad suscritas y criterios de riesgo introducidos en el sistema		Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
18	GRTGR1.1.4.4	Definir los criterios de riesgo regionales para la Administración Aduana Zona Franca Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Actas de selectividad suscritas y criterios de riesgo introducidos en el sistema		Bs. 0
19	GRTGR1.1.4.5	Definir los criterios de riesgo regionales para la Administración Aduana Bermejo	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Actas de selectividad suscritas y criterios de riesgo introducidos en el sistema		Bs. 0
20	GRTGR1.1.4.6	Incrementar el nivel de acertividad en los aforos en la Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	25	% efectividad = DUIs enmendadas/ DUIs canal rojo + amarillo por selectividad.		Bs. 0
21	GRTGR1.1.5	Efectuar control diferido a despachos aduaneros determinados por la GNF y aquellos que la Gerencia Regional considere necesarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	0			Bs. 0
22	GRTGR1.1.5.1	Efectuar el control diferido a despachos aduaneros instruidos por la Gerencia Regional y la GNF	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	60	controles diferidos ejecutados a despachos aduaneros		Bs. 0
23	GRTGR1.1.5.2	Remitir a la U-Legal los procesos administrativos detectados en los controles diferidos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	1	de procesos administrativos iniciados, en función a los resultados de los controles diferidos		Bs. 0
24	GRTGR1.1.5.3	Efectuar control diferido inmediato a las operaciones con levante en las diferentes administraciones aduaneras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	60	controles diferidos inmediatos		Bs. 0
25	GRTGR1.1.5.4	Retroalimentar con información a la GNF mediante fichas informativas de las fiscalizaciones ejecutadas	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	1	de fichas informativas remitidas a la GNF		Bs. 0
26	GRTGR1.1.6	Efectuar control posterior a operadores de comercio exterior autorizados por la GNF	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
27	GRTGR1.1.6.1	Aplicar el procedimiento de control posterior con énfasis a grandes operadores	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	12	fiscalizaciones concluidos con informe final		Bs. 0
28	GRTGR1.1.6.2	Supervisión y seguimiento a los archivos de las Agencias Despachantes de Aduana instruidos por la GRT o por la GNF	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	100	% de supervisión y seguimiento a archivos		Bs. 0
29	GRTGR1.1.7	Seguimiento y ejecución a los recursos interpuestos contra actos administrativos emitidos por la Administración Aduanera	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	0			Bs. 0
30	GRTGR1.1.7.1	Elaboración y presentación de querrelas, impugnaciones, interponer y/o responder a recursos, ofrecimientos de prueba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% presentación de querrelas e impugnaciones		Bs. 0
31	GRTGR1.1.7.2	Asistencia a audiencias en Juzgados Cautelares, de juicio e incidentales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% asistencia a audiencias tomando en cuenta el total de audiencias que se señalen		Bs. 0
32	GRTGR1.1.7.3	Informes de Inconveniencia sobre Impugnación o Interposición de recursos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% informes en función a las resoluciones que no se justifiquen impugnar		Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
33	GRTGR1.1.7.4	Responder a recursos ante la Autoridad de Impugnación Tributaria, por la comisión de contravenciones tributarias, interpuestos contra resoluciones determinativas y sancionatorias	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% de recursos ante la superintendencia tomando en cuenta el total de recursos de alzada que se presenten		Bs. 0
34	GRTGR1.1.7.6	Realizar patrocinio de procesos administrativos y ordinarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% patrocinio de procesos penales		Bs. 0
35	GRTGR1.1.7.7	Realizar el patrocinio de procesos por corrupción contra funcionarios y ex funcionarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% patrocinio e procesos por corrupción		Bs. 0
36	GRTGR1.1.7.8	Realizar la ejecución de sumarios contravencionales emitidas por la Unidad de Fiscalización	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	100	% ejecución de sumarios contravencionales emitidas por la U. Fiscalización		Bs. 0
37	GRTGR1.1.7.89	Ejecución de adeudos tributarios de procesos con Resolución Sancionatoria o Determinativa, con el apoyo de Consultores en Línea.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	0.85	Millones de Bs de recaudación de cobranza coactiva		Bs. 0
38	GRTGR1.1.9	Control de cumplimiento de formalidades aduaneras (Plazos, garantía, depósitos transitorios y especiales).	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
39	GRTGR1.1.9.1	Control del cumplimiento al reglamento de concesion de depositos aduaneros	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Interior Tarija	12	Reportes mensuales de acuerdo a formato establecido de control y seguimiento a concesionarios de recinto		Bs. 0
40	GRTGR1.1.9.2	Realizar el Control de plazos y garantías aduaneras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Interior Tarija	12	reportes mensuales sobre ejecución de de boletas y garantías		Bs. 0
41	GRTGR1.1.9.3	Depósitos especiales y transitorios controlados y cerrados en plazo.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Interior Tarija	1	reportes mensuales		Bs. 0
42	GRTGR1.1.10	Implementar mecanismos de control antes, durante y posterior al despacho para mejorar su eficiencia y reducción de tiempos de ejecución.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
43	GRTGR1.1.10.1	Implementar mecanismos de control sobre las actividades operativas y administrativas en las Administraciones de aduana para verificar cumplimiento de la norma legal vigente	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad de Fiscalización	1	Mecanismo implementado		Bs. 0
44	GRTGR1.2	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Legal	0			Bs. 0
45	GRTGR1.2.1	Optimizar los tiempos de despacho de Importación en las Administraciones de Aduana	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
46	GRTGR1.2.1.1	Reducir tiempos de despachos de Aduana Interior Tarija	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Interior Tarija	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante		Bs. 0
47	GRTGR1.2.1.2	Reducir tiempos de despachos de Aduana Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Yacuiba	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante		Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
48	GRTGR1.2.1.3	Reducir tiempos de despacho de Aduana Zona Franca Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana ZF Yacuiba	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante		Bs. 0
49	GRTGR1.2.1.4	Reducir tiempos de despacho de Aduana Bermejo	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante		Bs. 0
50	GRTGR1.2.2	Revisar, elaborar y simplificar procedimientos sobre regimenes y destinos aduaneros, sistematizar registro y procesamiento de trámites, reducir tiempos de ejecución, uso de documentos digitales (paperless) y generación de información oportuna para toma de	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
51	GRTGR1.2.2.1	Elaborar propuestas y/o recomendaciones de mejora y simplificación de procedimientos aduaneros que justifiquen su revision y/o creación a traves de retroalimentacion a la GNN	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	3	Propuestas presentadas a la GNN		Bs. 0
52	GRTGR1.2.3	Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 0
53	GRTGR1.2.3.1	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Interior Tarija (601), para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Interior Tarija	20	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas/ DUIs aforadas) * 100		Bs. 0
54	GRTGR1.2.3.2	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Yacuiba (621), para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Yacuiba	20	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas/ DUIs aforadas) * 100		Bs. 0
55	GRTGR1.2.3.3	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Bermejo (641), para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Bermejo	20	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas/ DUIs aforadas) * 100		Bs. 0
56	GRTGR1.2.3.4	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Zona Franca Yacuiba (631), para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana ZF Yacuiba	20	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas/ DUIs aforadas) * 100		Bs. 0
57	GRTGR1.2.3.5	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Villamontes (643), para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Picada Sucre (Villamontes)	20	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas/ DUIs aforadas) * 100		Bs. 0
58	GRTGR1.2.3.6	Efectuar seguimiento a la aplicación de políticas de seguridad informática y generar reportes informáticos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
59	GRTGR1.2.3.6.1	Generar reportes informáticos sobre operaciones aduaneras y administrativas a solicitud de la Gerencia Regional y las Administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	(Solicitudes Atendidas / Solicitudes Atendidas)**100		Bs. 0
60	GRTGR1.2.3.6.2	Prestar servicio de apoyo funcional a problemas en Sistemas Informáticos solicitados vía Help Desk	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	(Solicitudes de apoyo via Helps Desk atendidas/Solicitudes de apoyo via Help Desk recibidas)**100		Bs. 0
61	GRTGR1.2.3.6.3	Realizar control de equipos de computación mediante Kardex informático	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	2	Controles realizados		Bs. 0
62	GRTGR1.2.3.7	Seguimiento y control de la Administracion de la red regional y de administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
63	GRTGR1.2.3.7.1	Mantenimiento preventivo y correctivo de PC terciarizado	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	% de Tareas ejecutadas de mantenimiento preventivo y correctivo de PC según cronograma		Bs. 0
64	GRTGR1.2.3.7.2	Reposición y/o refacción de equipos informáticos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	Reposición y refacción de equipos		Bs. 0
65	GRTGR1.2.3.7.3	Mejora y/o renovación del cableado eléctrico en todas las Administraciones de la Gerencia Regional y ACI's	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	% Tareas ejecutadas de mejora y/o renovación de cableado eléctrico según cronograma		Bs. 0
66	GRTGR1.2.4	Efectuar seguimiento a la aplicación de políticas de seguridad informática y generar reportes informáticos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
67	GRTGR1.2.4.1	Generar reportes informáticos sobre operaciones aduaneras y administrativas a solicitud de la Gerencia Regional y las Administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	(Solicitudes Atendidas / Solicitudes Atendidas)*100		Bs. 0
68	GRTGR1.2.4.2	Prestar servicio de apoyo funcional a problemas en Sistemas Informáticos solicitados vía Help Desk	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	(Solicitudes de apoyo vía Help Desk atendidas/Solicitudes de apoyo vía Help Desk recibidas)*100		Bs. 0
69	GRTGR1.2.4.3	Realizar control de equipos de computación mediante Kardex informático	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	2	Controles realizados		Bs. 0
70	GRTGR1.2.6	Atender las solicitudes y requerimientos de los Operadores de Comercio Exterior, desarrollando las acciones que establezca USO	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 0
71	GRTGR1.2.6.1	Atención, recepción, control y verificación de las solicitudes de empadronamiento, certificaciones de PTA y Rectificaciones de PTA para el posterior envío de la documentación completa a U.S.O. central.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	Nº de solicitudes atendidas y enviadas con toda la documentación correcta y verificada.		Bs. 0
72	GRTGR1.2.6.2	Brindar atención a consultas y requerimientos realizados por clientes externos, unidades internas y operadores de comercio exterior en el ámbito de la competencia de U.S.O.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	% = (Nº Solicitudes y requerimientos atendidos / Nº de solicitudes recibidas en esta materia)*100		Bs. 0
73	GRTGR1.2.6.3	Verificación de datos de operadores registrados (consolidadores, desconsolidadores, agencias aduaneras, empresas courriers, transportadoras)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	Nº de solicitudes atendidas y enviadas con toda la documentación correcta y verificada.		Bs. 0
74	GRTGR1.2.6.4	Habilitación y deshabilitación de usuarios SIDUNEA y otros sistemas de competencia de USO.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	Nº de habilitaciones y deshabilitaciones, usuarios		Bs. 0
75	GRTGR1.2.8	Administrar el archivo físico y/o digital de la documentación generada como efecto de la función pública aduanera.	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 0
76	GRTGR1.2.8.1	Digitalizar el archivo de la Gerencia Regional correspondiente a la gestión 2007	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	100	% del archivo de la Gerencia Regional correspondiente a la gestión 2006 digitalizada		Bs. 0
77	GRTGR1.2.8.2	Supervisión en la organización de los archivos de las Administraciones de Aduana: Interior Tarija, Yacuiba, Bermejo y Zona Franca Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	4	Informes Trimestrales remitidos a la Gerencia		Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
78	GRTGR1.3	RECAUDACIÓN : Incentivar y promover el cumplimiento de las obligaciones aduaneras y generar cultura tributaria en la población para lograr niveles óptimos de recaudación.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
79	GRTGR1.3.1	Mantener niveles de recaudacion de tributos aduaneros en las Administraciones de Aduana de acuerdo a las metas programadas	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
80	GRTGR1.3.1.1	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Interior Tarija (601)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Interior Tarija	100	% meta de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera		Bs. 0
81	GRTGR1.3.1.2	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Yacuiba (621)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Yacuiba	100	% meta de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera		Bs. 0
82	GRTGR1.3.1.3	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Zona Franca Yacuiba (631)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana ZF Yacuiba	100	% meta de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera		Bs. 0
83	GRTGR1.3.1.4	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Bermejo (641)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Bermejo	100	% meta de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera		Bs. 0
84	GRTGR1.3.1.5	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Villa Montes (643)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Picada Sucre (Villamontes)	100	% meta de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera		Bs. 0
85	GRTGR1.3.2	Optimizar la disposición de mercancía incautada o abandonada .	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 0
86	GRTGR1.3.2.1	Destruir las mercancías no aptas para disposición, existentes en las Administración de Aduana	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Adm Aduana Yacuiba	100	% = (Nº de Partes de Recepción destruidos/Nº Partes de Recepción para destrucción)*100		Bs. 0
87	GRTGR1.3.4	Generar cultura tributaria buscando la ampliación de la base tributaria	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
88	GRTGR1.3.4.1	Generar actividades de difusión, socialización y concientización mediante la realización de talleres y ferias de coordinación, informativas y capacitación	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	12	Actividades de difusión y capacitación		Bs. 0
89	GRTGR1.3.4.2	Realizar alianzas estratégicas interinstitucionales para la lucha contra el contrabando	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	Alianza estratégica realizada y firmada		Bs. 0
90	GRTGR1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 8,704,652
91	GRTGR1.4.1	Fortalecimiento de la Operativa Aduanera en Fronteras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 0
92	GRTGR1.4.1.1	Dotar Equipamiento y Mantenimiento de Oficinas dependientes de la Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución Asignado a la actividad		Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
93	GRTGR1.4.2	Mejorar y mantener la infraestructura (propia y concesionada) en las administraciones aduaneras para optimizar los servicios y mejorar las condiciones de trabajo de los funcionarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	80			Bs. 0
94	GRTGR1.4.2.1	Construcción de viviendas en Campo Pajoso - Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	1	Viviendas contruidas		Bs. 0
95	GRTGR1.4.2.2	Gestionar la donación de terreno para la construcción de Recinto Aduanero Interior Tarija	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	1	terreno adquirido		Bs. 0
96	GRTGR1.4.2.3	Gestionar la donación de terreno para la construcción de Recinto Aduanero Administración Bermejo	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de gestiones realizadas		Bs. 0
97	GRTGR1.4.2.4	Gestionar la donación de terreno para la construcción del edificio de la Gerencia Regional Tarija	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de gestiones realizadas		Bs. 0
98	GRTGR1.4.2.5	Implementar un sistema integral de seguridad a través de la instalación de cámaras de vigilancia en las Áreas de Control Integrado de la Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	1	Sistema implementado		Bs. 0
99	GRTGR1.4.2.6	Construcción del Archivo de la Gerencia Regional en Campo Pajoso - Yacuiba	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	1	Archivo construido		Bs. 0
100	GRTGR1.4.2.7	Adquisición de contenedores para oficinas y viviendas móviles	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	1	Proceso concluido		Bs. 0
101	GRTGR1.4.3	Planificar , controlar y gestionar el capital humano para mejorar el desempeño, la motivación del personal y la prestación del servicio aduanero	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 0
102	GRTGR1.4.3.1	Capacitar al personal técnico en normativa aduanera	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% Plan de capacitación diseñado y ejecutado		Bs. 0
103	GRTGR1.4.3.2	Evaluar a los funcionarios de la Regional en normativa aduanera en forma periodica.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	2	Evaluaciones realizadas		Bs. 0
104	GRTGR1.4.3.4	Dotar de ropa de trabajo para funcionarios de acuerdo a las características climaticas de la Regional Tarija	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de funcionarios con dotación de ropa de trabajo.		Bs. 0
105	GRTGR1.4.4	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia y sus Administraciones buscando mayores niveles de sostenibilidad para el logro de los objetivos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 8,704,652
106	GRTGR1.4.4.269	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 21000 " Servicios Basicos "	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 528,572
107	GRTGR1.4.4.269.	Efectuar los Gastos por servicios de correos, currier y otros relaciondos con esta partida	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 48,000
108	GRTGR1.4.4.269.	Efectuar los gastos por consumo de energía eléctrica, cualquiera que sea la fuente de suministro.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 239,227
109	GRTGR1.4.4.269.	Efectuar el Pago de servicio de agua potable en la Gerencia y sus Administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 8,142

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
110	GRTGR1.4.4.269.	Efectuar el Pago de servicios de telefonía local y de larga distancia en la Gerencia y sus Administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 149,203
111	GRTGR1.4.4.269.	Efectuar el pago Pago de servicios de internet y otros en la Gerencia y sus administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 84,000
112	GRTGR1.4.4.270	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 22000 " Servicios de Transporte y Seguros "	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 620,144
113	GRTGR1.4.4.270.	Efectuar el pago de Pasajes y Viáticos al interior del Estado Plurinacional, destinados cubrir los gastos de los servidores públicos que se encuentren en comisión oficial	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 420,744
114	GRTGR1.4.4.270.	Efectuar " Gastos por concepto de gastos de carguío y traslado de mercancía y vehiculosl "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 54,800
115	GRTGR1.4.4.270.	Efectuar " Gastos por concepto de transporte de personal , entrega de correspondencia y otros destinados al traslado de personal "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 144,600
116	GRTGR1.4.4.271	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 23000 " Servicios de Alquileres "	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 424,300
117	GRTGR1.4.4.271.	Realizar " Gastos de alquiler de ambientes dispuestos para capacitación del personal de la Gerencia "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 406,800
118	GRTGR1.4.4.271.	Realizar el pago de alquiler de equipos y maquinarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 7,400
119	GRTGR1.4.4.271.	Realizar el pago de otros alquileres programados para al gestión	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 10,100
120	GRTGR1.4.4.280	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 24000 Mantenimientos	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 236,500
121	GRTGR1.4.4.280.	Mantenimiento de Instalaciones del ACI Cañada Oruro	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 40,000
122	GRTGR1.4.4.280.	Realizar el pago de servicios por concepto de mantenimiento de los vehiculos de la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 172,000
123	GRTGR1.4.4.280.	Mantenimiento y reparación de muebles	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 5,000
124	GRTGR1.4.4.280.	Otros gastos por concepto de instalaciones electricas, mantenimiento y otros	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 19,500
125	GRTGR1.4.4.272	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 25000 " Servicios Profesionales y Comerciales "	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 2,291,752
126	GRTGR1.4.4.272.	Consultorias por Producto	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 40,000
127	GRTGR1.4.4.272.	Consultorias de Linea	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 1,834,552

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
128	GRTGR1.4.4.272.	Realizar el pago servicios bancarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 1,440
129	GRTGR1.4.4.272.	Efectuar * Gastos por servicio de Limpieza e Higiene de las oficinas de la Gerencia *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 179,760
130	GRTGR1.4.4.272.	Efectuar * Gastos por concepto de publicidad*	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 50,000
131	GRTGR1.4.4.272.	Realizar * Gastos que se realizan por concepto de imprenta, fotocopias, anillados y otros ejecutados por terceros *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 63,000
132	GRTGR1.4.4.272.	Realizar eventos para Capacitacion de personal	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 40,000
133	GRTGR1.4.4.272.	Realizar * Gastos destinados al pago de servicios de albañilería, carpintería y otros servicios manuales solicitados por la Operativa Aduanera *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 83,000
134	GRTGR1.4.4.273	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 26000 " Otros Servicios no Personales "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 233,100
135	GRTGR1.4.4.273.	Efectuar * Gastos que se realizan como consecuencia de acciones judiciales y servicios Notariales *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 6,500
136	GRTGR1.4.4.273.	Efectuar * Gastos destinados al pago de servicios de Seguridad *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 42,600
137	GRTGR1.4.4.273.	Efectuar * gastos destinados para el pago de servicios privados*	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 121,200
138	GRTGR1.4.4.273.	Efectuar Pago de incentivo a Estudiantes que cumplen funciones temporales por Pasantías, según Convenio Interinstitucional *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 16,800
139	GRTGR1.4.4.273.	Realizar los gastos para destruccion de mercancias y otros servicios no personales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 46,000
140	GRTGR1.4.4.274	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 31000 pago de refrigerios al personal de la G.R.O.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 875,600
141	GRTGR1.4.4.274.	Realizar * Gastos destinados al pago de Refrigeriosd al personal de la Gerencia Regional *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 864,000
142	GRTGR1.4.4.274.	Realizar los gastos reuniones, capacitación y otros relacionados	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 11,600
143	GRTGR1.4.4.275	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 32000 * Productos de papel ,Carton e Impresos *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 104,664
144	GRTGR1.4.4.275.	Realizar * Gastos destinados a la adquisición de papel de escritorio y otros *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 50,000
145	GRTGR1.4.4.275.	Efectuar compra de papel mebrutado full color, actas de comiso, y otros relacionados	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 49,000

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
146	GRTGR1.4.4.275.	Efectuar la compra de Libros, Manuales y otros relacionados	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 1,200
147	GRTGR1.4.4.275.	Efectuar * Gastos destinados para la compra y suscripción de periódicos para la Gerencia *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 4,464
148	GRTGR1.4.4.276	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 33000 " Textiles y Vestuario "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 264,000
149	GRTGR1.4.4.276.	Realizar * Gastos para la compra de pita de amarre para utilización en archivos "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 4,000
150	GRTGR1.4.4.276.	Realizar * Gastos destinados para adquisición de alfombras , frazadas y otros para las Administraciones de frontera de la Gerencia"	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 25,000
151	GRTGR1.4.4.276.	Efectuar procesos de contratación para la compra de ropa de trabajo, para los funcionarios de la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 200,000
152	GRTGR1.4.4.276.	Efectuar Proceso de Contratación para la compra de Botines de Seguridad de uso exclusivo para funcionarios de operativa aduanera por razones de Seguridad Industrial.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 35,000
153	GRTGR1.4.4.277	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 34000 " Combustible,productos quimicos,farmaceuticos y otras fuentes de energia "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 162,700
154	GRTGR1.4.4.277.	Efectuar Gastos para la adquisición de combustibles para los vehículos de la Gerencia y Administraciones Aduaneras.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 100,500
155	GRTGR1.4.4.277.	Efectuar * Gastos destinados para la adquisición de (compuestos químicos) botiquines para utilización en los vehículos y oficinas de la Gerencia . "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 4,000
156	GRTGR1.4.4.277.	Efectuar * Gastos destinados para la compra de llantas y neumáticos para la utilización en los vehículos de la Gerencia *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 33,200
157	GRTGR1.4.4.277.	Realizar la adquisición de vidrios, precintos y otros relacionados	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 8,000
158	GRTGR1.4.4.277.	Realizar la adquisición de productos metálicos en general	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 10,000
159	GRTGR1.4.4.277.	Realizar gastos en productos minerales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 2,000
160	GRTGR1.4.4.277.	Efectuar * Gastos destinados a la compra de herramientas menores * .	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 5,000
161	GRTGR1.4.4.278	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 39000 " Productos Varios "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 456,000
162	GRTGR1.4.4.278.	Realizar * Gastos destinados a la adquisición de materiales de limpieza, escobas y otros para la Gerencia *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 22,800
163	GRTGR1.4.4.278.	Efectuar * Gastos destinados a la compra de Utensilios de Cocina y Comedor *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 5,000
164	GRTGR1.4.4.278.	Efectuar * Gastos destinados a la compra de material de escritorio *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 315,000

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
GERENCIA REGIONAL TARIJA
FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
165	GRTGR1.4.4.278.	Efectuar * Gastos destinados a la adquisición de linternas, baterías, tubos fluorescentes, accesorios de energía eléctrica y otros similares *	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 10,200
166	GRTGR1.4.4.278.	Realizar * Gastos destinados a la compra de repuestos y accesorios para computadoras, fotocopiadoras y vehículos * .	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 100,000
167	GRTGR1.4.4.278.	Realizar la adquisición de otros materiales y suministros	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 3,000
168	GRTGR1.4.4.279	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 43000 " Maquinaria y equipo "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 2,377,900
169	GRTGR1.4.4.279.	Realizar * Gastos para la adquisición de muebles y enseres para el Equipamiento de Oficinas de la Gerencia y sus Administraciones "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 327,900
170	GRTGR1.4.4.279.	Efectuar * Gastos para la Adquisición de Equipos de Computación para la Gerencia y las Adm de la Gerencia "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 350,000
171	GRTGR1.4.4.279.	Incrementar el parque automotor de la Gerencia para apoyo a las actividades de la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 750,000
172	GRTGR1.4.4.279.	Realizar la adquisición de equipos de comunicación para la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 110,000
173	GRTGR1.4.4.279.	Realizar la adquisición de otra maquinaria y equipo para la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado		Bs. 840,000
174	GRTGR1.4.4.281	Administrar los gastos devengados de la gestión 2013 y provisiones de capital	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 129,420
175	GRTGR1.4.4.281.	Administrar el pago de gastos devengados	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del presupuesto asignado	SIGMA	Bs. 129,420
176	GRTGR1.4.5	Renovar el parque automotor de la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
177	GRTGR1.4.5.1	Adquisición de camionetas para las Administraciones de Aduana Interior Tarija, Bermejo y Villamontes	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	3	Vehículos adquiridos		Bs. 0
178	GRTGR1.4.6	Elaborar y realizar el seguimiento al Avance, Ejecucion y Cumplimiento del Programa Operativo Anual de la Gerencia y sus Administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
179	GRTGR1.4.6.1	Realizar la formulación del POA 2015	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	1	POA 2015 de la Gerencia Regional presentado a la UPEI en los plazos establecidos.		Bs. 0
180	GRTGR1.4.6.2	Elaborar reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluacion al Programa Operativo Anual	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	4	Reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluación remitidas a la UPEI en los plazos establecidos		Bs. 0

ÁREA: GERENCIA REGIONAL TARIJA
 RESPONSABLE:
 COORDINADOR(ES):

ADUANA NACIONAL DE BOLIVIA
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 GERENCIA REGIONAL TARIJA
 FORMULACIÓN 2014

FORMULARIO POA-01
 CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
181	GRTGR1.4.6.5	Informar periodicamente el avance físico presupuestaria de PAC de la Gerencia y sus administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% del PAC ejecutado		Bs. 0
182	GRTGR1.4.6.6	Implementar la baja de activos en desuso de la Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija-Jefe Unidad Administrativa	100	% de avance de baja del total de activos en desuso		Bs. 0
183	GRTGR1.4.7	Cumplir e implementar las recomendaciones de las unidades de control e inspección de la ANB	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	0			Bs. 0
184	GRTGR1.4.7.1	Cumplir con las observaciones de Auditoría y coordinar acciones con las unidades de control posterior	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Tarija	81	% de Recomendaciones Cumplidas Aceptadas		Bs. 0

RESPONSABLE:
 COORDINADOR(ES):
 RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
 HOJA DE RECURSOS - FORMULACION
 GERENCIA REGIONAL TARIJA

FORMULARIO POA-03
 CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
1	GRTGR1	979 GERENTE REGIONAL TARIJA	Castellanos Zenteno Paul Roberto		Bs. 0
2	GRTGR2	980 JEFE UNIDAD FISCALIZACIÓN	Miranda Guerrero Raul Marcelo		Bs. 0
3	GRTGR3	981 JEFE UNIDAD LEGAL	Cavero Sanchez William		Bs. 0
4	GRTGR4	982 JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA	Cabrera Exeni Carlos Alberto		Bs. 0
5	GRTGR5	983 PROFESIONAL ASESOR TÉCNICO DE GERENCIA	Aramayo Medinaceli Waldo		Bs. 0
6	GRTGR6	984 ABOGADO REGIONAL	Mercado Sustach de Caba Nancy Gladys		Bs. 0
7	GRTGR7	985 ABOGADO REGIONAL	Martinez Vedia Carola Carolina		Bs. 0
8	GRTGR8	986 PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS II	Guerrero Guerrero Ronal Mario		Bs. 0
9	GRTGR9	987 FISCALIZADOR II	Fernandez Miranda Julio Jaime Guillermo		Bs. 0
10	GRTGR10	988 FISCALIZADOR II	Avila Flores Juan Ramiro		Bs. 0
11	GRTGR11	989 FISCALIZADOR II	Sandoval Casanova Weimar Fernando		Bs. 0
12	GRTGR12	990 TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES	Campero Ovando Carlos Manuel		Bs. 0
13	GRTGR13	991 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO I	Gareca Encinas Fernando		Bs. 0
14	GRTGR14	992 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO I	Martinez Lopez Juan		Bs. 0
15	GRTGR15	993 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO II	Ibañez Zenteno Jimena		Bs. 0
16	GRTGR16	994 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO II	Aramayo Michel Andrea Lilliana		Bs. 0
17	GRTGR17	995 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO II	Sanchez Estrada Guillermo		Bs. 0
18	GRTGR18	996 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Mamani Laura Sirley		Bs. 0
19	GRTGR19	997 PROCURADOR REGIONAL	Levy Aracena Jorge Marcelo		Bs. 0
20	GRTGR20	998 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	Guerra Cortez de Guerrero Dany Janeth		Bs. 0
21	GRTGR21	999 SECRETARIA II	Butron Alcazar Carla Lilliana		Bs. 0
22	GRTGR22	1000 MENSAJERO	Gallardo Cruz Eiver Jose		Bs. 0
23	GRTGR23	1001 CHOFER	Vidaurre Mondaque Leo Eudal		Bs. 0
24	GRTGR24	1002 RESPONSABLE ADUANA INTERIOR TARIJA	Aliaqa Rea Gonzalo Ernesto		Bs. 0
25	GRTGR25	1003 ABOGADO REGIONAL SPCCR	ACEFALÍA		Bs. 0
26	GRTGR26	1004 TECNICO ADUANERO I	Sorucu Andrade Sonia		Bs. 0
27	GRTGR27	1005 TECNICO ADUANERO I	Sfarcich Rojas Fabiana		Bs. 0
28	GRTGR28	1006 TECNICO ADUANERO I	Gareca Cardozo Arcelia		Bs. 0
29	GRTGR29	1007 TECNICO ADUANERO I	Thompson Rivero Francisco		Bs. 0
30	GRTGR30	1008 TECNICO ADUANERO II	Gutierrez Anachuri Leodan Maximo		Bs. 0
31	GRTGR31	1009 TECNICO ADUANERO II	Nieqel Tejerina Michael Alexander		Bs. 0
32	GRTGR32	1010 TECNICO ADUANERO II	Castellanos Drska Ricardo		Bs. 0
33	GRTGR33	1011 TECNICO ADUANERO II	Castellon Lopez Carola Cecilia		Bs. 0
34	GRTGR34	1012 TECNICO ADUANERO II	Tapia Tejerina de Robles Lourdes		Bs. 0
35	GRTGR35	1013 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Meriles Bernal Luis Miquel		Bs. 0
36	GRTGR36	1014 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	Miranda Chavez Marisol		Bs. 0
37	GRTGR37	1015 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA	Lopez Zamora Marco Antonio		Bs. 0
38	GRTGR38	1016 TECNICO ADUANERO I	Galarza Terrazas Claudia Maria		Bs. 0
39	GRTGR39	1017 TECNICO ADUANERO II	Ulloa Rojas Wilson		Bs. 0
40	GRTGR40	1018 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA	Castillo Sorucu Carlos Alberto		Bs. 0
41	GRTGR41	1019 ABOGADO REGIONAL SPCCR	Zelada Guarachi Ronald		Bs. 0
42	GRTGR42	1020 TECNICO ADUANERO I	Alarcon Teran Hernan		Bs. 0
43	GRTGR43	1021 TECNICO ADUANERO I	Maiqua Lopez Mariza		Bs. 0
44	GRTGR44	1022 TECNICO ADUANERO I	Rodriguez Flores Jenny		Bs. 0
45	GRTGR45	1023 TECNICO ADUANERO I	Chavez Cabezas Enrique Gustavo		Bs. 0
46	GRTGR46	1024 TECNICO ADUANERO I	Tejerina Castro Jose Alberto		Bs. 0
47	GRTGR47	1025 TECNICO ADUANERO I	Cardozo Tejerina Wilma		Bs. 0
48	GRTGR48	1026 TECNICO ADUANERO I	Chavarria Villa Erica		Bs. 0
49	GRTGR49	1027 TECNICO ADUANERO I	Orqaz Herbas Jandy Dayana		Bs. 0
50	GRTGR50	1028 TECNICO ADUANERO I	Querejazu Paz Jorge Luis		Bs. 0
51	GRTGR51	1029 TECNICO ADUANERO I	ACEFALÍA		Bs. 0
52	GRTGR52	1030 TECNICO ADUANERO I	Aliaqa Vargas Cesar Enrique		Bs. 0
53	GRTGR53	1031 TECNICO ADUANERO II	Lima Llusco Julio Cesar		Bs. 0
54	GRTGR54	1032 TECNICO ADUANERO II	Sorucu Guerrero Nilo Ivan		Bs. 0
55	GRTGR55	1033 TECNICO ADUANERO II	Aramayo Vargas Luis Daniel		Bs. 0
56	GRTGR56	1034 TECNICO ADUANERO II	Rios Castellanos Rene Mario		Bs. 0
57	GRTGR57	1035 TECNICO ADUANERO II	Apaza Maquera Eulalia Bertha		Bs. 0
58	GRTGR58	1036 TECNICO ADUANERO II	ACEFALÍA		Bs. 0

RESPONSABLE:
COORDINADOR(ES):
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
HOJA DE RECURSOS - FORMULACION
GERENCIA REGIONAL TARIJA

FORMULARIO POA-03
CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
59	GRTGR59	1037 TECNICO ADUANERO II	Tejerina Cruz Sheila Viviana		Bs. 0
60	GRTGR60	1038 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Montero Villegas Marcelo Milton		Bs. 0
61	GRTGR61	1039 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	Uturunco Mendoza Elias David		Bs. 0
62	GRTGR62	1040 SECRETARIA III	Coimbra de Rodriguez Candelaria		Bs. 0
63	GRTGR63	1041 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA	Aparicio España Hilarión Adel		Bs. 0
64	GRTGR64	1042 TECNICO ADUANERO I	Chumacero Zenteno Marco Antonio		Bs. 0
65	GRTGR65	1043 TECNICO ADUANERO I	Urquidí Salmon José Pastor		Bs. 0
66	GRTGR66	1044 TECNICO ADUANERO II	Quiroga Quispe Marcos		Bs. 0
67	GRTGR67	1045 TECNICO ADUANERO II	Laine Mendoza Wilma Santusa		Bs. 0
68	GRTGR68	1046 TECNICO ADUANERO II	ACEFALÍA		Bs. 0
69	GRTGR69	1047 TECNICO ADUANERO II	Ayala Cauco Claudia Cecilia		Bs. 0
70	GRTGR70	1048 TECNICO ADUANERO II	Sulca Sanchez Shirley Lilian		Bs. 0
71	GRTGR71	1049 TECNICO ADUANERO II	Castro Mamani Veronica		Bs. 0
72	GRTGR72	1050 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Torrejon Mendoza Adriana		Bs. 0
73	GRTGR73	1051 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	Martinez Humacata Laura		Bs. 0
74	GRTGR74	1052 RESPONSABLE ADUANA PICADA SUCRE (VILLAMONTES)	Mendizabal Pacheco Augusto Gonzalo Renato		Bs. 0
75	GRTGR75	1053 TECNICO ADUANERO I	Aban Aramayo Omar		Bs. 0
76	GRTGR76	1054 TECNICO ADUANERO I	Sanchez Iriarte Roger		Bs. 0
77	GRTGR77	1055 TECNICO ADUANERO II	Moscoso Mendoza Samuel		Bs. 0
78	GRTGR78	1056 TECNICO ADUANERO II	Michaqa Castellon Fernando Marcelo		Bs. 0
79	GRTGR79	1057 TECNICO ADUANERO II	Ayala Alvaro		Bs. 0
80	GRTGR80	21100 Comunicaciones TGN		21100	Bs. 48,000
81	GRTGR81	21200 Energía Eléctrica TGN		21200	Bs. 239,227
82	GRTGR82	21300 Agua TGN		21300	Bs. 8,142
83	GRTGR83	21400 Telefonía TGN		21400	Bs. 149,203
84	GRTGR84	21600 Internet y Otros		21600	Bs. 84,000
85	GRTGR85	22110 Pasajes al Interior del país		22110	Bs. 213,840
86	GRTGR86	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país		22210	Bs. 206,904
87	GRTGR87	22300 Fletes y Almacenamiento		22300	Bs. 54,800
88	GRTGR88	22600 Transporte de Personal		22600	Bs. 144,600
89	GRTGR89	23100 Alquiler de Edificios		23100	Bs. 406,800
90	GRTGR90	23200 Equipos y Maquinarias		23200	Bs. 7,400
91	GRTGR91	23400 Otros Alquileres		23400	Bs. 10,100
92	GRTGR92	24110 Mantenimiento y Reparacion de Inmuebles		24110	Bs. 40,000
93	GRTGR93	24120 Mantenimiento y Reparacion de Vehiculos, Maquinarias y Equipos		24120	Bs. 172,000
94	GRTGR94	24130 Mantenimiento y Reparacion de Muebles y Enseres		24130	Bs. 5,000
95	GRTGR95	24300 Otros Gastos por Concepto de Mantenimiento y Reparación		24300	Bs. 19,500
96	GRTGR96	25210 Consultorías por Producto		25210	Bs. 40,000
97	GRTGR97	25220 Consultores en Línea		25220	Bs. 1,834,552
98	GRTGR98	25300 Comisiones y Gastos Bancarios		25300	Bs. 1,440
99	GRTGR99	25400 Lavandería, Limpieza e Higiene		25400	Bs. 179,760
100	GRTGR100	25500 Publicidad		25500	Bs. 50,000
101	GRTGR101	25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos		25600	Bs. 63,000
102	GRTGR102	25700 Capacitación del Personal		25700	Bs. 40,000
103	GRTGR103	25900 Servicios Manuales		25900	Bs. 83,000
104	GRTGR104	26200 Gastos Judiciales		26200	Bs. 6,500
105	GRTGR105	26610 Servicios Públicos		26610	Bs. 42,600
106	GRTGR106	26220 Servicios Privados		26620	Bs. 121,200
107	GRTGR107	26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías		26930	Bs. 16,800
108	GRTGR108	26990 Otros		26990	Bs. 46,000
109	GRTGR109	31110 Gastos por Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas		31110	Bs. 864,000
110	GRTGR110	31120 Gastos por Alimentación y Otros Similares		31120	Bs. 11,600
111	GRTGR111	32100 Papel		32100	Bs. 50,000
112	GRTGR112	32200 Productos de Artes Gráficas		32200	Bs. 49,000
113	GRTGR113	32300 Libros, Manuales y Revistas		32300	Bs. 1,200

RESPONSABLE:
 COORDINADOR(ES):
 RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
 HOJA DE RECURSOS - FORMULACION
 GERENCIA REGIONAL TARIJA

FORMULARIO POA-03
 CÓDIGO ÁREA: GRTGR

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
114	GRTGR114	32500 Periódicos y Boletines		32500	Bs. 4,464
115	GRTGR115	33100 Hilados y Telas		33100	Bs. 4,000
116	GRTGR116	33200 Confecciones Textiles		33200	Bs. 25,000
117	GRTGR117	33300 Prendas de Vestir		33300	Bs. 200,000
118	GRTGR118	33400 Calzados		33400	Bs. 35,000
119	GRTGR119	34110 Combustibles, Lubricantes y Derivados		34110	Bs. 100,500
120	GRTGR120	34200 Productos Químicos y Farmacéuticos.		34200	Bs. 4,000
121	GRTGR121	34300 Llantas y Neumáticos		34300	Bs. 33,200
122	GRTGR122	34500 Prod de Minerales no Metálicos y Plásticos		34500	Bs. 8,000
123	GRTGR123	34600 Productos Metálicos		34600	Bs. 10,000
124	GRTGR124	34700 Minerales		34700	Bs. 2,000
125	GRTGR125	34800 Herramientas Menores		34800	Bs. 5,000
126	GRTGR126	39100 Material de Limpieza		39100	Bs. 22,800
127	GRTGR127	39300 Utensilios de Cocina y Comedor		39300	Bs. 5,000
128	GRTGR128	39500 Utiles de Escritorio y Oficina		39500	Bs. 315,000
129	GRTGR129	39700 Utiles y Materiales Eléctricos		39700	Bs. 10,200
130	GRTGR130	39800 Otros Repuestos y Accesorios		39800	Bs. 100,000
131	GRTGR131	39990 Otros Materiales y Suministros		39990	Bs. 3,000
132	GRTGR132	43110 Equipo de Oficina y Muebles		43110	Bs. 327,900
133	GRTGR133	43120 Equipo de Computación		43120	Bs. 350,000
134	GRTGR134	43310 Vehiculos Livianos para funciones Administrativas		43310	Bs. 750,000
135	GRTGR135	43500 Equipo de Comunicaciones		43500	Bs. 110,000
136	GRTGR136	43700 Otra Maquinaria y Equipo		43700	Bs. 840,000
137	GRTGR137	66200 Gastos Devengados No Pagados por Servicios No Personales		66200	Bs. 129,420