

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
1	GRPGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 6,330,006
2	GRPGR1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 0
3	GRPGR1.1.1	Impulsar y consolidar convenios de intercambio de información con las aduanas de países vecinos y otras instituciones públicas para mejorar el control de peraciones de comercio exterior.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
4	GRPGR1.1.1.1	Intercambiar información con la aduana de Chile	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	4	Nro de Informes Trimestrales de Intercambio de Información (12 reportes sobre TNC remitidos a GRP)	Informes Trimestrales	Bs. 0
5	GRPGR1.1.1.2	Coordinar con Cancillería el Establecimiento de Aduana de Control Integrado a una Cabecera en Ollague	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	2	Reuniones con Cancillería	Actas de reunion	Bs. 0
6	GRPGR1.1.1.3	Evaluar Transitos no Controlados (TNC) reportados por la Administracion de Avaroa	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	12	12 reportes sobre TNC elevados a la GRP.	Comunicaciones Internas Mensuales	Bs. 0
7	GRPGR1.1.1.4	Dotación de servidores publicos para la correcta aplicación de los controles integrados en Ollague y Avaroa.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	2	Memorandums de asignación de Tecnicos Aduaneros.	Memorándums entregados	Bs. 0
8	GRPGR1.1.1.5	Intercambiar información con la Aduana de San Pedro de Atacama de Chile	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	12	Nº de Reportes sobre TNC y movimiento de vehiculos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GRP.	Reportes mensuales	Bs. 0
9	GRPGR1.1.1.6	Evaluar transitos no controlados (TNC) reportados por Aduana Apacheta	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones	12	Nº de Reportes sobre TNC elevados a la GRP.	Reportes mensuales	Bs. 0
10	GRPGR1.1.1.7	Coordinar con Cancillería el establecimiento de Aduana de control integrado a una cabecera en San Pedro de Atacama (por contar con mejor infraestructura fisica).	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	2	Actas o informes de reunion con Cancillería	Actas de reunion	Bs. 0
11	GRPGR1.1.1.8	Establecer agendas de trabajo para facilitación de comercio con las entidades que participan en el control del flujo de mercancías (SENASAG, ALBO, FCA, MIGRACIÓN)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	4	Actas de Reunión	Actas de reunion	Bs. 0
12	GRPGR1.1.1.9	Intercambiar información con la Aduana Argentina	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazón	12	Informe mensual remitido a la GRP	Informes mensuales	Bs. 0
13	GRPGR1.1.1.10	Mejorar con la Aduana de Argentina operaciones aduaneras en el área de control integrado.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazón	100	% = (Reuniones de Intercambio de experiencias Realizadas / Reuniones programadas) *100	Actas de reunion	Bs. 0
14	GRPGR1.1.1.11	Evaluar las operaciones aduaneras desarrolladas en el Área de Control Integrado - Recinto - Oficina Central con el fin de agilizar y mejorar nuestros servicios.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazón	100	% = (Evaluaciones Realizadas / Evaluaciones Programadas) * 100	Informes mensuales	Bs. 0
15	GRPGR1.1.2	Implementer Mecanismos de Control antes, durante y posterior al despacho para mejorar su eficiencia y reducción de tiempos de ejecución	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
16	GRPGR1.1.2.1	Implementer Mecanismos de Control antes, durante y posterior al despacho para mejorar su eficiencia y reducción de tiempos de ejecución	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad de Fiscalización	60	Controles diferidos concluidos	Informes Técnicos	Bs. 0
17	GRPGR1.1.2.2	Retroalimentar a la Gerencia Regional con los resultados del control diferido	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Reportes mensuales de los resultados de los controles diferidos remitidos a las Administraciones de Aduana	Reportes mensuales	Bs. 0
18	GRPGR1.1.2.3	Efectuar Fiscalización Aduanera Posterior solicitados por GNF o Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad de Fiscalización	4	Fiscalizaciones posteriores concluidas con informe final	Informes Técnicos	Bs. 0
19	GRPGR1.1.2.4	Efectuar Control Diferido Inmediato a las Declaraciones Únicas de Importación (DUI) luego de la autorización del levante.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad de Fiscalización	100	$\% = ((CDIs\ Concluidos\ con\ Recuperación\ de\ Tributos) / 0.33 \times (\text{total CDIs realizados})) * 100$	Informes Técnicos	Bs. 0
20	GRPGR1.1.2.5	Evaluar los Transitos no Controlados (TNC) reportados por las Administraciones Aduaneras de la Gerencia y dar cumplimiento al procedimiento sobre TNC.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad de Fiscalización	12	Reportes mensuales	Reportes mensuales	Bs. 0
21	GRPGR1.1.2.6	Definir los criterios de riesgos de la Administración Aduana Interior Potosi, para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	40	$\% \text{ Efectividad selectividad} = (\text{DUI Enmendadas} / \text{DUIs aforadas}) * 100$	Informes Técnicos	Bs. 0
22	GRPGR1.1.2.7	Definir los criterios de riesgos de la Administración Aduana Frontera Villazón, para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazón	40	$\% \text{ Efectividad selectividad} = (\text{DUI Enmendadas} / \text{DUIs aforadas}) * 100$	Informes Técnicos	Bs. 0
23	GRPGR1.1.2.8	Definir los criterios de riesgos de la Administración Aduana Frontera Avaroa, para lograr la mejor efectividad en la selectividad.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	40	$\% \text{ Efectividad selectividad} = (\text{DUI Enmendadas} / \text{DUIs aforadas}) * 100$	Informes Técnicos	Bs. 0
24	GRPGR1.1.2.9	Atencion, recepcion, control y verificación de las solicitudes de empadronamiento, certificaciones de PTA y Rectificaciones de PTA	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	$\% = (\text{N}^\circ \text{ solicitudes recibidas} / \text{N}^\circ \text{ de solicitud atendidas y enviadas}) * 100$	Informes Técnicos	Bs. 0
25	GRPGR1.1.2.10	Seguimiento de la gestión aduanera en todas sus etapas , Control de tránsistos, INFOEX, plazos, Garantías, RITEX y otros.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	2	N° de informes enviados	Informes Técnicos	Bs. 0
26	GRPGR1.1.3	Redefinir los mecanismos y estrategias de control para la lucha contra el contrabando	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
27	GRPGR1.1.3.1	Proponer cambios en la normativa aduanera legal vigente que permita optimizar los resultados de lucha contra el contrabando	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Legal	2	Nro de Proyectos remitidos a la GNJ	Informes Semestrales	Bs. 0
28	GRPGR1.1.3.2	Efectuar gestiones legales tendientes a sancionar la obstaculización de operativos de control aduanero	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Legal	2	Nro de informes semestrales	Informes Semestrales	Bs. 0
29	GRPGR1.1.4	Prestar asesoramiento jurídico a la Gerencia y sus Administraciones, dentro del marco del ordenamiento legal vigente y el patrocinio en las acciones y procesos judiciales y administrativos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
30	GRPGR1.1.4.1	Ejecutar los proceso por el ilícito de contrabando en sede judicial cuando los tributos omitidos superen las 50.000UFVs.	jue 02/01/14	mié 26/03/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Legal	100	$\% = (\text{No. Procesos remitidos a la Unidad Legal} / \text{No. Procesos iniciados}) * 100$	Reportes mensuales	Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
31	GRPGR1.1.4.2	Ejecutar los procesos por el ilícito de contrabando contravencional en sede administrativa cuando los tributos omitidos sean inferiores a las 50.000 UFVs.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Legal	100	% = (No. Procesos remitidos a la Unidad Legal / No. Procesos atendidos) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
32	GRPGR1.1.4.3	Ejecutar procesos sumarios contravencionales remitidos por la Unidad de Fiscalización y Administraciones Aduaneras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Legal	100	% = (No. Procesos remitidos a la Unidad Legal / No. Procesos atendidos) * 100	Reportes de procesos sumarios remitidos	Bs. 0
33	GRPGR1.1.4.4	Ejecución de adeudos tributarios de procesos con Resolución Sancionatoria o Determinativa	mié 31/12/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Legal	0.85	millones de Bs de recaudación por cobranza coactiva	Reportes mensuales	Bs. 0
34	GRPGR1.1.5	Coadyuvar técnicamente a la Gerencia Regional y a sus administraciones dependientes en la correcta aplicación del Acuerdo del Valor de la OMC	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
35	GRPGR1.1.5.1	Monitorear, evaluar y controlar la correcta aplicación de la normativa y procedimientos sobre Valoración Aduanera en la Gerencia Regional y sus Administraciones de Aduana.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	12	N° de informes emitidos al DVA.	Informes mensuales	Bs. 0
36	GRPGR1.1.5.2	Atender y resolver consultas técnicas y casos sobre Valoración Aduanera provenientes de las autoridades, funcionarios de la Gerencia Regional y operadores de comercio exterior	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	12	% = (N° de consultas atendidas / N° de consultas recibidas) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
37	GRPGR1.1.5.3	Monitorear, recopilar y sistematizar la información necesaria para conformar las base de datos de precios de referencia de la Aduana Nacional, de acuerdo con las necesidades y prioridades de la Gerencia Regional y sus Administraciones de Aduana	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	12	% = (N° de precios referenciales remitidos/ N° precios referenciales requeridos en el DVA) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
38	GRPGR1.2	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 0
39	GRPGR1.2.1	Optimizar los tiempos de despacho de importación en las Administraciones de Aduana	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
40	GRPGR1.2.1.1	Reducir el tiempo de despacho de la Administración de Aduana Interior Potosi - IM4	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización	Reportes mensuales	Bs. 0
41	GRPGR1.2.1.2	Reducir el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Avaroa- IM4	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización	Reportes mensuales	Bs. 0
42	GRPGR1.2.1.3	Reducir el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Villazón- IM4	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazón	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización	Reportes mensuales	Bs. 0
43	GRPGR1.2.1.4	Reducir el tiempo de despacho de la Administración Aduana Apacheta-Hito Cajones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización	Reportes mensuales	Bs. 0
44	GRPGR1.2.1.5	Controlar que que en Aduana Avaroa el porcentaje de canales rojos no supere el 20 %, establecido en normas vigentes.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	12	Reportes de selectividad mensual	Reportes mensuales	Bs. 0
45	GRPGR1.2.2	Administrar el archivo físico y/o digital de la documentación generada como efecto de la función pública aduanera.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
46	GRPGR1.2.2.1	Mejorar y equipar archivo en la Administración Frontera Villazon	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazon	12	% de la documentación Organizada y Clasificada	Reportes mensuales	Bs. 0
47	GRPGR1.2.2.2	Dotar de un archivista a la Aduana de Avaroa	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	12	Solicitud memorandum de designación para un Técnico Documentalista	Designación mediante memorándum	Bs. 0
48	GRPGR1.3	RECAUDACIÓN : Incentivar y promover el cumplimiento de las obligaciones aduaneras y generar cultura tributaria en la población para lograr niveles óptimos de recaudación.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 0
49	GRPGR1.3.1	Modernizar los mecanismos de gestión de pago de tributos aduaneros para cumplimiento de obligaciones aduaneras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
50	GRPGR1.3.1.1	Iniciar y ejecutar los procesos coactivos fiscales para el cobro de adeudos tributarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	% = (No. Procesos para inicio y ejecución coactivo fiscal / No. Procesos iniciados y ejecutados) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
51	GRPGR1.3.1.2	Iniciar y ejecutar los procesos contenciosos tributarios asi como asumir defensa cuando estos sean instaurados en contra de la entidad	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	% = (No. Procesos notificados/ No. Procesos respondidos) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
52	GRPGR1.3.1.3	Ejecutar las notas y pliegos de cargo remitidos por la Unidad de Fiscalizacion y las Administraciones Aduaneras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	% = (No. Procesos notificados/ No. Procesos respondidos) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
53	GRPGR1.3.1.4	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Interior Potosí	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	% de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera	Reportes mensuales	Bs. 0
54	GRPGR1.3.1.5	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Frontera Villazon	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Villazon	100	% de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera	Reportes mensuales	Bs. 0
55	GRPGR1.3.1.6	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Avaroa	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Avaroa	100	% de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera	Reportes mensuales	Bs. 0
56	GRPGR1.3.1.7	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Apacheta-Hito Cajones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones	100	% de recaudación 2014 asignada a la Administración Aduanera	Reportes mensuales	Bs. 0
57	GRPGR1.3.2	Optimizar la disposición de mercancía incautada o abandonada	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
58	GRPGR1.3.2.1	Emission de cuadros de valoracion de mercancía incautada de forma oportuna	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	% = (Nº de cuadros de Valoración emitidos / Nº Actas de Decomiso COA)* 100	Informes Técnicos	Bs. 0
59	GRPGR1.3.2.2	Destruir las mercancías no aptas para remate en la Administración de Aduana Interior Potosi	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Adm Aduana Interior Potosi	100	% = (Nº Partes de Recepcion para destruccion efectivamente destruidos / Nº Partes de Recepcion para destruccion o caidos en abandono) * 100	Informes Técnicos	Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
60	GRPGR1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 6,330,006
61	GRPGR1.4.1	Mejorar y mantener la infraestructura (propia y concesionada) en las administraciones aduaneras para optimizar los servicios y mejorar las condiciones de trabajo de los funcionarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
62	GRPGR1.4.1.1	Planificar y ejecutar el mantenimiento y reparación de los inmuebles de la Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Plan de Mantenimiento Ejecutado	Acta de entrega definitiva del proyecto ejecutado	Bs. 0
63	GRPGR1.4.2	Fortalecimiento de la Operativa Aduanera en Fronteras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
64	GRPGR1.4.2.1	Equipamiento y Mantenimiento de Oficinas y Viviendas dependientes de la Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecucion del Presupuesto asignado a la actividad	Acta de entrega definitiva del proyecto ejecutado	Bs. 0
65	GRPGR1.4.3	Realizar la ejecución Física del Plan de Inversión gestión 2014 de la Gerencia Regional Potosi para optimizar los servicios y mejorar las condiciones de trabajo de los funcionarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
66	GRPGR1.4.3.1	Construcción de Galpones y Oficinas en la localidad de Azangaro	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución Física del Proyecto	Acta de entrega definitiva del proyecto ejecutado	Bs. 0
67	GRPGR1.4.3.2	Estudio TESA para la construcción de oficinas y viviendas en la Administración Frontera Villazon	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución Física del Proyecto	Acta de entrega definitiva del proyecto ejecutado	Bs. 0
68	GRPGR1.4.4	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia y su Administraciones buscando mayores niveles de sostenibilidad para el logro de los objetivos de la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 6,330,006
69	GRPGR1.4.4.1	Gestionar y administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 21000 " Servicios Básicos "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 264,360
70	GRPGR1.4.4.1.1	Pago por servicio de courier de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 39,000
71	GRPGR1.4.4.1.2	Pago por servicio de energía eléctrica de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 60,000
72	GRPGR1.4.4.1.3	Pago por servicio de agua potable de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
73	GRPGR1.4.4.1.4	Pago por servicio de Telefonía local, nacional y telefonía móvil de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 109,200
74	GRPGR1.4.4.1.5	Pago por servicio de gas domiciliario de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 2,160
75	GRPGR1.4.4.1.6	Pago por servicio de internet de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 48,000

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
76	GRPGR1.4.4.2	Gestionar y administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 22000 " Servicios de Transporte y Seguros "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 327,624
77	GRPGR1.4.4.2.1	Pago por compra de pasajes para viajes en comisión de funcionarios de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 62,000
78	GRPGR1.4.4.2.2	Pago de viáticos de viajes en comisión de funcionarios de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 109,624
79	GRPGR1.4.4.2.3	Pago por fletes y almacenamiento según requerimientos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 126,000
80	GRPGR1.4.4.2.4	Pago por transporte de personal de funcionarios de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 30,000
81	GRPGR1.4.4.3	Gestionar y administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 23000 " Alquileres "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 1,038,000
82	GRPGR1.4.4.3.1	Pago por alquiler de inmuebles para Gerencia y Aduana Interior Potosí	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 438,000
83	GRPGR1.4.4.3.2	Pago por alquiler de galpones y otros para Aduana Interior Potosí	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 600,000
84	GRPGR1.4.4.4	Gestionar y administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 24000 " Instalación, Mantenimiento y Reparaciones "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 130,000
85	GRPGR1.4.4.4.1	Pago por mantenimiento y reparación de inmuebles propiedad de la institución	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 60,000
86	GRPGR1.4.4.4.2	Pago por mantenimiento y reparación de vehículos, maquinarias y equipos de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 30,000
87	GRPGR1.4.4.4.3	Pago por mantenimiento y reparación de muebles y enseres de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 10,000
88	GRPGR1.4.4.4.4	Pago por mantenimiento e instalación de redes en Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 30,000
89	GRPGR1.4.4.5	Gestionar y administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 25000 " Servicios Profesionales y Comerciales "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 1,212,019
90	GRPGR1.4.4.5.1	Pago a Consultores de Línea contratados en la presente gestión según requerimientos específicos	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 994,619

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
91	GRPGR1.4.4.5.2	Pago por comisiones bancarias e impresión de chequeras	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 2,400
92	GRPGR1.4.4.5.3	Pago por servicio de limpieza para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 96,000
93	GRPGR1.4.4.5.4	Pago por publicaciones de edictos, convocatorias y otros	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 60,000
94	GRPGR1.4.4.5.5	Pago por servicio de fotocopias, anillados, empastados y otros	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 30,000
95	GRPGR1.4.4.5.6	Pago por capacitación de funcionarios de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 21,000
96	GRPGR1.4.4.5.7	Pago por servicios manuales eventuales	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 8,000
97	GRPGR1.4.4.6	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 26000 " Otros Servicios no Personales "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 880,224
98	GRPGR1.4.4.6.1	Pago por timbres, notarios y otros procesos que se presentan en gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 14,400
99	GRPGR1.4.4.6.2	Pago por servicio de seguridad física brindada por el Batallón de Seguridad	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 468,000
100	GRPGR1.4.4.6.3	Pago de refrigerios a pasantes universitarios	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 109,824
101	GRPGR1.4.4.6.4	Pago por destrucción de mercadería y otros servicios	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 288,000
102	GRPGR1.4.4.7	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 31000 " Alimentos y Productos Aroforestales "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 484,656
103	GRPGR1.4.4.7.1	Pago bono de refrigerio a funcionarios de gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 478,656
104	GRPGR1.4.4.7.2	Pago de refrigerios en talleres efectuados en Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
105	GRPGR1.4.4.8	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 32000 " Productos de papel ,Carton e Impresos "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 78,320

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
106	GRPGR1.4.4.8.1	Adquisición de papel de escritorio para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 29,000
107	GRPGR1.4.4.8.2	Adquisición de artes gráficas para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 45,000
108	GRPGR1.4.4.8.3	Pago por suscripción de periódicos de circulación nacional	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 4,320
109	GRPGR1.4.4.9	" Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 33000 " Textiles y Vestuario "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 127,000
110	GRPGR1.4.4.9.1	Adquisición de pitas de amarre para archivos	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 8,000
111	GRPGR1.4.4.9.2	Adquisición de ropa de trabajo para funcionarios de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 95,000
112	GRPGR1.4.4.9.3	Adquisición de calzados de seguridad para funcionarios de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 24,000
113	GRPGR1.4.4.10	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 34000 " Combustible,productos químicos,farmaceuticos y otras fuentes de energia "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 54,103
114	GRPGR1.4.4.10.1	Adquisición de combustibles y lubricantes para las movilidades de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 31,103
115	GRPGR1.4.4.10.2	Adquisición de productos químicos y farmacéuticos para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
116	GRPGR1.4.4.10.3	Adquisición de productos varios para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
117	GRPGR1.4.4.10.4	Adquisición de productos varios para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
118	GRPGR1.4.4.10.5	Adquisición de herramientas para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 5,000
119	GRPGR1.4.4.11	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 39000 " Productos Varios "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 272,000
120	GRPGR1.4.4.11.1	Adquisición de material de limpieza para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 10,000
121	GRPGR1.4.4.11.2	Adquisición de menaje de cocina para Administraciones de Frontera	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
122	GRPGR1.4.4.11.3	Adquisición de material de escritorio para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 200,000
123	GRPGR1.4.4.11.4	Adquisición de material eléctrico para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 20,000

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
124	GRPGR1.4.4.11.5	Adquisición de repuestos y accesorios para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 30,000
125	GRPGR1.4.4.11.6	Adquisición de otros materiales para Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 6,000
126	GRPGR1.4.4.12	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 43000 " Maquinaria y Equipo "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 1,461,100
127	GRPGR1.4.4.12.1	Adquisición de muebles para oficinas de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 121,600
128	GRPGR1.4.4.12.2	Adquisición de computadoras, scanners e impresoras para oficinas de Gerencia y sus Administraciones dependientes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 105,000
129	GRPGR1.4.4.12.3	Adquisición de un vehículo tipo camioneta para la Administración de Aduana Interior Potosí	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 600,000
130	GRPGR1.4.4.12.4	Adquisición de una central telefónica para Administración de Aduana Frontera Villazón	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 44,500
131	GRPGR1.4.4.12.5	Adquisición de cámaras fotográficas, cámaras filmadoras y containers para oficinas y viviendas para la Administración de Aduana Frontera Avaroa	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 590,000
132	GRPGR1.4.4.13	Gestionar y Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 85000 " Tasas, Multas y Otros "	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	0			Bs. 600
133	GRPGR1.4.4.13.1	Pago de peajes	jue 02/01/14	mié 31/12/14		100	% de Ejecución presupuestaria	Reportes de ejecución presupuestaria del SIGMA	Bs. 600
134	GRPGR1.4.4.14	Ejecutar el PAC de la Gerencia y sus administraciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% de Ejecución del PAC de la Gerencia	Reportes mensuales	Bs. 0
135	GRPGR1.4.5	Planificar, Controlar y Gestionar el Capital Humano para mejorar el desempeño, la motivación del personal y la prestación del servicio aduanero	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
136	GRPGR1.4.5.1	Implementar los mecanismos de capacitación formativa del personal para encarar el proceso de cambio de la gestión aduanera.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	70	% = (Cursos participados / Cursos ofertados por ANB y CENCAP)*100	Reporte de cursos asistidos por los funcionarios	Bs. 0
137	GRPGR1.4.5.2	Ejecutar la evaluación de desempeño de la gestión 2012	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Funcionarios Evaluados / Funcionarios en planilla 2011) * 100	Informe de la Evaluación de desempeño ejecutada	Bs. 0
138	GRPGR1.4.5.3	Realizar y supervisar el control de asistencia del personal	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	12	N° de Planillas mensuales de asistencia	Informes mensuales de asistencia	Bs. 0
139	GRPGR1.4.5.4	Mantener actualizada las carpetas de personal de los funcionarios de la Gerencia Regional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi-Jefe Unidad Administrativa	100	% = (Nro Carpetas documentadas y actualizadas / N Carpetas del Personal de la Gerencia) * 100	Reportes mensuales	Bs. 0
140	GRPGR1.4.6	Realizar el control y Seguimiento al Avance, Ejecucion y Cumplimiento del Programa Operativo Anual	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
141	GRPGR1.4.6.1	Efectuar la Formulación del POA 2015	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	1	POA 2015 de la Gerencia Regional Potosi presentado a la UPEI en los plazos establecidos	Remisión del POA formulado	Bs. 0
142	GRPGR1.4.6.2	Elaborar reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluación al Programa Operativo Anual 2014	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	4	Nro de reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluación remitidas a la UPEI en los plazos establecidos	Reportes trimestrales remitidos	Bs. 0
143	GRPGR1.4.7	Cumplir e implementar las recomendaciones de las unidades de control e inspección de la ANB	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	0			Bs. 0
144	GRPGR1.4.7.1	Cumplir e implementar las recomendaciones de auditoria interna aceptadas para ser ejecutadas en la gestión 2014	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Regional Potosi	34	Nº recomendaciones cumplidas	Informes remitidos a la UAI sobre recomendaciones cumplidas	Bs. 0

RESPONSABLE:
 COORDINADOR(ES): JUAN CARLOS BASPINEYRO
 RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO: JUAN CARLOS BASPINEYRO

GERENCIA REGIONAL POTOSI
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
 HOJA DE RECURSOS - FORMULACION

FORMULARIO POA-03
 CÓDIGO ÁREA: GRPGR

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
1	GRPGR1	1239 GERENTE REGIONAL POTOSÍ	Sangueza Guzman Manuel Felix		Bs. 0
2	GRPGR2	1240 JEFE UNIDAD FISCALIZACIÓN	Teran Romero Steve Giovanni		Bs. 0
3	GRPGR3	1241 JEFE UNIDAD LEGAL	Zabala Zambrana Lilian		Bs. 0
4	GRPGR4	1242 JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA	Baspineyro Aviles Juan Carlos		Bs. 0
5	GRPGR5	1243 TECNICO ADUANERO EN VALORACIÓN I	Flores Vargas Edwin Rolando		Bs. 0
6	GRPGR6	1244 TÉCNICO FISCALIZADOR 1	Mamani Ramos Efrain		Bs. 0
7	GRPGR7	1245 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO I	Mayta Llanos Andres Willy		Bs. 0
8	GRPGR8	1246 TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS REGIONAL	Flores Romano Carlos Andres		Bs. 0
9	GRPGR9	1247 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO II	Marcelo Delgado Ana Maria		Bs. 0
10	GRPGR10	1248 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	Pletikosic Morales Maria Ninfa		Bs. 0
11	GRPGR11	1249 PROCURADOR REGIONAL	ACEFALÍA		Bs. 0
12	GRPGR12	1250 SECRETARIA III	Balza Vargas Tania Marcela		Bs. 0
13	GRPGR13	1251 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA	Fernandez Rengifo Cleto		Bs. 0
14	GRPGR14	1252 RESPONSABLE DE LA SPCCR	Enriquez Lopez Dominica Monica		Bs. 0
15	GRPGR15	1253 TECNICO ADUANERO I	Martinez Choque Antonia		Bs. 0
16	GRPGR16	1254 TECNICO ADUANERO I	Chavez Sandy Abraham		Bs. 0
17	GRPGR17	1255 TECNICO ADUANERO I	Morales Nogales Margaret Asuncion		Bs. 0
18	GRPGR18	1256 TECNICO ADUANERO I	Davila Mamani Maria Eugenia		Bs. 0
19	GRPGR19	1257 TECNICO ADUANERO II	Murillo Baspineiro Edwin Armando		Bs. 0
20	GRPGR20	1258 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA	Padilla Ledezma Felix		Bs. 0
21	GRPGR21	1259 TECNICO ADUANERO I	ACEFALÍA		Bs. 0
22	GRPGR22	1260 TECNICO ADUANERO I	Castro Lopez Edwin Remo		Bs. 0
23	GRPGR23	1261 TECNICO ADUANERO I	Montoya Garabito Patricia Tatiana		Bs. 0
24	GRPGR24	1262 TECNICO ADUANERO II	Arratia Tapia Daniela Adriana		Bs. 0
25	GRPGR25	1263 TECNICO ADUANERO II	Farfan Laima Edgar Nery		Bs. 0
26	GRPGR26	1264 TECNICO ADUANERO II	Muñoz Pabon Franz Roberto		Bs. 0
27	GRPGR27	1265 TECNICO ADUANERO II	Albornoz Cano Juan Carlos		Bs. 0
28	GRPGR28	1266 TECNICO ADUANERO II	Calvetty Vargas Dennys Weimar		Bs. 0
29	GRPGR29	1267 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL	Martinez Choque Franz Willan		Bs. 0
30	GRPGR30	1268 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL	Gonzales Alvarez Antonia Lucy		Bs. 0
31	GRPGR31	1269 RESPONSABLE ADUANA APACHETA - HITO CAJONES	Flores Gonzales Elvy Mario		Bs. 0
32	GRPGR32	1270 TECNICO ADUANERO I	Alvarez Mamani Raul Oscar		Bs. 0
33	GRPGR33	1271 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA	Campero Birbuet Jose Luis Esteban		Bs. 0
34	GRPGR34	1272 TECNICO ADUANERO I	Quiñones Miranda Oscar		Bs. 0
35	GRPGR35	1273 TECNICO ADUANERO II	Chacon Gaspar Guillermo		Bs. 0
36	GRPGR36	21100 Comunicaciones		21100	Bs. 39,000
37	GRPGR37	21200 Energía Eléctrica		21200	Bs. 60,000
38	GRPGR38	21300 Agua		21300	Bs. 6,000
39	GRPGR39	21400 Telefonía		21400	Bs. 109,200
40	GRPGR40	21500 Gas Domiciliario		21500	Bs. 2,160
41	GRPGR41	21600 Internet y Otros		21600	Bs. 48,000
42	GRPGR42	22110 Pasajes al Interior del país		22110	Bs. 62,000
43	GRPGR43	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país		22210	Bs. 109,624
44	GRPGR44	22300 Fletes y Almacenamiento		22300	Bs. 126,000
45	GRPGR45	22600 Transporte de Personal		22600	Bs. 30,000
46	GRPGR46	23100 Alquiler de Edificios		23100	Bs. 438,000
47	GRPGR47	23400 Otros Alquileres		23400	Bs. 600,000
48	GRPGR48	24110 Mantenimiento y Reparacion de Inmuebles		24110	Bs. 60,000
49	GRPGR49	24120 Mantenimiento y Reparacion de Vehiculos, Maquinarias y Equipos		24120	Bs. 30,000
50	GRPGR50	24130 Mantenimiento y Reparacion de Muebles y Enseres		24130	Bs. 10,000
51	GRPGR51	24300 Otros Gastos por Concepto de Mantenimiento y Reparación		24300	Bs. 30,000
52	GRPGR52	25220 Consultores en Línea		25220	Bs. 994,619
53	GRPGR53	25300 Comisiones y Gastos Bancarios		25300	Bs. 2,400

RESPONSABLE:
 COORDINADOR(ES): JUAN CARLOS BASPINEYRO
 RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO: JUAN CARLOS BASPINEYRO

GERENCIA REGIONAL POTOSI
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
 HOJA DE RECURSOS - FORMULACION

FORMULARIO POA-03
 CÓDIGO ÁREA: GRPGR

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
54	GRPGR54	25400 Lavandería, Limpieza e Higiene		25400	Bs. 96,000
55	GRPGR55	25500 Publicidad		25500	Bs. 60,000
56	GRPGR56	25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos		25600	Bs. 30,000
57	GRPGR57	25700 Capacitación del Personal		25700	Bs. 21,000
58	GRPGR58	25900 Servicios Manuales		25900	Bs. 8,000
59	GRPGR59	26200 Gastos Judiciales		26200	Bs. 14,400
60	GRPGR60	26610 Servicios Públicos		26610	Bs. 468,000
61	GRPGR61	26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías		26930	Bs. 109,824
62	GRPGR62	26990 Otros		26990	Bs. 288,000
63	GRPGR63	31110 Gastos por Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas		31110	Bs. 478,656
64	GRPGR64	31120 Gastos por Alimentación y Otros Similares		31120	Bs. 6,000
65	GRPGR65	32100 Papel		32100	Bs. 29,000
66	GRPGR66	32200 Productos de Artes Gráficas		32200	Bs. 45,000
67	GRPGR67	32500 Periódicos y Boletines		32500	Bs. 4,320
68	GRPGR68	33100 Hilados y Telas		33100	Bs. 8,000
69	GRPGR69	33300 Prendas de Vestir		33300	Bs. 95,000
70	GRPGR70	33400 Calzados		33400	Bs. 24,000
71	GRPGR71	34110 Combustibles, Lubricantes y Derivados		34110	Bs. 31,103
72	GRPGR72	34200 Productos Químicos y Farmacéuticos.		34200	Bs. 6,000
73	GRPGR73	34500 Prod de Minerales no Metálicos y Plásticos		34500	Bs. 6,000
74	GRPGR74	34600 Productos Metálicos		34600	Bs. 6,000
75	GRPGR75	34800 Herramientas Menores		34800	Bs. 5,000
76	GRPGR76	39100 Material de Limpieza		39100	Bs. 10,000
77	GRPGR77	39300 Utensilios de Cocina y Comedor		39300	Bs. 6,000
78	GRPGR78	39500 Utiles de Escritorio y Oficina		39500	Bs. 200,000
79	GRPGR79	39700 Utiles y Materiales Eléctricos		39700	Bs. 20,000
80	GRPGR80	39800 Otros Repuestos y Accesorios		39800	Bs. 30,000
81	GRPGR81	39990 Otros Materiales y Suministros		39990	Bs. 6,000
82	GRPGR82	42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado		42230	Bs. 0
83	GRPGR83	42240 Supervisión de Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado		42240	Bs. 0
84	GRPGR84	43110 Equipo de Oficina y Muebles		43110	Bs. 121,600
85	GRPGR85	43120 Equipo de Computación		43120	Bs. 105,000
86	GRPGR86	43310 Vehiculos Livianos para funciones Administrativas		43310	Bs. 600,000
87	GRPGR87	43500 Equipo de Comunicaciones		43500	Bs. 44,500
88	GRPGR88	43700 Otra Maquinaria y Equipo		43700	Bs. 590,000
89	GRPGR89	46110 Consultoría por Producto para Construcciones de Bienes de Dominio Privado		46110	Bs. 0
90	GRPGR90	85100 Tasas		85100	Bs. 600