

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
1	GNJGC1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 850,991
2	GNJGC1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 465,800
3	GNJGC1.1.1	Mejorar la base de datos del Sistema para el control de Procesos Penales Aduaneros.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 73,000
4	GNJGC1.1.1.1	Recabar las propuestas de mejoras del Sistema de Seguimientos de Procesos Penales Aduaneros JUDIS Aduana	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Informe consolidando observaciones al Sistema JUDIS de Gerencias Regionales. Así como la Especificaciones Funcionales para el desarrollo de un nuevo sistema		Bs. 0
5	GNJGC1.1.1.2	Capacitar sobre el manejo del Sistema de Registro y Seguimiento a procesos penales aduaneros Judis Aduana en las Gerencias Regionales y personal del COA, en forma Presencial.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Talleres de capacitación en la Gerencias Regionales efectuados		Bs. 73,000
6	GNJGC1.1.1.3	Realizar Informes sobre procesos penales aduaneros de Información en base a datos Registrados por las Gerencias Regionales y personal del COA.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Informes bimestrales de Información en base a Actas de Intervención registradas. El mismo deberá contener análisis sobre la consistencia en la información, llegando a conclusiones y recomendaciones		Bs. 0
7	GNJGC1.1.2	Revisar mecanismos de ejecución de sanciones y determinaciones aduaneras.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 73,000
8	GNJGC1.1.2.1	Revisar y optimizar la gestión de procesos contravencionales.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 73,000
9	GNJGC1.1.2.1.1	Capacitar sobre el manejo del sistema informático para Contrabando Contravencional en las Gerencias Regionales de Aduana y SPCC's	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Talleres de capacitación en la Gerencias Regionales efectuados		Bs. 73,000
10	GNJGC1.1.2.1.2	Realizar Informes Bimestrales de Información en base a Actas de Intervención y resultados de procesamiento en vía administrativa.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Informes bimestrales de Información en base a Actas de Intervención registradas con observaciones y recomendaciones		Bs. 0
11	GNJGC1.1.3	Realizar el Patrocinio de procesos judiciales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 0
12	GNJGC1.1.3.1	Patrocinio en Acciones Constitucionales y demás previstas en la Constitución Política del Estado.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% de procesos con patrocinio en Acciones Constitucionales atendidos		Bs. 0
13	GNJGC1.1.3.2	Patrocinio en procesos Penales, Civiles ordinarios y Ejecutivos seguidos por la oficina central de la Aduana Nacional.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% de procesos con patrocinio en procesos Penales, Civiles ordinarios y Ejecutivos atendidos		Bs. 0
14	GNJGC1.1.3.3	Patrocinio en procesos contenciosos tributarios seguidos contra la Aduana Nacional de Bolivia.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% de procesos con patrocinio en procesos contenciosos tributarios atendidos		Bs. 0
15	GNJGC1.1.3.4	Patrocinio en procesos contenciosos administrativos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% de procesos Contenciosos administrativos con patrocinio atendidos		Bs. 0
16	GNJGC1.1.3.5	Patrocinio en procesos coactivos fiscales y otros procesos judiciales o administrativos seguidos por o contra la Aduana Nacional.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% de procesos con patrocinio en procesos coactivos fiscales y otros procesos judiciales o administrativos atendidos		Bs. 0
17	GNJGC1.1.3.6	Patrocinio en procesos Laborales-Sociales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% de procesos con patrocinio en procesos Laborales-Sociales atendidos		Bs. 0
18	GNJGC1.1.4	Realizar el seguimiento a procesos penales aduaneros Jurisdiccionales y procesos contravencionales Administrativos, con relevancia económica e institucional en la Gerencias Regionales de Aduana.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 319,800
19	GNJGC1.1.4.1	Realizar seguimiento de procesos aduaneros Judiciales y procesos contravencionales Administrativos en las Gerencias Regionales, periódicamente.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	72	Informes mensuales de seguimiento a Procesos judiciales y contravencionales de Gerencia Regional, aprobado y con recomendaciones generales y específicas.		Bs. 319,800
20	GNJGC1.1.5	Reforzamiento a las Unidades Legales de las Gerencias Regionales La Paz/Oruro/Santa Cruz	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 0
21	GNJGC1.1.5.1	Implementación del Proyecto de Reforzamiento a las Unidades Legales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% del personal contratado		Bs. 0
22	GNJGC1.1.5.2	Inducción y capacitación al Personal Eventual del Proyecto	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Capacitaciones efectuadas, una por Gerencia Regional		Bs. 0
23	GNJGC1.1.5.3	Control y seguimiento a la ejecución del Proyecto de acuerdo a las metas fijadas	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Informes de Avance		Bs. 0
24	GNJGC1.2	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 160,207

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
25	GNJGC1.2.1	Asesorar a la Aduana Nacional sobre la aplicación, alcance e interpretación de las normas legales vigentes, emitiendo opinión especializada en los asuntos de orden jurídico aduanero, tributario y administrativo que se sometan a su consideración.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	0			Bs. 160,207
26	GNJGC1.2.1.1	Participar en proyectos de normas aduaneras reglamentarias y administrativas (Proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Ministeriales y Procedimientos Aduaneros)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de proyectos asistidos	Emisión de informes y proyectos de Resoluciones Administrativas, remitidas a la autoridad competente para su aprobación.	Bs. 0
27	GNJGC1.2.1.2	Difundir normas legales, reglamentarias y administrativas.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de normas, reglamentos y otros difundidos	Difusión de circulares.	Bs. 0
28	GNJGC1.2.1.3	Asesorar en asuntos de legislación aduanera, derecho tributario y derecho administrativo.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de solicitudes de asesoramiento atendidos	Emisión de informes y Resoluciones, remitidos a la Autoridad competente para su aprobación.	Bs. 0
29	GNJGC1.2.1.4	Pronunciamento legal en informes de Auditoría Interna.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de pronunciamientos en informes de AI atendidos	Emisión de informes de Auditoría Interna.	Bs. 0
30	GNJGC1.2.1.5	Asesorar legalmente al Departamento de Control de Concesiones y emisión de informes y resoluciones en recursos jerárquicos.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de pronunciamientos de asesoramiento relacionados con el DCC atendidos	Emisión de informes y proyectos de Resoluciones, remitidos a la autoridad competentes para su aprobación.	Bs. 0
31	GNJGC1.2.1.6	Asesorar legalmente en procesos de contratación a la GNAF.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de solicitudes de asesoramiento relacionados con procesos de contratación atendidas	Emisión de informes, Resoluciones y Contratos, remitidos a la Autoridad competente para su aprobación.	Bs. 0
32	GNJGC1.2.1.7	Apoyar legalmente a la Unidad de Servicio a Operadores en la emisión de proyectos de Resoluciones Administrativas.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de solicitudes de asesoramiento relacionados con USO	Emisión de informes y dar VoBo a proyectos de resolución de exenciones, para su remisión a la autoridad competente para su aprobación.	Bs. 0
33	GNJGC1.2.1.8	Asesorar legalmente a GNAF en otros aspectos administrativos.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de solicitudes en materia administrativa de la GNAF atendidos	Emisión de informes y proyectos de resoluciones, remitidos a la autoridad competente para su aprobación.	Bs. 0
34	GNJGC1.2.1.9	Realizar el asesoramiento legal y emitir los instrumentos legales en materia administrativa al interior de la Aduana Nacional y otras que así se requiera en el marco del POA de la Gerencia	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	1	Informe final de conformidad de servicios	Emisión de informe final de conformidad de servicios.	Bs. 75,207
35	GNJGC1.2.1.10	Compra de libros en materia de Derecho Aduanero, Penal, Tributario, Administrativo.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de los libros comprados sobre los requeridos	Libros en materias de Derecho Aduanero, Penal, Tributario y Administrativo	Bs. 30,000
36	GNJGC1.2.1.11	Compra de un equipo educacional para revisión de procedimientos y capacitación.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	1	Adquisición de un equipo educacional, pantalla plana	Equipo	Bs. 30,000
37	GNJGC1.2.1.12	Impresión de la Ley General de Aduanas y su Reglamento actualizados	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	Impresión de la Ley General de Aduanas y su Reglamento actualizados	Ejemplares impresos	Bs. 25,000
38	GNJGC1.3	RECAUDACIÓN : Modernizar los mecanismos de gestión de pago de tributos aduaneros para cumplimiento de obligaciones aduaneras	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 110,500
39	GNJGC1.3.1	Implementar la gestión de cobranza coactiva: tributos y contravenciones	jue 02/01/14	mié 31/12/14		0			Bs. 110,500
40	GNJGC1.3.1.1	Implementar instrumentos informáticos de apoyo	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 110,500
41	GNJGC1.3.1.1.1	Implementación del sistema informático y control a la Ejecución de la Cartera en mora de la Aduana Nacional	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Informe de implementación del sistema informático y control a la Ejecución de la Cartera en mora de la Aduana Nacional.		Bs. 0
42	GNJGC1.3.1.1.2	Consolidar la base de datos de la Cartera en Ejecución Tributaria en las Gerencias Regionales	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Informes de seguimiento oportuno para la ejecución del objetivo, con recomendaciones generales y específicas		Bs. 0
43	GNJGC1.3.1.1.3	Realizar el seguimiento de la ejecución de la cartera en mora consolidada de la Aduana Nacional. (Recaudación Nacional)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	4	Reportes trimestrales de seguimiento remitido a Gerencia General, presentados hasta el 10 del mes correspondiente		Bs. 110,500
44	GNJGC1.3.2	Proyecto Gestores de cobro persuasión	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 0
45	GNJGC1.3.2.1	Implementación del Proyecto de Gestores de Cobro y Persuasión	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	% de la Contratación del Personal Eventual		Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
46	GNJGC1.3.2.2	Inducción y Capacitación al Personal Eventual del Proyecto	jue 02/01/14	mié 31/12/14		6	Capacitaciones efectuadas, una por Gerencia Regional		Bs. 0
47	GNJGC1.3.2.3	Control y seguimiento a la ejecución del Proyecto de acuerdo a las metas de recaudación fijadas (seguimiento al avance de los gestores de cobro)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	4	Informes Trimestrales sobre la Ejecución del Proyecto y recaudación		Bs. 0
48	GNJGC1.3.3	Apoyar legalmente en los Procesos de Determinación (Fiscalización)	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	100	% del Proyecto Ejecutado		Bs. 0
49	GNJGC1.3.3.1	Implementación del Proyecto de Apoyo Legal en los Procesos de Determinación	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	100	%Contratación del Personal Eventual		Bs. 0
50	GNJGC1.3.3.2	Inducción y Capacitación al Personal Eventual del Proyecto	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Capacitaciones efectuadas, una por Gerencia Regional		Bs. 0
51	GNJGC1.3.3.3	Control y seguimiento a la ejecución del Proyecto de acuerdo a las metas de fijadas	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	6	Informes finales sobre la Ejecución del Proyecto		Bs. 0
52	GNJGC1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Presidente Ejecutivo	0			Bs. 114,484
53	GNJGC1.4.1	Realizar eventos de capacitación en Gestión Procesal, Judicial y Administrativa.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 71,600
54	GNJGC1.4.1.1	Taller de capacitación en ilícitos tributarios aduaneros, procedimiento de Ejecución Tributaria a Administradores de Aduana, Técnicos y nuevos funcionarios del COA, en Video conferencia.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Video conferencia		Bs. 0
55	GNJGC1.4.1.2	Taller de capacitación sobre normativa legal vigente (Ley 100, Ley 37, Ley 317 y otras) dirigida a funcionarios de Aduana, Entidades Públicas y otros en Video conferencia.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Video conferencia		Bs. 6,400
56	GNJGC1.4.1.3	Participación en Eventos Internacionales especializados en materia de Comercio Exterior relacionadas con el área Jurídica.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Evento internacional concurrido		Bs. 0
57	GNJGC1.4.1.4	Efectuar el 3er. Encuentro Nacional Jurídico de las Unidades Legales de la Aduana Nacional.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	1	Taller realizado para uniformar criterios relacionados con la correcta aplicación de la normativa legal en vigencia y análisis de temas importantes y coyunturales		Bs. 65,200
58	GNJGC1.4.2	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales para el logro de los objetivos	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	0			Bs. 42,884
59	GNJGC1.4.2.1	Gestión de trámites judiciales y administrativos en procesos patrocinados por la Gerencia Nacional Jurídica, con la utilización de fondos de caja chica asignados.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	85	% ejecución presupuestaria relacionada con los Gastos judiciales debido a procesos patrocinados por la Gerencia Nacional Jurídica		Bs. 36,200
60	GNJGC1.4.2.2	Gestionar el pago por concepto de servicios de consultoría de línea de la gestión 2013	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	1	% de Ejecución Presupuestaria	SIGMA	Bs. 6,684
61	GNJGC1.4.3	Cumplir e implementar las recomendaciones de las unidades de control e inspección de la ANB y Otras.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	0			Bs. 0
62	GNJGC1.4.3.1	Cumplir e implementar las recomendaciones de auditoría interna aceptadas para ser ejecutadas en la gestión.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	81	% de cumplimiento de las recomendaciones aceptadas cumplidas en la gestión		Bs. 0
63	GNJGC1.4.4	Efectuar el control y seguimiento al Avance, Ejecución y Cumplimiento del Programa Operativo Anual de la Gerencia.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico	0	Nro de recomendaciones cumplidas en la gestión		Bs. 0
64	GNJGC1.4.4.1	Efectuar la Formulación del POA 2015	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico	1	POA 2014 de la Gerencia presentado a la UPEI en los plazos establecidos		Bs. 0
65	GNJGC1.4.4.2	Efectuar el control y seguimiento al Avance, Ejecución y Cumplimiento del Programa Operativo Anual de la Gerencia.	jue 02/01/14	mié 31/12/14	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	4	Reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluación remitidas a la UPEI en los plazos establecidos		Bs. 0

RESPONSABLE: MARIA JOSE POSTIGO
 COORDINADOR(ES): DOLLY AYAVIRI
 RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
 GERENCIA NACIONAL JURIDICA
 HOJA DE RECURSOS - FORMULACION

FORMULARIO POA-03
 CÓDIGO ÁREA: GNJGC

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
1	GNJGC1	500 GERENTE NACIONAL JURIDICO	Postigo Pacheco Maria Jose Gisela		Bs. 0
2	GNJGC2	501 SECRETARIA II	Lima Fernandez Elizabeth		Bs. 0
3	GNJGC3	502 MENSAJERO	Sequeiros Aquilar Yessica		Bs. 0
4	GNJGC4	503 JEFE DEPARTAMENTO ASESORÍA LEGAL	Penaloza Choque Maria de Fatima		Bs. 0
5	GNJGC5	504 ABOGADO ASESORIA LEGAL I	Vacaflor Torrico Mario Carlos		Bs. 0
6	GNJGC6	505 ABOGADO ASESORIA LEGAL I	Peña Camarqo Dannitza Ivonne		Bs. 0
7	GNJGC7	506 ABOGADO ASESORIA LEGAL I	Mendez Miranda Tania Amira		Bs. 0
8	GNJGC8	507 ABOGADO ADMINISTRATIVO I	Vasquez Gutierrez Carla Erika		Bs. 0
9	GNJGC9	508 ABOGADO ASESORIA LEGAL II	Columba Jofre Cinthia		Bs. 0
10	GNJGC10	509 ABOGADO ASESORIA LEGAL II	Landivar Quijarro Jacqueline Rocio		Bs. 0
11	GNJGC11	510 ABOGADO ADMINISTRATIVO II	Orellana Badani Marisol Brigitte		Bs. 0
12	GNJGC12	511 TÉCNICO ABOGADO ASESORÍA LEGAL	Miranda Via Wilson Adam		Bs. 0
13	GNJGC13	512 TECNICO ASESORÍA LEGAL	Ayaviri Garcia Dolly Juana		Bs. 0
14	GNJGC14	513 TECNICO ASESORÍA LEGAL	Quisbert Lima Angel Rafael		Bs. 0
15	GNJGC15	514 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	Vildoso Cardenas Jorge Eduardo		Bs. 0
16	GNJGC16	515 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Flores Campos Miquel Angel		Bs. 0
17	GNJGC17	516 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Fabian Requena Wilston Marvel		Bs. 0
18	GNJGC18	517 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Alba Braun Javier Otto		Bs. 0
19	GNJGC19	518 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Rodriguez Mollinedo Jose Alberto		Bs. 0
20	GNJGC20	519 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Calderon Alvarez Eliana Denisse		Bs. 0
21	GNJGC21	520 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Guachalla Ferrufino Oscar Fernando		Bs. 0
22	GNJGC22	521 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Ramos Pardo Carla		Bs. 0
23	GNJGC23	522 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Lima Nuñez Marcos Jonathan		Bs. 0
24	GNJGC24	523 TECNICO JURÍDICO	Conde Flores Rodrigo Bruno		Bs. 0
25	GNJGC25	524 TECNICO JURÍDICO	Alconini Baptista Aldo Cristhian		Bs. 0
26	GNJGC26	525 PROCURADOR	Mendizabal Chavez Teresa Rosalia		Bs. 0
27	GNJGC27	22110 Pasajes al Interior del país		22110	Bs. 531,800
28	GNJGC28	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país		22210	Bs. 102,900
29	GNJGC29	22600 Transporte de Personal		22600	Bs. 5,000
30	GNJGC30	25220 Consultores en Línea		25220	Bs. 81,891
31	GNJGC31	26200 Gastos Judiciales		26200	Bs. 31,200
32	GNJGC32	32200 Productos de Artes Gráficas		32200	Bs. 25,000
33	GNJGC33	32300 Libros, Manuales y Revistas		32300	Bs. 30,000
34	GNJGC34	33200 Confecciones Textiles		33200	Bs. 13,200
35	GNJGC35	43500 Equipo de Comunicaciones		43500	Bs. 30,000
36	GNJGC36	12100 Personal Eventual		12100	Bs. 0