

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
1	GNJGC1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Presidente Ejecutivo		0			Bs. 740,868
2	GNJGC1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Presidente Ejecutivo		0			Bs. 187,900
3	GNJGC1.1.1	Redefinir los mecanismos y estrategias de control para la lucha contra el contrabando	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0			Bs. 0
4	GNJGC1.1.1.1	Proponer Cambios en la normativa legal vigente que permitan optimizar los resultados de lucha contra el contrabando	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico		0			Bs. 0
5	GNJGC1.1.1.1.1	Proponer cambios y estrategias administrativas y aduaneras para optimizar los procesos y consultas efectuadas por las Gerencias Nacionales o Regionales, para la implementación de normativa	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	493 GERENTE NACIONAL JURIDICO[1];496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORÍA LEGAL[1]	5	Normas, reglamentos, procedimientos aprobados por el Directorio o la Presidencia de la Aduana Nacional, según corresponda	Informes presentados y aprobados, adjuntando proyecto de normativa	Bs. 0
6	GNJGC1.1.2	Mejorar la base de datos del Sistema para el control de Procesos Penales Aduaneros	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal		0			Bs. 19,400
7	GNJGC1.1.2.1	Recabar las propuestas de mejoras del Sistema de Seguimientos de Procesos Penales Aduaneros JUDIS Aduana	mié 02/01/13	jue 25/04/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];515 ABOGADO	1	Informe consolidando observaciones al Sistema JUDIS de Gerencias Regionales. Así como la Especificaciones	Informe presentado y aprobado	Bs. 0
8	GNJGC1.1.2.2	Capacitar sobre el manejo del Sistema de Registro y Seguimiento a procesos penales aduaneros Judis Aduana en las Gerencias Regionales y personal del COA.	jue 22/08/13	jue 26/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];515 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];516 ABOGADO GESTIÓN	6	Talleres de capacitación en la Gerencias Regionales efectuados		Bs. 19,400
9	GNJGC1.1.2.3	Realizar Informes Bimestrales sobre procesos penales aduaneros de Información en base a datos Registrados por las Gerencias Regionales y personal del COA.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];515 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];517 TECNICO JURIDICO[1];511	6	Informe bimestrales de Información en base a Actas de Intervención registradas. El mismo deberá contener análisis sobre la consistencia en la	Informes presentados y aprobados.	Bs. 0
10	GNJGC1.1.3	Revisar mecanismos de ejecución de sanciones y determinaciones aduaneras	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal		0			Bs. 38,800
11	GNJGC1.1.3.1	Revisar y optimizar la gestión de procesos contravencionales	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0			Bs. 38,800
12	GNJGC1.1.3.1.1	Capacitar sobre el manejo del sistema informático para Contrabando Contravencional en las Gerencias Regionales de Aduana y SPCCR 's	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];515 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];517 TECNICO	6	Talleres de capacitación en la Gerencias Regionales efectuados		Bs. 19,400
13	GNJGC1.1.3.1.2	Realizar Informes Bimestrales de Información en base a Actas de Intervención y resultados de procesamiento en vía administrativa.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];515 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];517 TECNICO JURIDICO[1];518	6	Informe bimestrales de Información en base a Actas de Intervención registradas, con información de desfase de 5 días de elaborado el	Informes presentados y aprobados	Bs. 19,400
14	GNJGC1.1.4	Realizar el Patrocinio de procesos judiciales	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal		0			Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
15	GNJGC1.1.4.1	Patrocinio en Acciones Constitucionales y demás previstas en la Constitución Política del Estado.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I(1);509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN	4	No de procesos con patrocinio en Acciones Constitucionales atendidos		Bs. 0
16	GNJGC1.1.4.2	Patrocinio en procesos Penales, Civiles ordinarios y Ejecutivos seguidos por la oficina central de la Aduana Nacional.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);513	5	No. De procesos con patrocinio en procesos Penales, Civiles ordinarios y Ejecutivos atendidos		Bs. 0
17	GNJGC1.1.4.3	Patrocinio en procesos contenciosos tributarios seguidos contra la Aduana Nacional de Bolivia.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);513	1	No. De procesos con patrocinio en procesos contenciosos tributarios atendidos		Bs. 0
18	GNJGC1.1.4.4	Patrocinio en procesos contenciosos administrativos	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);513	2	No. De procesos Contenciosos administrativos con patrocinio atendidos		Bs. 0
19	GNJGC1.1.4.5	Patrocinio en procesos coactivos fiscales y otros procesos judiciales o administrativos seguidos por o contra la Aduana Nacional.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO	6	No. De procesos con patrocinio en procesos coactivos fiscales y otros procesos judiciales o administrativos atendidos		Bs. 0
20	GNJGC1.1.4.6	Patrocinio en procesos Laborales-Sociales	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);513	2	No. De procesos con patrocinio en procesos Laborales-Sociales atendidos		Bs. 0
21	GNJGC1.1.4.7	Realizar una base de datos de procesos en Ejecución Tributaria a nivel nacional.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I(1);517 TECNICO JURÍDICO(1);518 TECNICO	4	reportes trimestrales de seguimiento remitido a Gerencia General, presentados hasta el 10 del mes correspondiente		Bs. 0
22	GNJGC1.1.5	Realizar el seguimiento a procesos penales aduaneros y procesos contravencionales, con relevancia económica e institucional en la Gerencias Regionales de Aduana.	lun 01/04/13	mié 11/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal		0			Bs. 129,700
23	GNJGC1.1.5.1	Realizar seguimiento de procesos penales aduaneros en las Gerencias Regionales, periódicamente.	lun 01/04/13	mié 11/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);513 ABOGADO GESTIÓN	6	Informe de eguimiento a Procesos Penales Aduaneros, aprobado y con recomendaciones generales y específicas	Informes presentados y aprobados.	Bs. 64,850
24	GNJGC1.1.5.2	Realizar Seguimiento de procesos contravencionales en las Gerencias Regionales de Aduana, periódicamente.	lun 01/04/13	mié 11/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I(1);513 ABOGADO GESTIÓN	6	Informe de seguimiento a Procesos Contravencionales, aprobado y con recomendaciones generales y específicas	Informes presentados y aprobados.	Bs. 64,850
25	GNJGC1.2	RECAUDACIÓN : Modernizar los mecanismos de gestión d epago de tributos aduaneros para cumplimiento de obligaciones aduaneras	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Presidente Ejecutivo		0			Bs. 19,400
26	GNJGC1.2.1	Implementar la gestión de cobranza coactiva: tributos y contravenciones	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0			Bs. 19,400
27	GNJGC1.2.1.1	Implementar instrumentos informáticos de apoyo	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0			Bs. 19,400

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
28	GNJGC1.2.1.1.1	Elaborar especificaciones funcionales para el desarrollo de un sistema informático a efecto de gestionar y controlar la cartera en mora, para efecto de cumplir con la cobranza coactiva	mié 02/01/13	vie 10/05/13	Gerente Nacional Jurídico	493 GERENTE NACIONAL JURIDICO[1];508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL[1];509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];517 TECNICO	1	Propuesta para el desarrollo de un sistema informático	Informes presentados	Bs. 0
29	GNJGC1.2.1.1.2	Consolidar la base de datos de la Cartera en Ejecución Tributaria en las Gerencias Regionales	mié 02/01/13	mar 15/10/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL[1];517 TECNICO JURIDICO[1];518 TECNICO JURIDICO[1]	4	reportes trimestrales de seguimiento remitido a Gerencia General, presentados hasta el 10 del mes correspondiente		Bs. 0
30	GNJGC1.2.1.1.3	Realizar el seguimiento de la ejecución de la cartera en mora consolidada de la Aduana Nacional.	mar 01/10/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL[1];509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II[1];511 ABOGADO GESTIÓN	1	Informe de seguimiento oportuno para la ejecución del objetivo, con recomendaciones generales y específicas	Informe presentado y aprobado	Bs. 19,400
31	GNJGC1.3	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Presidente Ejecutivo		0			Bs. 0
32	GNJGC1.3.1	Asesorar a la Aduana Nacional sobre la aplicación, alcance e interpretación de las normas legales vigentes, emitiendo opinión especializada en los asuntos de orden jurídico aduanero, tributario y administrativo que se sometan a su consideración.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal		0			Bs. 0
33	GNJGC1.3.1.1	Participar en proyectos de normas aduaneras reglamentarias y administrativas (Proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Ministeriales y Procedimientos Aduaneros)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	499 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];497 ABOGADO ASESORIA LEGAL II[1];502 ABOGADO ASESORIA LEGAL II[1];511 ABOGADO	5	Normas o procedimientos aduaneros o administrativos revisados		Bs. 0
34	GNJGC1.3.1.2	Difundir normas legales, reglamentarias y administrativas.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	505 TECNICO ASESORIA LEGAL[1];507 TECNICO ASESORIA LEGAL[1]	68	Circulares difundidas		Bs. 0
35	GNJGC1.3.1.3	Asesorar en asuntos de legislación aduanera, derecho tributario y derecho administrativo.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	499 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];502 ABOGADO ASESORIA LEGAL II[1];503 ABOGADO	12	Solicitudes de asesoría legal atendidas y concluidas		Bs. 0
36	GNJGC1.3.1.4	Pronunciamento legal en informes de Auditoría Interna.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	497 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I[1]	5	Informes para Auditoría Interna emitidos.		Bs. 0
37	GNJGC1.3.1.5	Asesorar legalmente al Departamento de Control de Concesiones y emisión de informes y resoluciones en recursos jerárquicos.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	497 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];502 ABOGADO ASESORIA LEGAL II[1]	12	Requerimientos respondidos		Bs. 0
38	GNJGC1.3.1.6	Asesorar legalmente en procesos de contratación a la GNAF.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	500 ABOGADO ADMINISTRATIVO I[1];501 ABOGADO ASESORIA LEGAL II[1]	30	Requerimientos respondidos		Bs. 0
39	GNJGC1.3.1.7	Apoyar legalmente a la Unidad de Servicio a Operadores en la emisión de proyectos de Resoluciones Administrativas.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	499 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];503 ABOGADO ADMINISTRATIVO	50	Proyectos revisados.		Bs. 0
40	GNJGC1.3.1.8	Asesorar legalmente a GNAF en otros aspectos administrativos.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Asesoría Legal	497 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];500 ABOGADO ADMINISTRATIVO I[1];501	20	Requerimientos respondidos		Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
41	GNJGC1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Presidente Ejecutivo		0			Bs. 533,568
42	GNJGC1.4.1	Realizar eventos de capacitación en Gestión Procesal, Judicial y Administrativa.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal		0			Bs. 187,310
43	GNJGC1.4.1.1	Taller de capacitación en ilícitos tributarios aduaneros, procedimiento de Ejecución Tributaria a Administradores de Aduana, Técnicos y nuevos funcionarios del COA.	lun 01/07/13	lun 04/11/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I[1];510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I[1];511	2	Taller de ilícitos Tributarios Aduaneros realizados		Bs. 19,400
44	GNJGC1.4.1.2	Taller de capacitación sobre normativa legal vigente (Ley 100, Ley 37 y otras) dirigida a funcionarios de Aduana, Entidades Públicas y otros	lun 01/07/13	lun 04/11/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I[1];510 ABOGADO	6	Taller de capacitación realizado.		Bs. 19,800
45	GNJGC1.4.1.3	Participación en Eventos Internacionales especializados en materia de Comercio Exterior relacionadas con el área Jurídica.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	497 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];502 ABOGADO ASESORIA LEGAL II[1];511 ABOGADO	1	Evento internacional concurrido		Bs. 11,860
46	GNJGC1.4.1.4	Efectuar el "Segundo Encuentro Nacional Jurídico de las Unidades Legales de la Aduana Nacional"	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	22110 Pasajes al Interior del país[Bs. 31,000];22210 Viáticos por Viajes al Interior del país[Bs. 61,250];25500 Publicidad[Bs. 26,000];23400 Otros Alquileres[Bs. 12,000];31110 Gastos por Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas[Bs. 6,000]	1	Taller realizado para uniformar criterios relacionados con la correcta aplicación de la normativa legal en vigencia y análisis de temas importantes y coyunturales		Bs. 136,250
47	GNJGC1.4.2	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales para el logro de los objetivos	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico		0			Bs. 256,348
48	GNJGC1.4.2.1	Realizar las actividades administrativas y logísticas para el logro de los objetivos	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico	493 GERENTE NACIONAL JURIDICO I[1];494 SECRETARIA II[1];495 MENSAJERO I[1];496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL I[1];497 ABOGADO ASESORIA LEGAL I[1];498 ABOGADO	85	% de la Ejecución Presupuestaria de los recursos correspondientes a las Actividades Administrativas y Logísticas de la Gerencia Nacional Jurídica		Bs. 225,148
49	GNJGC1.4.2.2	Gestión de trámites judiciales y administrativos en procesos patrocinados por la Gerencia Nacional Jurídica, con la utilización de fondos de caja chica asignados.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico-Jefe Departamento de Gestión Legal	517 TECNICO JURIDICO I[1];508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1];26200 Gastos Judiciales[Bs. 31,200];493 GERENTE	85	% ejecución presupuestaria relacionada con los Gastos judiciales debido a procesos patrocinados por la Gerencia Nacional		Bs. 31,200
50	GNJGC1.4.3	Cumplir e implementar las recomendaciones de las unidades de control e inspección de la ANB y Otras.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico		0			Bs. 0
51	GNJGC1.4.3.1	Cumplir e implementar las recomendaciones de auditoría interna aceptadas para ser ejecutadas en la gestión.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico	496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL I[1];508 JEFE DEPARTAMENTO	81	% de cumplimiento de las recomendaciones aceptadas cumplidas en la gestión		Bs. 0
52	GNJGC1.4.3.2	Cumplir e implementar las recomendaciones de protocolos establecidos por UTISA.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico	496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL I[1];508	2	Nro de recomendaciones cumplidas en la gestión		Bs. 0
53	GNJGC1.4.3.3	Ejecutar el cumplimiento de recomendaciones de la CGE y MEFP, en el área jurídica.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico	496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL I[1];508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL I[1]	2	Nro de recomendaciones cumplidas en la gestión		Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	Fuente o Medio de Verificación	Presupuesto
54	GNJGC1.4.4	Efectuar el control y seguimiento al Avance, Ejecución y Cumplimiento del Programa Operativo Anual de la Gerencia.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico		0			Bs. 0
55	GNJGC1.4.4.1	Efectuar la Formulación del POA 2014	mar 01/10/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico	493 GERENTE NACIONAL JURIDICO[1];496 JEFE DEPARTAMENTO	1	POA 2014 de la Gerencia presentado a la UPEI en los plazos establecidos		Bs. 0
56	GNJGC1.4.4.2	Efectuar el control y seguimiento al Avance, Ejecución y Cumplimiento del Programa Operativo Anual de la Gerencia.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Nacional Jurídico	493 GERENTE NACIONAL JURIDICO[1];496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL[1];508	4	Reportes trimestrales de Seguimiento y Evaluación remitidas a la UPEI en los plazos establecidos		Bs. 0
57	GNJGC1.4.5	Relevamiento de Procesos Judiciales y en Ejecución Tributaria e Implementación de Unidades de Cobranza Coactiva en las Gerencias Regionales de la ANB	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Nacional Jurídico		0			Bs. 89,910
58	GNJGC1.4.5.1	Pago por concepto servicios de consultorias de la gestión 2012 (Proyecto de Ejecución Tributaria)	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Nacional Jurídico	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL[1];25220	100	% de Ejecución Presupuestaria	SIGMA	Bs. 89,910

RESPONSABLE: MARIA JOSE POSTIGO
 COORDINADOR(ES): MARCO FLORES, DOLLY AYAVIRI
 RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO: BORIS VIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
 HOJA DE RECURSOS - FORMULACION
 GERENCIA NACIONAL JURIDICA

FORMULARIO POA-03
 CÓDIGO ÁREA: GNJGC

Id	Código de Recurso	Nombre del recurso	Descripción	Partida	Presupuesto
1	GNNGC1	493 GERENTE NACIONAL JURIDICO	Postigo Pacheco Maria José Gisela		Bs. 0
2	GNNGC2	494 SECRETARIA II	Aranibar Sanchez Amelia Adriana		Bs. 0
3	GNNGC3	495 MENSAJERO	Becerra Rojas Luis Rodrigo		Bs. 0
4	GNNGC4	496 JEFE DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL	Vacaflor Torrico Mario Carlos		Bs. 0
5	GNNGC5	497 ABOGADO ASESORIA LEGAL I	Peñaloza Choque Maria de Fatima		Bs. 0
6	GNNGC6	498 ABOGADO ASESORIA LEGAL I	Garcia Paz Rodrigo		Bs. 0
7	GNNGC7	499 ABOGADO ASESORIA LEGAL I	Arteaga Saravia Oscar Raul		Bs. 0
8	GNNGC8	500 ABOGADO ADMINISTRATIVO I	Vasquez Gutierrez Carla Erika		Bs. 0
9	GNNGC9	501 ABOGADO ASESORIA LEGAL II	Columba Jofre Cinthia		Bs. 0
10	GNNGC10	502 ABOGADO ASESORIA LEGAL II	Landivar Quijarro Jacqueline Rocio		Bs. 0
11	GNNGC11	503 ABOGADO ADMINISTRATIVO II	Orellana Badani Marisol Brigitte		Bs. 0
12	GNNGC12	504 TÉCNICO ABOGADO ASESORIA LEGAL	Romero Catacora Mauricio Ariel		Bs. 0
13	GNNGC13	505 TECNICO ASESORIA LEGAL	Ayaviri Garcia Dolly Juana		Bs. 0
14	GNNGC14	506 PROCURADOR	Sorucu Porcel María Luz		Bs. 0
15	GNNGC15	507 TECNICO ASESORIA LEGAL	Quisbert Lima Angel Rafael		Bs. 0
16	GNNGC16	508 JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN LEGAL	Vildoso Cardenas Jorge Eduardo		Bs. 0
17	GNNGC17	509 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Flores Campos Miquel Angel		Bs. 0
18	GNNGC18	510 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Fabian Requena Wilston Marvel		Bs. 0
19	GNNGC19	511 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Alba Braun Javier Otto		Bs. 0
20	GNNGC20	512 ABOGADO GESTIÓN LEGAL I	Avila Peñaloza Luis Rodrigo		Bs. 0
21	GNNGC21	513 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Calderon Alvarez Eliana Denisse		Bs. 0
22	GNNGC22	514 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Quintanilla Gosalvez Franz Oscar		Bs. 0
23	GNNGC23	515 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Ramos Pardo Carla		Bs. 0
24	GNNGC24	516 ABOGADO GESTIÓN LEGAL II	Peña Camargo Dannitza Ivonne		Bs. 0
25	GNNGC25	517 TECNICO JURIDICO	Lima Nuñez Marcos Jonathan		Bs. 0
26	GNNGC26	518 TECNICO JURIDICO	Flores Guerra Marco Elias		Bs. 0
27	GNNGC27	519 PROCURADOR	Mendizabal Chavez Teresa Rosalia		Bs. 0
28	GNNGC28	22110 Pasajes al Interior del país		22110	Bs. 120,000
29	GNNGC29	22120 Pasajes al Exterior del país		22120	Bs. 5,550
30	GNNGC30	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país		22210	Bs. 218,750
31	GNNGC31	22220 Viáticos por Viajes al Exterior del país		22220	Bs. 6,310
32	GNNGC32	22600 Transporte de Personal		22600	Bs. 5,000
33	GNNGC33	23400 Otros Alquileres		23400	Bs. 12,000
34	GNNGC34	25220 Consultores en Linea		25220	Bs. 89,910
35	GNNGC35	25500 Publicidad		25500	Bs. 26,000
36	GNNGC36	26200 Gastos Judiciales		26200	Bs. 31,200
37	GNNGC37	31110 Gastos por Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas		31110	Bs. 223,728
38	GNNGC38	39500 Útiles de Escritorio y Oficina		39500	Bs. 2,000
39	GNNGC39	39990 Otros Materiales y Suministros		39990	Bs. 420