

25

***GERENCIA
REGIONAL
POTOSÍ***

**FORMULACIÓN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
POA 2015
ANB**

**Unidad de Planificación Estratégica Institucional
Gerencia General
Aduana Nacional de Bolivia**

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Area y/o Unidad Supervisora	Tipo Meta	Linea Base	Meta (Cantidad)	Meta (Unidad de Medida)	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
1	GRPGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB		Presidente Ejecutivo			0	0				Bs. 17.080.832
2	GRPGR1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.		Presidente Ejecutivo			0	0				Bs. 0
3	GRPGR1.1.1	Desarrollar actividades inherentes a los Controles Integrados de Frontera	Funcionamiento	Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
4	GRPGR1.1.1.1	Realizar operaciones de Control de Tránsitos Aduaneros en el control integrado binacional	Funcionamiento	Adm Aduana Villazón	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	4	16	Nº de Tránsitos Aduaneros procesados en web tránsitos.	Reporte Sistemas		Bs. 0
5	GRPGR1.1.1.2	Intercambiar información con la Aduana de San Pedro de Atacama de Chile	Funcionamiento	Adm Aduana Apacheta	Jefe Unidad de Hito Cajones Fiscalización	Propia	4	16	Nº de Reportes sobre TNC y movimiento de vehículos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GR	Reportes elevados a la GRP		Bs. 0
6	GRPGR1.1.1.3	Intercambiar información con la Aduana de Chile	Funcionamiento	Adm Aduana Avaroa	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	4	16	Nº de Reportes sobre TNC y movimiento de vehículos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GR	Reportes elevados a la GRP		Bs. 0
7	GRPGR1.1.1.4	Intercambiar información con la Aduana de Argentina	Funcionamiento	Adm Aduana Villazón	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	4	16	Nº de Reportes sobre TNC y movimiento de vehículos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GR	Reportes elevados a la GRP		Bs. 0
8	GRPGR1.1.2	Mejorar la asertividad en la selección de criterios de riesgo		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
9	GRPGR1.1.2.1	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones	Funcionamiento	Adm Aduana Apacheta	Jefe Unidad de Hito Cajones Fiscalización	Propia	0	40	% de asertividad de criterios de selectividad	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad remitidos a GNF		Bs. 0
10	GRPGR1.1.2.2	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en la administración de aduana Frontera Avaroa	Funcionamiento	Adm Aduana Avaroa	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	0	40	% de asertividad de criterios de selectividad	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad remitidos a GNF		Bs. 0
11	GRPGR1.1.2.3	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en la administración de aduana Frontera Villazón	Funcionamiento	Adm Aduana Villazón	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	0	40	% de asertividad de criterios de selectividad	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad remitidos a GNF		Bs. 0
12	GRPGR1.1.2.4	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en la administración de aduana Interior Potosí	Funcionamiento	Adm Aduana Interior Potosí	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	0	40	% de asertividad de criterios de selectividad	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad remitidos a GNF		Bs. 0
13	GRPGR1.1.3	Ejecutar los mecanismos de control antes, durante y posterior al despacho para mejorar su eficiencia y reducción de tiempos de ejecución		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
14	GRPGR1.1.3.1	Ejecución de Fiscalizaciones Aduaneras Posteriores	Funcionamiento	Jefe Unidad de Fiscalización	Gerente Regional Potosí	Propia	0	9	Nº Fiscalizaciones Posteriores concluidas con Informe Final			Bs. 0
15	GRPGR1.1.3.2	Ejecución de Controles Diferidos	Funcionamiento	Jefe Unidad de Fiscalización	Gerente Regional Potosí	Propia	0	360	CD's Ejecutados			Bs. 0
16	GRPGR1.1.4	Prestar asesoramiento jurídico a la Gerencia y sus Administraciones, dentro del marco del ordenamiento legal vigente y el patrocinio en las acciones y procesos judiciales y administrativos		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
17	GRPGR1.1.4.1	Realizar patrocinio de recursos interpuestos ante la Autoridad de Impugnación Tributaria de procesos de control Expost y otros	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% de recursos de alzada respondidos ante la AIT y interpuestos ante la AGIT			Bs. 0
18	GRPGR1.1.4.2	Patrocinio de procesos judiciales iniciados por verificación de la comisión de delitos	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% de procesos penales administrativos ordinarios vigentes patrocinados			Bs. 0
19	GRPGR1.1.4.3	Procesar Sumarios Contravencionales emitidos por la Unidad de Fiscalización y GNF	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	%(Nº de Procesos con Resolución Sancionatoria o Pago / Nº Sumarios contravenciones iniciados)			Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/Unidad Responsable	Area y/o Unidad Supervisora	Tipo Meta	Linea Base	Meta (Cantidad)	Meta (Unidad de Medida)	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
20	GRPGR1.1.4.4	Procesar las Actas de Intervención emitidas por la Unidad de Fiscalización	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	2	100	% (Nº de Actas de Intervención con Resolución Sancionatoria /319 Promedio de Actas de Intervención remitidas por UF considerando su meta establecida de controles posteriores y diferidos para la gestión 2015) - En función a cumplimiento de meta de la UF			Bs. 0
21	GRPGR1.1.4.5	Procesar las Vistas de Cargo emitidas por la Unidad de Fiscalización y GNF	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% (Nº de Procesos con Resolución Determinativa o Pago / Nº Vistas de cargo emitidas) - En función a vistas de cargo emitidas por UF			Bs. 0
22	GRPGR1.1.4.6	Relevamiento de procesos que se encuentran en Fiscalía adscrita a la AN pendiente de remisión a fin de las mismas no prescriban	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	0	6	Informes remitidos a la GNJ			Bs. 0
23	GRPGR1.1.4.7	Iniciar las acciones legales sobre casos de TNA's reportados por las Administraciones Aduaneras	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% de procesos patrocinados de TNA's	Carpetas de Procesos		Bs. 0
24	GRPGR1.1.5	Optimizar la disposición de mercancía incautada o abandonada		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
25	GRPGR1.1.5.10	Realizar la destrucción de mercancías en abandono, en la Administración de Aduana Interior Potosí		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí		0	100	% = (Nº Partes de Recepción para destrucción efectivamente destruidos / Nº Partes de Recepción para destrucción o caídos en abandono) *100	Resoluciones de mercancía caída en abandono, Actas Notariadas Informes de destrucción y Resoluciones Administrativas de destrucción		Bs. 0
26	GRPGR1.1.5.2	Realizar la destrucción planificada de mercancías decomisadas en mal estado, en la Administración de Aduana Interior Potosí		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí	Propia	0	12	Destrucciones Programadas	Actas Notariadas Informes de destrucción y Resoluciones Administrativas de destrucción		Bs. 0
27	GRPGR1.1.5.3	Realizar la Adjudicación de mercancías al Ministerio de la Presidencia, en la Administración de Aduana Interior Potosí		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% = (Nº Resoluciones de Adjudicación / Nº Resoluciones emitidas ejecutoriadas con la disposición de adjudicación de la mercancía) *100	Resoluciones emitidas por las Administraciones		Bs. 0
28	GRPGR1.1.5.4	Emitir cuadros de Valoración de mercancía incautada de forma oportuna, en la Administración de Aduana Interior Potosí		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% = (Nº de cuadros de Valoración emitidos / Nº Actas de Decomiso COA) *100	Cuadros de Valoración		Bs. 0
29	GRPGR1.1.5.5	Realizar la destrucción de mercancías en abandono, en la Administración de Aduana Frontera Villazón		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% = (Nº Partes de Recepción para destrucción efectivamente destruidos / Nº Partes de Recepción para destrucción o caídos en abandono) *100	Resoluciones de mercancía caída en abandono, Actas Notariadas Informes de destrucción y Resoluciones Administrativas de destrucción		Bs. 0
30	GRPGR1.1.5.6	Realizar la destrucción planificada de mercancías decomisadas en mal estado, en la Administración de Aduana Frontera Villazón		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí	Propia	0	12	Destrucciones programadas	Actas Notariadas Informes de destrucción y Resoluciones Administrativas de destrucción		Bs. 0
31	GRPGR1.1.5.7	Realizar la Adjudicación de mercancías al Ministerio de la Presidencia, en la Administración de Aduana Frontera Villazón		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí	Propia	0	100	% = (Nº Resoluciones de Adjudicación / Nº Resoluciones emitidas ejecutoriadas con la disposición de adjudicación de la mercancía) *100	Resoluciones emitidas por las Administraciones		Bs. 0
32	GRPGR1.1.5.8	Emitir Cuadros de Valoración de mercancía incautada de forma oportuna, en la Administración de Aduana Frontera Villazón		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí		0	100	% = (Nº de cuadros de Valoración emitidos / Nº Actas de Decomiso COA) *100	Cuadros de Valoración		Bs. 0
33	GRPGR1.2	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.		Presidente Ejecutivo			0	0				Bs. 0
34	GRPGR1.2.1	Contribuir a la facilitación del comercio con la ejecución de proyectos conjuntos con instituciones nacionales que participan en la ejecución de operaciones de comercio exterior		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/Unidad Responsable	Area y/o Unidad Supervisora	Tipo Meta	Línea Base	Meta (Cantidad)	Meta (Unidad de Medida)	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
35	GRPGR1.2.1.1	Establecer agendas de trabajo para facilitación de comercio con las entidades que participan en el control del flujo de mercancías (SENASAG, ALBO, FCA, MIGRACIÓN)	Funcionamiento	Gerente Regional Potosí		Propia	0	6	Reuniones de coordinación	Actas de Reunión		Bs. 0
36	GRPGR1.2.2	Atender las solicitudes y requerimientos de los Operadores de Comercio Exterior		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
37	GRPGR1.2.2.1	Atender solicitudes de certificaciones y rectificaciones de PTA para su posterior envío a la oficina central	Funcionamiento	Responsable USO GR	Gerente Regional Potosí	A demanda	0	72	Horas promedio, desde la llegada de la solicitud hasta la remisión a oficina central	Comunicaciones Internas		Bs. 0
38	GRPGR1.2.2.2	Atender de solicitudes de Autorización de OCEs, para su procesamiento a la oficina central.	Funcionamiento	Responsable USO GR	Gerente Regional Potosí	A demanda	0	48	Horas promedio, desde la llegada de la solicitud hasta la remisión a oficina central			Bs. 0
39	GRPGR1.2.3	Coadyuvar técnicamente a la Gerencia y sus administraciones en la correcta aplicación de la normativas y del acuerdo del valor		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
40	GRPGR1.2.3.1	Monitorear, evaluar y controlar la correcta aplicación de la normativa y procedimientos sobre Valoración Aduanera en la Gerencia Regional y sus Administraciones de Aduana.	Funcionamiento	Tecnico Valorador Aduanera	Gerente Regional Potosí	A demanda	0	12	N° de informes emitidos al DVA.	Informes		Bs. 0
41	GRPGR1.2.3.2	Atender y resolver consultas técnicas y casos sobre Valoración Aduanera provenientes de las autoridades, funcionarios de la Gerencia Regional y operadores de comercio exterior.	Funcionamiento	Tecnico Valorador Aduanera	Gerente Regional Potosí	A demanda	0	48	Horas promedio, desde la llegada de la solicitud hasta la remisión del informe de consulta	Informes, Comunicaciones Internas, Notas		Bs. 0
42	GRPGR1.2.4	Revisar los procedimientos sobre regimenes y destinos aduaneros		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
43	GRPGR1.2.4.1	Elaborar propuestas y/o recomendaciones de mejora y simplificación de procedimientos aduaneros		Asesor Tecnico de gerencia	Gerente Regional Potosí		0	2	Propuesta remitida a Gerencia General			Bs. 0
44	GRPGR1.2.5	Optimizar los tiempos de despacho de importacion en cumplimiento al DS 784		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0
45	GRPGR1.2.5.1	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones (canal rojo)		Adm Aduana Apacheta Hito Cajones	Gerente Regional Potosí		0	48	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase	Reporte sistema		Bs. 0
46	GRPGR1.2.5.2	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Avaroa (canal rojo)		Adm Aduana Avaroa	Gerente Regional Potosí		0	48	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
47	GRPGR1.2.5.3	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Villazón (canal rojo)		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí		0	48	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
48	GRPGR1.2.5.4	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Interior Potosí (canal rojo)		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí		0	48	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
49	GRPGR1.2.5.5	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones (canal amarillo)		Adm Aduana Apacheta Hito Cajones	Gerente Regional Potosí		0	24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
50	GRPGR1.2.5.6	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Avaroa (canal amarillo)		Adm Aduana Avaroa	Gerente Regional Potosí		0	24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
51	GRPGR1.2.5.7	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Villazón (canal amarillo)		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí		0	24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
52	GRPGR1.2.5.8	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Interior Potosí (canal amarillo)		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí		0	24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase : Autorización de	Reporte sistema		Bs. 0
53	GRPGR1.2.5.9	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones (canal verde)		Adm Aduana Apacheta Hito Cajones	Gerente Regional Potosí		0	3	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Determinación canal rojo -	Reporte sistema		Bs. 0
54	GRPGR1.2.5.10	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Avaroa (canal verde)		Adm Aduana Avaroa	Gerente Regional Potosí		0	3	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Determinación canal rojo -	Reporte sistema		Bs. 0
55	GRPGR1.2.5.11	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Villazón (canal verde)		Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosí		0	3	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Determinación canal rojo -	Reporte sistema		Bs. 0
56	GRPGR1.2.5.12	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Interior Potosí (canal verde)		Adm Aduana Interior Potosí	Gerente Regional Potosí		0	3	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Determinación canal rojo -	Reporte sistema		Bs. 0
57	GRPGR1.3	RECAUDACIÓN : Incentivar y promover el cumplimiento de las obligaciones aduaneras y generar cultura tributaria en la población para lograr niveles óptimos de recaudación.		Presidente Ejecutivo			0	0				Bs. 0
58	GRPGR1.3.1	Controlar el cumplimiento de la normativa vigente en los despachos de importación para asegurar la correcta recaudación de tributos a favor del Estado de acuerdo a las metas trazadas		Gerente Regional Potosí			0	0				Bs. 0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/Unidad Responsable	Area y/o Unidad Supervisora	Tipo Meta	Linea Base	Meta (Cantidad)	Meta (Unidad de Medida)	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
59	GRPGR1.3.1.1	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones	Funcionamiento	Adm Aduana Apacheta Hito Cajones	Gerente Regional Potosi	Propia	0	0,61	Millones de Bs	Reportes de Sistema, Informes de Selectividad		Bs. 0
60	GRPGR1.3.1.2	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Frontera Avaroa	Funcionamiento	Adm Aduana Avaroa	Gerente Regional Potosi	Propia	0	225,95	Millones de Bs	Reportes de Sistema, Informes de Selectividad		Bs. 0
61	GRPGR1.3.1.3	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Frontera Villazón	Funcionamiento	Adm Aduana Villazón	Gerente Regional Potosi	Propia	0	107,93	Millones de Bs	Reportes de Sistema, Informes de Selectividad		Bs. 0
62	GRPGR1.3.1.4	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Interior Potosi	Funcionamiento	Adm Aduana Interior Potosi	Gerente Regional Potosi	Propia	0	34,27	Millones de Bs	Reportes de Sistema, Informes de Selectividad		Bs. 0
63	GRPGR1.3.1.5	Ejecución de adeudos tributarios de procesos con Resolución Sancionatoria o Determinativa	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosi	Propia	0	100	% de ejecución meta ejecución tributaria 2015	Reportes e informes mensuales de ejecución tributaria		Bs. 0
64	GRPGR1.3.1.6	Iniciar y ejecutar los procesos coactivos fiscales para el cobro de adeudos tributarios	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Gerente Regional Potosi	Propia	4	100	% = (No. Procesos para inicio y ejecución coactivo fiscal / No. Procesos iniciados y ejecutados) * 100	reportes		Bs. 0
65	GRPGR1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.		Gerente Nacional de Administración y Finanzas			0	0				Bs. 17.080.832
66	GRPGR1.4.1	Fortalecimiento de la Operativa Aduanera en Frontera		Gerente Regional Potosi			0	0				Bs. 0
67	GRPGR1.4.1.1	Ejecutar acciones para el cumplimiento del Plan de Inversión 2015 de aquellos proyectos cuya ejecución corresponden a la Gerencia Regional Potosi		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de avance financiero de acuerdo a cronograma de ejecución	Reporte SIGMA		Bs. 0
68	GRPGR1.4.2	Mejorar y mantener la infraestructura de las administraciones aduaneras para optimizar los servicios y mejorar las condiciones de trabajo de los funcionarios		Gerente Regional Potosi			0	0				Bs. 10.609.984
69	GRPGR1.4.2.1	Construcción y supervisión de Galpones y Oficinas en la localidad de Azangaro, para Administración de Aduana Interior Potosi		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	1	Construcción realizada	Reporte SIGMA	42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 8.607.462]	Bs. 8.607.462
70	GRPGR1.4.2.2	Supervisión de la Construcción de Galpones y Oficinas en la localidad de Azangaro, para Administración de Aduana Interior Potosi		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	1	Supervisión ejecutada	Reporte SIGMA	42240 Supervisión de Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio	Bs. 602.522
71	GRPGR1.4.2.3	Compra de terreno para las oficinas de Gerencia Regional Potosi		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	1	Terreno adquirido	Contrato, Inscripción de Propiedad	41200 Tierras y terrenos[Bs. 1.400.000]	Bs. 1.400.000
72	GRPGR1.4.3	Optimizar el uso de recursos tecnológicos para mejorar la prestación de servicio aduanero		Gerente Regional Potosi			0	0				Bs. 0
73	GRPGR1.4.3.1	Mantener actualizado el inventario de la infraestructura tecnológica de la Gerencia y sus Administraciones.	Funcionamiento	Profesional en Administración de Sistemas	Gerente Regional Potosi		0	4	Reportes de Inventarios actualizados remitidos a la GNS	Informes y/o reportes del estado de la infraestructura tecnológica		Bs. 0
74	GRPGR1.4.3.2	Realizar el plan de renovación, actualización y equipamiento tecnológico de la Gerencia para la gestión 2016	Funcionamiento	Profesional en Administración de Sistemas	Gerente Regional Potosi		0	1	Plan presentado a la GNS			Bs. 0
75	GRPGR1.4.4	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia y sus administraciones para el logro de los objetivos		Gerente Regional Potosi			0	0				Bs. 6.222.448
76	GRPGR1.4.4.1	Realizar pagos de servicios básicos		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	21100 Comunicaciones TGN[Bs. 54.000];21200 Energía Eléctrica TGN[Bs. 108.000];21300 Agua TGN[Bs. 6.000];21400 Telefonía TGN[Bs. 115.200];21500 Gas Domiciliario TGN[Bs. 2.400];21600 Internet y Otros[Bs. 72.000]	Bs. 357.600
77	GRPGR1.4.4.2	Realizar la contratación y/o pago de servicios tercerizados		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	25400 Lavandería, Limpieza e Higiene[Bs. 111.600];25900 Servicios Manuales[Bs. 10.800];25500 Publicidad[Bs. 96.000];25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos[Bs. 36.000];25300 Comisiones y Gastos	Bs. 256.800
78	GRPGR1.4.4.3	Realizar el pago por concepto de alquiler de oficinas, viviendas depósitos, terrenos y otros necesarios para la gerencia regional y administraciones de la AN		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	23100 Alquiler de Edificios[Bs. 816.000];23200 Equipos y Maquinarias;23400 Otros	Bs. 1.416.000

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/Unidad Responsable	Area y/o Unidad Supervisora	Tipo Meta	Linea Base	Meta (Cantidad)	Meta (Unidad de Medida)	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
79	GRPGR1.4.4.4	Efectuar gastos por servicio de seguridad de oficinas de la gerencia regional y administraciones		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	26610 Servicios Públicos TGN[Bs. 600.000]	Bs. 600.000
80	GRPGR1.4.4.5	Realizar el pago por concepto de viáticos al interior del país, servicio de pasajes aéreos y transporte de personal		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país[Bs. 213.900];22600 Transporte de	Bs. 300.900
81	GRPGR1.4.4.6	Atender y priorizar los trabajos de mejoramiento y mantenimiento de los bienes muebles, inmuebles, enseres, equipos, maquinarias de la gerencia y sus administraciones de aduana.		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	24110 Mantenimiento y Reparación de Inmuebles[Bs. 40.000];24130 Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres[Bs. 7.200];24300 Otros	Bs. 83.200
82	GRPGR1.4.4.7	Realizar el pago por concepto de mantenimiento y gastos de operación de los vehículos de la gerencia y sus administraciones de aduana		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	24120 Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinarias y Equipos[Bs. 90.000]	Bs. 90.000
83	GRPGR1.4.4.8	Efectuar el pago por gastos que se realizan como consecuencia de acciones judiciales y servicios notariales		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	26200 Gastos Judiciales[Bs. 18.000]	Bs. 18.000
84	GRPGR1.4.4.9	Efectuar pago de incentivo a estudiantes que cumplen funciones temporales por pasantías, según convenio interinstitucional		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías[Bs. 105.600]	Bs. 105.600
85	GRPGR1.4.4.10	Administrar eficientemente los recursos asignados para gastos de alimentación y refrigerio destinados al personal permanente, eventual y consultores de línea en la gerencia regional y capacitaciones		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	31110 Gastos por Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas[Bs. 714.288];31120 Gastos por Alimentación y Otros	Bs. 723.888
86	GRPGR1.4.4.11	Realizar el equipamiento a las administraciones aduaneras de la gerencia regional con muebles, equipos de computación, equipos de comunicación y otras		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	43110 Equipo de Oficina y Muebles[Bs. 51.200];43120 Equipo de Computación[Bs. 120.000];43310 Vehículos Livianos para funciones	Bs. 935.700
87	GRPGR1.4.4.12	Compras realizadas en función del presupuesto aprobado, para mantener un stock suficiente para brindar apoyo a las operaciones de la AN		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	32100 Pape[Bs. 61.500];32200 Productos de Artes Gráficas[Bs. 160.000];33100 Hilados y Telas[Bs. 4.000];34200 Productos Químicos y Farmacéuticos.[Bs.	Bs. 708.500
88	GRPGR1.4.4.13	Compras realizadas en función del presupuesto aprobado, para brindar apoyo a las operaciones de la AN		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	31300 Productos Agrícolas Pecuarios y Forestales[Bs. 4.800];32500 Periódicos y Boletines[Bs. 5.040];34110 Combustibles, Lubricantes y	Bs. 157.860
89	GRPGR1.4.4.15	Compra realizada en función del presupuesto aprobado, para brindar apoyo a las operaciones de la AN		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	34800 Herramientas Menores[Bs. 3.000];39100 Material de Limpieza[Bs. 16.000];39300 Utensilios de Cocina y Comedor[Bs. 3.000]	Bs. 22.000
90	GRPGR1.4.4.16	Pago por fletes y almacenamiento según requerimientos		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	22300 Fletes y Almacenamiento[Bs. 204.000]	Bs. 204.000
91	GRPGR1.4.4.25	Pago de peajes		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	85100 Tasas[Bs. 2.400]	Bs. 2.400
92	GRPGR1.4.4.26	Pago por destrucción de mercadería y otros servicios		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	26990 Otros[Bs. 240.000]	Bs. 240.000
93	GRPGR1.4.4.27	Realizar el inventario permanente de los activos de la Gerencia y sus Administraciones		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	2	Inventarios realizados	Informes de Inventariación		Bs. 0
94	GRPGR1.4.4.28	Ejecutar el PAC de la Gerencia y sus administraciones		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución del PAC de la Gerencia	Reporte PAC		Bs. 0
95	GRPGR1.4.5	Planificar, Controlar y Gestionar el Capital Humano para mejorar el desempeño, la motivación del personal y la prestación del servicio aduanero		Gerente Regional Potosi			0	0				Bs. 248.400
96	GRPGR1.4.5.1	Elaborar un plan integral de rotación de personal por administración de aduana		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	1	Plan Integral ejecutado	Plan, Comunicación Interna, Informes		Bs. 0
97	GRPGR1.4.5.2	Elaborar un plan de capacitación interna de personal		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	1	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	25700 Capacitación del Personal[Bs. 24.000]	Bs. 24.000

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Area y/o Unidad Supervisora	Tipo Meta	Linea Base	Meta (Cantidad)	Meta (Unidad de Medida)	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
98	GRPGR1.4.5.3	Dotación de ropa de trabajo, equipos de seguridad e higiene laboral al personal de la Gerencia y sus Administraciones		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	100	% de Ejecución presupuestaria	Reporte SIGMA	33200 Confecciones Textiles[Bs. 20.000];33300 Prendas de Vestir[Bs. 155.400];33400 Calzados[Bs. 49.000]	Bs. 224.400
99	GRPGR1.4.5.4	Implementar los mecanismos de capacitación formativa del personal para encarar el proceso de cambio de la gestión aduanera.		Jefe Unidad Administrativa	Gerente Regional Potosi		0	70	% = (Cursos participados / Cursos ofertados por ANB y CENCAP)*100			Bs. 0
100	GRPGR1.5	TRANSPARENCIA : Transparentar la institución acorde con los principios, valores y fines del Estado Plurinacional de Bolivia.		Presidente Ejecutivo			0	0				Bs. 0
101	GRPGR1.5.1	Gestionar la difusión de la información relativa a los logros alcanzados por la Gerencia de acuerdo a la Estrategia de Comunicación Nacional		Gerente Regional Potosi	Gerente Regional Potosi		0	0				Bs. 0
102	GRPGR1.5.1.1	Participar en eventos que permitan difundir información aduanera para incrementar la cultura tributaria en la población en general		Gerente Regional Potosi	Gerente Regional Potosi		0	1	Participación en la Feria FIPOSI 2015			Bs. 0
103	GRPGR1.5.3	Reposicionar la imagen institucional de la ANB		Gerente Regional Potosi			0	0				Bs. 0
104	GRPGR1.5.3.1	Realizar una feria de Información Relativa a las Actividades de la Aduana Nacional de Bolivia		Gerente Regional Potosi	Gerente Regional Potosi		0	1	Un evento de Información en un punto público y estratégico en la ciudad de Potosi			Bs. 0
105	GRPGR1.5.3.2	Realizar talleres y eventos de difusión a la población en general sobre las actividades realizadas por la Aduana Nacional en coordinación con la Unidad de Comunicación Social		Gerente Regional Potosi	Gerente Regional Potosi		0	1	Talleres realizados			Bs. 0