

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto	
1	GRPGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB		Gerente Regional Potosí																			7,110,928
2	GRPGR1.1	Mejorar la eficiencia de la operativa aduanera y la prestación de servicios aduaneros para su ejecución y voluntario cumplimiento		Gerente Regional Potosí																			0
3	GRPGR1.1.1	Revisar, simplificar, automatizar y sistematizar los procedimientos de operaciones aduaneras orientando su aplicación a la mejora de la eficiencia operativa y la prestación de servicios		Gerente Regional Potosí																			0
4	GRPGR1.1.1.1	Administrar el archivo físico y/o digital de la documentación generada																					0
5	GRPGR1.1.1.1.1	Realizar la transferencia de la documentación de los Archivos de las Administraciones Aduaneras a los Archivos de la Gerencia Regional Potosí	Desarrollo	Responsable de Archivo	A demanda	100	Por metros lineales según las transferencias que realicen las Administraciones y Unidades al Archivo Regional se distribuirá el trabajo para cumplir con la meta	8	7	10	8	8	8	10	7	10	8	8	8	Informes		0	
6	GRPGR1.1.2	Proponer y promover modificaciones en el marco normativo requeridos para la modernización aduanera		Gerente Regional Potosí																			0
7	GRPGR1.1.2.1	Revisar y proponer modificaciones en la normativa legal para la modernización del servicio aduanero																					0
8	GRPGR1.1.2.1.1	Elaborar propuestas y/o recomendaciones de mejora y simplificación de procedimientos aduaneros	Desarrollo	Gerente Regional Potosí	Propia	2	Propuesta remitida a Gerencia General	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	Propuesta remitida a Gerencia General		0	
9	GRPGR1.1.3	Mejorar el servicio al operador de comercio exterior a través de procesos integrales de prestación de servicios		Gerente Regional Potosí																			0
10	GRPGR1.1.3.1	Atender las solicitudes y requerimientos de los Operadores de Comercio Exterior		Gerente Regional Potosí																			0
11	GRPGR1.1.3.1.1	Atender solicitudes de certificaciones y rectificaciones de PTA para su posterior envío a la oficina central	Funcionamiento	Responsable USO	GR A demanda	100	% Cumplimiento (Nº solicitudes realizadas/Nº de solicitudes atendidas y respondidas)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Comunicaciones Internas e informes		0	
12	GRPGR1.1.3.1.2	Registro de operadores de comercio exterior	Funcionamiento	Responsable USO	GR A demanda	100	% Cumplimiento (Nº solicitudes realizadas/Nº de solicitudes atendidas y respondidas)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Informes		0	
13	GRPGR1.1.3.1.3	Atención de solicitudes de Gestión de usuarios internos y externos en los diferentes sistemas informáticos de la Aduana Nacional de competencia de USO	Funcionamiento	Responsable USO	GR A demanda	100	% Cumplimiento (Nº solicitudes realizadas/Nº de solicitudes atendidas y respondidas)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Informes		0	
14	GRPGR1.1.4	Ejecutar eficientemente los procesos de la operativa aduanera de la Gerencia y sus Administraciones																					0
15	GRPGR1.1.4.1	Realizar la recaudación de tributos aduaneros de acuerdo a las metas establecidas por el MEFP		Gerente Regional Potosí																			0
16	GRPGR1.1.4.1.1	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones	Funcionamiento	Adm Aduana Apacheta/Hito Cajones		100	% de cumplimiento meta recaudación 2016	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34			0	
17	GRPGR1.1.4.1.2	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Frontera Avaroa	Funcionamiento	Adm Aduana Avaroa		100	% de cumplimiento meta recaudación 2016	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34			0	
18	GRPGR1.1.4.1.3	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Frontera Villazón	Funcionamiento	Adm Aduana Villazón		100	% de cumplimiento meta recaudación 2016	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34			0	
19	GRPGR1.1.4.1.4	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en Aduana Interior Potosí	Funcionamiento	Adm Aduana Interior Potosí		100	% de cumplimiento meta recaudación 2016	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34			0	
20	GRPGR1.1.4.2	Optimizar los tiempos de despacho de importación		Gerente Regional Potosí																			0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto							
21	GRPGR1.1.4.2.1	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones ( canal rojo)	Funcionamien	Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones		40	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reporte sistema		0						
22	GRPGR1.1.4.2.2	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Avaroa ( canal rojo)	Funcionamien	Adm Aduana Avaroa		40	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reporte sistema		0						
23	GRPGR1.1.4.2.3	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Villazón ( canal rojo)	Funcionamien	Adm Aduana Villazón		40	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reporte sistema		0						
24	GRPGR1.1.4.2.4	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Interior Potosí ( canal rojo)	Funcionamien	Adm Aduana Interior Potosí		40	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reporte sistema		0						
25	GRPGR1.1.4.2.5	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones ( canal amarillo)	Funcionamien	Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones		24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	Reporte sistema		0						
26	GRPGR1.1.4.2.6	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Avaroa ( canal amarillo)	Funcionamien	Adm Aduana Avaroa		24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	Reporte sistema		0						
27	GRPGR1.1.4.2.7	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Villazón ( canal amarillo)	Funcionamien	Adm Aduana Villazón		24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	Reporte sistema		0						
28	GRPGR1.1.4.2.8	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Interior Potosí ( canal amarillo)	Funcionamien	Adm Aduana Interior Potosí		24	Horas Promedio de tiempo de despacho desde Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	Reporte sistema		0						
32	GRPGR1.1.4.4	<b>Desarrollar actividades inherentes a los Controles de Frontera</b>		<b>Gerente Regional Potosí</b>																			0						
33	GRPGR1.1.4.4.1	Iniciar las acciones legales sobre casos de TNA's reportados por las Administraciones Aduaneras	Funcionamien	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% = (Procesos patrocinados de TNA's/ TNA's reportados por las Administraciones de Aduana)*100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Carpetas de Procesos		0		
34	GRPGR1.1.4.4.2	Realizar operaciones de Control de Tránsitos Aduaneros en el control integrado binacional	Funcionamien	Adm Aduana Villazón	Propia	1440	Nº de Tránsitos Aduaneros procesados en web tránsitos.	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	Reporte Sistemas		0	
35	GRPGR1.1.4.4.3	Intercambiar información con la Aduana de San Pedro de Atacama de Chile	Funcionamien	Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones	Propia	12	Nº de Reportes sobre TNC y 1 movimiento de vehículos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Reportes elevados a la GRP		0	
36	GRPGR1.1.4.4.4	Intercambiar información con la Aduana de Chile (Ollague)	Funcionamien	Adm Aduana Avaroa	Propia	12	Nº de Reportes sobre TNC y 1 movimiento de vehículos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Reportes elevados a la GRP		0	
37	GRPGR1.1.4.4.5	Intercambiar información con la Aduana de Argentina (La Quiaca)	Funcionamien	Adm Aduana Villazón	Propia	12	Nº de Reportes sobre TNC y 1 movimiento de vehículos ingresados por frontera Apacheta elevados a la GR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Reportes elevados a la GRP		0	
29	GRPGR1.1.4.3	<b>Coadyuvar técnicamente a la Gerencia y sus administraciones en la correcta aplicación de las normativas y del acuerdo del valor</b>		<b>Gerente Regional Potosí</b>																				0					
30	GRPGR1.1.4.3.1	Atender y resolver consultas técnicas y casos sobre Valoración Aduanera provenientes de las autoridades, funcionarios de la Gerencia Regional y operadores de comercio exterior.	Funcionamien	Tecnico Valorador/ Aduanera	demanda	100	% Cumplimiento (Nº solicitudes elevadas/Nº de solicitudes atendidas y respondidas)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Informes, Comunicaciones Internas, Notas		0
31	GRPGR1.1.4.3.2	Realizar la capacitación de Gerencia y Administraciones dependientes en normativa, procedimientos y valoración	Funcionamien	Gerente Regional Potosí	A demanda	100	% (Nº capacitaciones ejecutadas/Nº de solicitudes de capacitación)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Actas de capacitación		0
38	GRPGR1.2	<b>Modernizar y mejorar la eficiencia de los controles mediante la gestión y la ejecución de sanciones, para fomentar el cumplimiento de obligaciones aduaneras y reprimir el contrabando</b>		<b>Gerente Regional Potosí</b>																				0					
39	GRPGR1.2.1	<b>Fortalecer los controles aduaneros con la implementación de instrumentos de la gestión de riesgos de operaciones aduaneras</b>		<b>Gerente Regional Potosí</b>																				0					
40	GRPGR1.2.1.1	<b>Fortalecer los mecanismos de Control Posterior ( control diferido, fiscalizaciones y otros)</b>		<b>Gerente Regional Potosí</b>																				0					

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
41	GRPGR.1.2.1.1.1	Ejecución de Fiscalizaciones Aduaneras Posteriores	Desarrollo	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	5	N° Fiscalizaciones Posteriores concluidas con Informe Final	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	Infmes Finales		0
42	GRPGR.1.2.1.1.2	Ejecución de Controles Diferidos	Desarrollo	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	300	CD's Concluidos	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	Reportes mensuales		0
43	GRPGR.1.2.1.2	<b>Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero</b>		<b>Gerente Regional Potosi</b>																		0
44	GRPGR.1.2.1.2.1	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en aduana Frontera Apacheta - Hito Cajones	Desarrollo	Adm Aduana Apacheta/ Hito Cajones	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	EN FUNCIO A LA GNF		0
45	GRPGR.1.2.1.2.2	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en la administración de aduana Frontera Avaroa	Desarrollo	Adm Aduana Avaroa	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	EN FUNCIO A LA GNF		0
46	GRPGR.1.2.1.2.3	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en la administración de aduana Frontera Villazon	Desarrollo	Adm Aduana Villazon	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	EN FUNCIO A LA GNF		0
47	GRPGR.1.2.1.2.4	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios con información de los manifiestos en la administración de aduana Interior Potosi	Desarrollo	Adm Aduana Interior Potosi	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	EN FUNCIO A LA GNF		0
48	GRPGR.1.2.2	<b>Mejorar la eficiencia de ejecución de disposición de determinación y sanción aduanera</b>		<b>Gerente Regional Potosi</b>																		0
49	GRPGR.1.2.2.1	<b>Mejorar la eficiencia de los procesos de disposición de mercancías : adjudicación, subasta, destrucción y otros)</b>		<b>Gerente Regional Potosi</b>																		0
50	GRPGR.1.2.2.1.1	Realizar la destrucción de mercancías en abandono, en la Administración de Aduana Interior Potosi	Desarrollo	Adm Aduana Interior Potosi	Propia	100	% = (N° Partes de Recepcion para destruccion efectivamente destruidos / N° Partes de Recepcion para destruccion o	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Resoluciones de mercancia caída en abandono, Actas Notariadas Informes de		0
51	GRPGR.1.2.2.1.2	Realizar la destrucción planificada de mercancías decomisadas en mal estado, en la Administración de Aduana Interior Potosi	Desarrollo	Adm Aduana Interior Potosi	Propia	12	Destrucciones Programadas ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas Notariadas Informes de		0
53	GRPGR.1.2.2.1.4	Efectuar la adjudicación de mercancías en abandono con resolución ejecutoriada en la Administración de Aduana Interior Potosi	Desarrollo	Adm Aduana Interior Potosi	Propia	100	%=(N° de Resoluciones de adjudicación)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Resoluciones emitidas por las Administraciones		0
54	GRPGR.1.2.2.1.5	Realizar la destrucción de mercancías en abandono, en la Administración de Aduana Frontera Villazon	Desarrollo	Adm Aduana Villazon	Propia	100	% = (N° Partes de Recepcion para destruccion efectivamente destruidos / N° Partes de Recepcion para destruccion o	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Resoluciones de mercancia caída en abandono, Actas Notariadas Informes de		0
55	GRPGR.1.2.2.1.6	Realizar la destrucción planificada de mercancías decomisadas en mal estado, en la Administración de Aduana Frontera Villazon	Desarrollo	Adm Aduana Villazon	Propia	12	Destrucciones Programadas ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas Notariadas Informes de destruccion y Resoluciones Administrativas de		0
56	GRPGR.1.2.2.1.7	Efectuar la adjudicación de mercancías decomisadas por ilícito de contrabando con resolución ejecutoriada en la Administración Aduana Frontera Villazon	Desarrollo	Adm Aduana Villazon	Propia	100	%=(N° de Resoluciones de adjudicación)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Resoluciones emitidas por las Administraciones		0
57	GRPGR.1.2.2.1.8	Efectuar la adjudicación de mercancías en abandono con resolución ejecutoriada en la Administración de Aduana Frontera Villazon	Desarrollo	Adm Aduana Villazon	Propia	100	%=(N° de Resoluciones de adjudicación)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Resoluciones emitidas por las Administraciones		0
58	GRPGR.1.2.2.1.9	Elaborar y consolidar el detalle de mercancías comisadas y abandonadas para subasta	Desarrollo	Adm Aduana Interior Potosi	Propia	2	Resoluciones de Adjudicacion de mercancías subastadas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	Procesos de subasta concluidos		0
59	GRPGR.1.2.2.1.10	Elaborar y consolidar el detalle de mercancías comisadas y abandonadas para subasta	Desarrollo	Adm Aduana Villazon	Propia	2	Ejecucion de Subastas programadas ejecutadas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	Procesos de subasta concluidos		0
52	GRPGR.1.2.2.1.3	Efectuar la adjudicación de mercancías decomisadas por ilícito de contrabando con resolución ejecutoriada en la Administración Aduana Interior Potosi	Desarrollo	Adm Aduana Interior Potosi	Propia	100	%=(N° de Resoluciones de adjudicación)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Resoluciones emitidas por las Administraciones		0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto	
60	GRPGR1.2.2.2	Mejorar la eficiencia de la ejecución de los procesos de ejecución tributaria																				0	
61	GRPGR1.2.2.2.1	Optimizar el cobro por Concepto de Ejecución Tributaria	Desarrollo	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% de la meta cumplida para la gestión 2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Reportes e informes mensuales de ejecución tributaria		0
62	GRPGR1.2.3	Asegurar el desarrollo de los actos institucionales dentro del marco del ordenamiento jurídico vigente así como la representación legal de la Aduana Nacional en las acciones y procesos judiciales		Gerente Regional Potosi																		0	
63	GRPGR1.2.3.1	Prestar asesoramiento jurídico a la Gerencia y sus Administraciones, dentro del marco del ordenamiento legal vigente y el patrocinio en las acciones y procesos judiciales y administrativos		Gerente Regional Potosi																		0	
64	GRPGR1.2.3.1.1	Realizar patrocinio de recursos interpuestos ante la Autoridad de Impugnación Tributaria de procesos de control Expost y otros	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% = (Recursos de alzada respondidos ante la AIT e interpuestos ante la AGIT / Recursos de alzada presentados ante la AIT y ante la AGIT) * 100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Reporte mensuales remitidos a la GNJ		0
65	GRPGR1.2.3.1.2	Patrocinio de procesos judiciales ordinarios iniciados ante la evidencia del hecho punible	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% = (Nº procesos penales administrativos ordinarios vigentes patrocinados/ Nº procesos penales administrativos ordinarios vigentes) * 100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Reporte mensuales remitidos a la GNJ		0
66	GRPGR1.2.3.1.3	Procesar Sumarios Contravencionales emitidos por la Unidad de Fiscalización y GNF	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% = (Nº de Procesos con Resolución Sancionatoria o Pago / Nº Sumarios contravenciones iniciados) * 100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Reporte mensuales remitidos a la GNJ		0
67	GRPGR1.2.3.1.4	Procesar las Actas de Intervención emitidas por la Unidad de Fiscalización y la Gerencia Nacional de Fiscalización	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% = (Nº de Actas de Intervención con Resolución Sancionatoria / Promedio de Actas de Intervención remitidas por UF) * 100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Reporte mensuales remitidos a la GNJ		0
68	GRPGR1.2.3.1.5	Procesar las Vistas de Cargo emitidas por la Unidad de Fiscalización y GNF	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% = (Nº de Procesos con Resolución Determinativa o Pago / Nº Vistas de cargo emitidas) * 100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Reporte mensuales remitidos a la GNJ		0
69	GRPGR1.2.3.1.6	Seguimiento y patrocinio activo de los procesos penales aduaneros en la Fiscalía de Aduana	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	12	Informes remitidos a la GNJ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Reporte mensuales remitidos a la GNJ		0
70	GRPGR1.3	Fortalecer la comunicación institucional para promover la modernización aduanera y los valores éticos en el servicio público		Gerente Regional Potosi																		0	
71	GRPGR1.3.1	Fortalecer la promoción del proceso de modernización y la imagen institucional		Gerente Regional Potosi																		0	
72	GRPGR1.3.1.1	Promocionar y socializar los servicios de la AN y de los operadores de comercio exterior		Gerente Regional Potosi																		0	
73	GRPGR1.3.1.1.1	Realizar y participar de ferias nacionales de Información Relativa a las Actividades de la Aduana Nacional de Bolivia y otros	Funcionamiento	Gerente Regional Potosi		2	Un evento de Información en un punto público y estratégico realizado en la ciudad de Potosí	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	Informe de actividades		0
74	GRPGR1.3.1.1.2	Realizar un programa de talleres y eventos de difusión a la población en general sobre las actividades realizadas por la Aduana Nacional en coordinación con la Unidad de Comunicación Social	Funcionamiento	Gerente Regional Potosi		3	Taller realizado	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	Informe de actividades		0
75	GRPGR1.4	Desarrollar las capacidades internas necesarias para conducir y ejecutar el proceso de modernización aduanera		Gerente Regional Potosi																		7,110,928	
76	GRPGR1.4.1	Mejorar la gestión orientada al logro de resultados		Gerente Regional Potosi																		0	
77	GRPGR1.4.1.1	Mejorar la coordinación interna de la organización		Gerente Regional Potosi																		0	
78	GRPGR1.4.1.1.1	Ejecutar las acciones acordadas en los encuentros nacionales	Desarrollo	Jefe Unidad Legal	Propia	100	% de ejecución de las acciones ejecutadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	Reporte SIGMA		0
79	GRPGR1.4.2	Desarrollar capacidades del talento humano requeridas para la modernización aduanera		Gerente Regional Potosi																		0	
80	GRPGR1.4.2.1	Implementar mecanismos de capacitación formativa del personal en especial del que tiene carácter técnico aduanero		Gerente Regional Potosi																		0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto	
81	GRPGR1.4.2.1.1	Elaborar y ejecutar el plan de capacitación interna de personal	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (capacitación ejecutada/ capacitaciones programadas en el plan)*100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Reporte SIGMA		0
82	GRPGR1.4.2.2	Redefinir e implementar mecanismo de motivación e incentivos al personal de la AN para mejorar la satisfacción laboral																					0
83	GRPGR1.4.2.2.1	Dotación de ropa de trabajo, equipos de seguridad e higiene laboral al personal de la Gerencia y sus Administraciones	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado/ 0 Presupuesto Programado)*100	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25		Reporte SIGMA		0	
85	GRPGR1.4.2.2.3	Elaborar un plan integral de rotación de personal por administración de aduana	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		1	Plan Integral ejecutado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		Plan, Comunicación Interna, Informes		0
84	GRPGR1.4.2.2.2	Implementar actividades de motivación, chesión e integración hacia el personal de la Gerencia Regional	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		2	eventos realizados	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0		Informe de actividades		0
86	GRPGR1.4.3	Realizar la administración administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia para el logro de los objetivos		Gerente Regional Potosi																			7,110,928
87	GRPGR1.4.3.1	Dotar de los servicios no personales y otros relacionados de manera eficiente y oportuna		Gerente Regional Potosi																			3,979,800
88	GRPGR1.4.3.1.1	Administrar eficientemente los recursos asignados para el pago de servicios básicos transporte, servicios terciarizados, seguros, mantenimiento, comisiones bancarias, imprenta y otros que permitan el normal funcionamiento de la Gerencia	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado/ 0 Presupuesto Programado)*100	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25		Reporte SIGMA	21100 TGN:21200 TGN:21300 TGN:21400 TGN:21500 TGN:21600;22110;22210;2 TGN	3,979,800	
89	GRPGR1.4.3.2	Realizar la dotación de materiales, suministros y bienes para el óptimo funcionamiento de la Gerencia y sus Administración		Gerente Regional Potosi																			1,582,214
90	GRPGR1.4.3.2.1	Administrar eficientemente los recursos asignados para la provision de materiales y suministros, pago de refrigerios y pago de contingencias la Gerencia Regional y capacitaciones	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado/ 0 Presupuesto Programado)*100	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25		Reporte SIGMA	31110;31120;32100;32200;	1,582,214	
91	GRPGR1.4.3.3	Potenciar la infraestructura y equipamiento tecnológica y otro existente existente		Gerente Regional Potosi																			1,548,914
92	GRPGR1.4.3.3.1	Fortalecer a la Gerencia Regional con equipos de computación y otros relacionados	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado/ 0 Presupuesto Programado)*100	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25		Reporte SIGMA	43110;43120;43310;43500;	1,548,914	
93	GRPGR1.4.3.3.2	Realizar el inventario permanente de los activos de la Gerencia y sus Administraciones	Funcionamien	Jefe Unidad Administrativa		2	Inventarios realizados	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		Informes de Inventariación		0