

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
1	GRLGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB		Presidente Ejecutivo																		13,814,921
2	GRLGR1.1	Mejorar la eficiencia de la operativa aduanera y la prestación de servicios aduaneros para su ejecución y voluntario cumplimiento		Gerente Regional La Paz																		1,091,782
3	GRLGR1.1.1	Revisar, simplificar, automatizar y sistematizar los procedimientos de operaciones aduaneras orientando su aplicación a la mejora de la eficiencia operativa y la prestación de servicios		Gerente Regional La Paz																		0
4	GRLGR1.1.1.1	Administrar el archivo físico y/o digital de la documentación generada		Jefe Unidad Administrativa																		0
5	GRLGR1.1.1.1.1	Transferencia de documentación al Departamento de Documentación Aduanera gestiones 1990 al 2001.	Funcionamiento	Encargado archivo Propia		200	Metros lineales transferidos	0	0	0	55	10	5	5	5	5	5	5	5	Informe trimestral		0
6	GRLGR1.1.1.1.2	Recepcion y revision de documentacion operativa y administrativa de las diferentes unidades y administraciones de la gerencia del al en fisico y digitalizado	Funcionamiento	Encargado archivo Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Informe trimestral		0
7	GRLGR1.1.1.1.3	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la Administracion interior la paz	Funcionamiento	Adm Aduana Interior La Paz Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	Informe de documentacion entregado		0
8	GRLGR1.1.1.1.4	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la Administracion aeropuerto el alto	Funcionamiento	Adm Aduana Aeropuerto El Alto Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
9	GRLGR1.1.1.1.5	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la Administracion desaguadero	Funcionamiento	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
10	GRLGR1.1.1.1.6	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la s zonas francas el alto	Funcionamiento	Adm Aduana ZF El Alto Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
11	GRLGR1.1.1.1.7	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la Administracion de zonas frncas patacamaya	Funcionamiento	Adm Aduana ZFI Patacamaya Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
12	GRLGR1.1.1.1.8	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la Administracion cobija	Funcionamiento	Adm Aduana ZF Cobija Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
13	GRLGR1.1.1.1.9	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la Administracion guayamerin	Funcionamiento	Adm Aduana Guayamerin Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
14	GRLGR1.1.1.1.10	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de puerto acosta	Funcionamiento	Adm Aduana ZF Desaguadero Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	Informe de documentacion entregado		0
15	GRLGR1.1.1.1.11	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de kasani	Funcionamiento	Adm Aduana Desaguadero/ Kasani Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	Informe de documentacion entregado		0
16	GRLGR1.1.1.1.12	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la unidad administrativa	Funcionamiento	Jefe Unidad Administrativa Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Informe de documentacion entregado		0
17	GRLGR1.1.1.1.13	Clasificar, organizar y remitir documentacion operativa y administrativa de manera fisica y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestion 2014 de la unidad fiscalizacion	Funcionamiento	Jefe Unidad de Fiscalización Propia		100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Informe de documentacion entregado		0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto	
18	GRLGR1.1.1.1.14	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la unidad legal	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	Propia	100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Informe de documentación entregado		0	
19	GRLGR1.1.1.1.15	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la GRLPZ	Funcionamiento	Gerente Regional La Paz	Propia	100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	Informe de documentación entregado		0	
20	GRLGR1.1.1.1.16	Clasificar, organizar y remitir documentación operativa y administrativa de manera física y digital al archivo de la GRLPZ hasta la gestión 2014 de la Administración charaña	Funcionamiento	Adm Aduana Charaña	Propia	100	%Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	Informe de documentación entregado		0	
21	GRLGR1.1.1.1.17	Recepción y revisión de documentación operativa de Agencias Despachantes de Aduana Gestión 2007 al 2010	Funcionamiento	Encargado archivo	Propia	500	Metros lineales transferidos	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	250	Informe trimestral		0	
22	GRLGR1.1.1.1.18	Realizar la transferencia de documentación de los archivos de las administraciones Aduaneras a los archivos de la Gerencia Regional....	Funcionamiento	Encargado archivo	Propia	100	metros lineales transferidos	0	0	0	10	20	30	40	0	0	0	0	0	Informe de documentación entregado		0	
23	GRLGR1.1.2	Proponer y promover modificaciones en el marco normativo requeridos para la modernización aduanera		Gerente Regional La Paz																		0	
24	GRLGR1.1.2.1	Revisar y proponer modificaciones en la normativa legal para la modernización del servicio aduanero																					0
25	GRLGR1.1.2.1.1	Elaborar propuestas y/o recomendaciones de mejora y simplificación de procedimientos aduaneros		Tecnico tecnica Aduanera		2	Propuesta remitida a Gerencia General	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	Informe de documentación entregado		0	
26	GRLGR1.1.3	Mejorar el servicio al operador de comercio exterior a través de procesos integrales de prestación de servicios		Gerente Regional La Paz																			1,091,782
27	GRLGR1.1.3.1	Atender las solicitudes y requerimientos de los Operadores de Comercio Exterior		Gerente Regional La Paz																			0
28	GRLGR1.1.3.1.1	Registro y Habilitación de OCE's	Funcionamiento	Responsable USO GR A demanda		100	% = (Solicitudes atendidas/Solicitudes presentadas)*100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Certificaciones y Rectificaciones PTA		0	
29	GRLGR1.1.3.1.2	Atención de solicitudes de " Gestión de Usuarios " internos y externos, en los diferentes Sistemas Informáticos de la Aduana Nacional de competencia de USO.	Funcionamiento	Responsable USO GR A demanda		100	% = (Solicitudes atendidas/Solicitudes presentadas)*100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Certificaciones y Rectificaciones PTA		0	
30	GRLGR1.1.3.1.3	Recepción de Polizas de Garantía para habilitación de medios y unidades de transporte y posterior remisión a la oficina central para su custodia	Funcionamiento	Responsable USO GR A demanda		100	% = (Solicitudes atendidas/Solicitudes remitidas)*100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Autorizaciones de OCEs		0	
31	GRLGR1.1.3.2	Mejorar y mantener (propia y concesionada) en las administraciones aduaneras para optimizar y uniformar la prestación de los servicios		Gerente Regional La Paz																			1,091,782
32	GRLGR1.1.3.2.1	Ejecutar el plan de Inversiones, el plan de mejoras y plan de mantenimiento requeridos para la prestación de servicios aduaneros priorizados		Jefe Unidad Administrativa																			1,091,782
33	GRLGR1.1.3.2.1.1	Construcción enmallado perimetral guaquí		Jefe Unidad Administrativa		100	% avance fisico logrado	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Proyectos 42230[ 1,013,725]42240[ 78,057]		1,091,782	
34	GRLGR1.1.4	Contribuir a la facilitación del comercio con la ejecución de proyectos dirigidos para mejorar el servicio al usuario y voluntario cumplimiento		Gerente Regional La Paz																			0
35	GRLGR1.1.4.1	Implementar la gestión integrada de fronteras		Gerente Regional La Paz																			0
36	GRLGR1.1.4.1.1	Implementación de intercambio de información y/o integración Kasani - Puerto Acosta.	Desarrollo	Gerente Regional La Paz	Propia	1	Implementación realizada	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Acta de implementación.		0	
37	GRLGR1.1.4.1.2	Implementación de Control Integrado Bolivia - Brasil ( Eptaciandía - Cobija).	Desarrollo	Gerente Regional La Paz	Propia	1	ACI en funcionamiento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Acta de implementación.		0	
38	GRLGR1.1.4.1.3	Registrar actividades relacionadas con la elaboración de reglamentos y otros relacionados con el funcionamiento de las ACI's en Guayaramerín Guajaramerín	Desarrollo	Gerente Regional La Paz	Propia	1	elaboracion de reglamento	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	reglamento		0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto	
39	GRLGR1.1.5	Ejecutar eficientemente los procesos de la operativa aduanera de la Gerencia y sus Administraciones		Gerente Regional La Paz																		0	
40	GRLGR1.1.5.1	Optimizar los tiempos de despacho de importación		Gerente Regional La Paz																		0	
41	GRLGR1.1.5.1.1	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Interior La Paz (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana Interior La Paz	Propia	40	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	0
42	GRLGR1.1.5.1.2	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Interior La Paz (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana Interior La Paz	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
43	GRLGR1.1.5.1.3	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aeropuerto El Alto (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Propia	40	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	0
44	GRLGR1.1.5.1.4	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aeropuerto El Alto (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
45	GRLGR1.1.5.1.5	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Charaña (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana Charaña	Propia	40	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	0
46	GRLGR1.1.5.1.6	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Charaña (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana Charaña	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
47	GRLGR1.1.5.1.7	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Desaguadero (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana Desaguadero Kasani	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
48	GRLGR1.1.5.1.8	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Desaguadero (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana Desaguadero Kasani	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
49	GRLGR1.1.5.1.9	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Cobija (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana ZF Cobija	Propia	40	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	0
50	GRLGR1.1.5.1.10	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Cobija (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana ZF Cobija	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
51	GRLGR1.1.5.1.11	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Guayaramerín (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana ZF Guayaramerín	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
52	GRLGR1.1.5.1.12	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Guayaramerín (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana ZF Guayaramerín	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
53	GRLGR1.1.5.1.13	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración De Zonas Francas El Alto (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana ZF El Alto	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
54	GRLGR1.1.5.1.14	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Zonas Francas El Alto (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana ZF El Alto	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
55	GRLGR1.1.5.1.15	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración De Zonas Francas Patacamaya (canal rojo).	Desarrollo	Adm Aduana ZFI Patacamaya	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
56	GRLGR1.1.5.1.16	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Zonas Francas Patacamaya (canal amarillo).	Desarrollo	Adm Aduana ZFI Patacamaya	Propia	24	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal amarillo	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	0
57	GRLGR1.1.5.2	Coadyuvar técnicamente a la Gerencia y sus administraciones en la correcta aplicación de la normativas y del acuerdo del valor.		Jefe Unidad Legal																		0	
58	GRLGR1.1.5.2.1	Prestar asesoramiento técnico a la Gerencia Regional y a sus administraciones dependientes en la correcta aplicación del Acuerdo del Valor de la OMC y sus mecanismos de control.	Funcionamiento	Tecnico Valoracion Aduanera	A demanda	100	% de cumplimiento (solicitudes atendidas/solicitudes presentadas)	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	0
59	GRLGR1.1.5.2.2	Realizar la Capacitación a la gerencia y Administraciones dependientes en normativa, procedimientos y valoración	Funcionamiento	Tecnico tecnica Aduanera		12	% de solicitudes de capacitacion atendidas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
60	GRLGR1.1.5.2.3	Prestar asesoramiento técnico para la correcta aplicación de la normativa y procedimientos aduaneros tanto a la Gerencia, Administraciones Aduaneras, operadores de comercio exterior y usuarios externos.	Funcionamiento	Tecnico tecnica Aduanera	A demanda	100	% requerimientos atendidos	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Informes		0
61	GRLGR1.2	<b>Modernizar y mejorar la eficiencia de los controles mediante la gestión y la ejecución de sanciones, para fomentar el cumplimiento de obligaciones aduaneras y reprimir el contrabando</b>		<b>Gerente Regional La Paz</b>																		0
62	GRLGR1.2.1	<b>Fortalecer los controles aduaneros con la implementación de instrumentos de la gestión de riesgos de operaciones aduaneras</b>		<b>Gerente Regional La Paz</b>																		0
63	GRLGR1.2.1.1	<b>Fortalecer los mecanismos de Control Posterior ( control diferido, fiscalizaciones y otros)</b>		<b>Jefe Unidad de Fiscalización</b>																		0
64	GRLGR1.2.1.1.1	Ejecutar de Fiscalizaciones Aduaneras Posteriores	Desarrollo	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	10	Fiscalizaciones Posteriores concluidas con Informe Final	0	0	2	0	0	2	0	0	3	0	0	3	N° reportes remitidos a GNF y GR		0
65	GRLGR1.2.1.1.2	Ejecutar Controles Diferidos.	Desarrollo	Jefe Unidad de Fiscalización	Propia	960	CD's Concluidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	960	Informe Final		0
66	GRLGR1.2.1.2	<b>Optimizar el proceso de selectividad durante el despacho aduanero</b>		<b>Jefe Unidad de Fiscalización</b>																		0
67	GRLGR1.2.1.2.1	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Interior La Paz.	Desarrollo	Adm Aduana Interior La Paz	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
68	GRLGR1.2.1.2.2	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Aeropuerto El Alto.	Desarrollo	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
69	GRLGR1.2.1.2.3	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Zona Comercial El Alto.	Desarrollo	Adm Aduana ZF El Alto	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
70	GRLGR1.2.1.2.4	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Zona Industrial El Alto.	Desarrollo	Adm Aduana ZF El Alto	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
71	GRLGR1.2.1.2.5	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Desaguadero/Puerto Acosta.	Desarrollo	Adm Aduana Desaguadero Kasani	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
72	GRLGR1.2.1.2.6	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Charaña.	Desarrollo	Adm Aduana Charaña	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
73	GRLGR1.2.1.2.7	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Guayamerin.	Desarrollo	Adm Aduana Guayamerin	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
74	GRLGR1.2.1.2.8	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Zona Franca Com'ind Cobija.	Desarrollo	Adm Aduana ZF Cobija	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
75	GRLGR1.2.1.2.9	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Zona Franca Comercial Patacamaya.	Desarrollo	Adm Aduana ZFI Patacamaya	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
76	GRLGR1.2.1.2.10	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Administración Aduana Zona Franca Industrial Patacamaya.	Desarrollo	Adm Aduana ZFI Patacamaya	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
77	GRLGR1.2.1.2.11	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Control Kasani.	Desarrollo	Adm Aduana Desaguadero Kasani	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
78	GRLGR1.2.1.2.12	Optimizar la asertividad de la Selectividad con la evaluación y generación de criterios y listas de riesgo en Control Postal La Paz.	Desarrollo	Adm Aduana Aeropuerto El Alto	Propia	40	% Efectividad selectividad = (DUI Enmendadas / DUIs aforadas) *100	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Reportes de web reports, Informes mensuales de selectividad		0
79	GRLGR1.2.2	<b>Mejorar la eficiencia de ejecución de disposición de determinación y sanción aduanera</b>																				0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
80	GRLGR1.2.2.1	Mejorar la eficiencia de la ejecución de los procesos de ejecución tributaria		Gerente Regional La Paz																		0
81	GRLGR1.2.2.1.1	Optimizar el cobro por concepto de ejecución tributaria	Desarrollo	Supervisor SET		16.2	Millones de Bs.cobrados	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	1.35	Sistema Web de reportes SET		0
82	GRLGR1.2.2.2	Mejorar la eficiencia de los procesos de disposición de mercancías : adjudicación, subasta, destrucción y otros)		Adm Aduana Interior La Paz																		0
83	GRLGR1.2.2.2.1	Inventariación y emisión de cuadros de valoración realizada por la Administración de mercancía comisada por el COA	Desarrollo	Supervisor SPCC		80	% = (Nº de casos de 80 Mercancía decomisada Inventariada y con Cuadros de Valoración, emitidos/Nº Actas de Decomiso COA)*100	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Actas de Comiso		0
84	GRLGR1.2.2.2.2	Efectuar la disposición de mercancías decomisadas por ilícito de contrabando contravencional con comiso definitivo con resolución en la administración	Desarrollo	Supervisor SPCC		800	Resoluciones Sancionatoria de 66 Mercancías emitidas	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	Resoluciones		0
85	GRLGR1.2.2.2.3	Efectuar la disposición de mercancías abandonadas por ilícito de contrabando contravencional en la administración	Desarrollo	Supervisor SPCC		800	Resoluciones de Mercancías 66 emitidas	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67			0
86	GRLGR1.2.2.2.4	Realizar la destrucción planificada de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado o de acuerdo a normativa vigente en la Administración de Aduana Interior La Paz	Desarrollo	Supervisor SPCC		12	Destrucciones programadas 1 ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas de Destrucción de Mercancías		0
87	GRLGR1.2.2.2.5	Realizar la destrucción planificada de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado o de acuerdo a normativa vigente en la Administración de Aduana Charaña	Desarrollo	Supervisor SPCC		12	Destrucciones programadas 1 ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas de Destrucción de Mercancías		0
88	GRLGR1.2.2.2.6	Realizar la destrucción planificada de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado o de acuerdo a normativa vigente en la Administración de Aeropuerto El Alto	Desarrollo	Supervisor SPCC		12	Destrucciones programadas 1 ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas de Destrucción de Mercancías		0
89	GRLGR1.2.2.2.7	Realizar la destrucción planificada de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado o de acuerdo a normativa vigente en la Administración deesaguadero	Desarrollo	Supervisor SPCC		12	Destrucciones programadas 1 ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas de Destrucción de Mercancías		0
90	GRLGR1.2.2.2.8	Realizar la destrucción planificada de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado o de acuerdo a normativa vigente en la Administración Guayaramerín	Desarrollo	Supervisor SPCC		12	Destrucciones programadas 1 ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas de Destrucción de Mercancías		0
91	GRLGR1.2.2.2.9	Realizar la destrucción planificada de mercancías en abandono y decomisadas en mal estado o de acuerdo a normativa vigente en la Administración Cobja	Desarrollo	Supervisor SPCC		12	Destrucciones programadas 1 ejecutadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Actas de Destrucción de Mercancías		0
92	GRLGR1.2.2.2.10	Elaborar y consolidar el detalle de mercancías comizadas y abandonadas para cada administración de aduana para subastas	Desarrollo	Adm Aduana Interior La Paz		2	Subastas realizadas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	Resolucion		0
93	GRLGR1.2.2.3	Prestar asesoramiento jurídico a la Gerencia y sus Administraciones, dentro del marco del ordenamiento legal vigente y el patrocinio en las acciones y procesos judiciales y administrativos.		Jefe Unidad Legal																		0
94	GRLGR1.2.2.3.1	Representación y defensa legal de procesos penales pendientes hasta la gestión 2015 y los que se inicien en la gestión 2016.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de representación y defensa 0 de los procesos penales hasta la gestión 2015	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Procesos Penales concluidos		0
95	GRLGR1.2.2.3.2	Representación y defensa legal de procesos Contencioso Tributario y Coactivo Fiscales.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de representación y defensa 0 legal de procesos contencioso Tributarios y Coactivo Fiscales	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Procesos Contencioso Tributario y Coactivos Fiscales concluidos		0
96	GRLGR1.2.2.3.3	Representación y defensa legal de Procesos Contenciosos Administrativos.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de representación y defensa 0 legal de procesos Contencioso Administrativos	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Procesos Contencioso Administrativos concluidos		0
97	GRLGR1.2.2.3.4	Representación y defensa legal de Procesos Civiles.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de Procesos Civiles 0 patrocinados por la Unidad Legal	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Procesos Civiles concluidos		0
98	GRLGR1.2.2.3.5	Representación y defensa legal de Recursos de Alzada y Jerarquicos interpuestos por ante la Autoridad de Impugnación Tributaria.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de recursos contestados	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Recursos de Alzada y Jerarquicos		0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Area/ Unidad Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Fuente o Medio de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
99	GRLGR1.2.2.3.6	Representación y defensa legal de Procesos Por Corrupción contra funcionarios y exfuncionarios.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de denuncias por corrupción remitidas por las instancias competentes y procesos judiciales iniciados por la unidad Legal	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Procesos por Corrupción concluidos		0
100	GRLGR1.2.2.3.7	Apoyo legal en los procesos de determinación y sancionatorios iniciados por Administraciones de Aduana, Unidad de Fiscalización y GNF.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% = (Nº de procesos con Resolución Determinativa o pago / Nº de vistas de Cargo emitidas)*100	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Resoluciones Determinativas y Vistas de Cargo Emitidas		0
101	GRLGR1.2.2.3.8	Apoyo Legal Inmediato solicitados por las Administraciones de Aduana.	Funcionamiento	Jefe Unidad Legal	A demanda	100	% de Solicitudes Atendidas	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	Comunicaciones Internas, Informes, etc.		0
102	GRLGR1.3	<b>Desarrollar las capacidades internas necesarias para conducir y ejecutar el proceso de modernización aduanera</b>		<b>Gerente Regional La Paz</b>																		<b>12,723,139</b>
103	GRLGR1.3.1	<b>Mejorar la gestión orientada al logro de resultados</b>																				<b>0</b>
104	GRLGR1.3.1.1	<b>Mejorar la coordinación interna de la organización</b>																				<b>0</b>
105	GRLGR1.3.1.1.1	Participar en los encuentros a nivel nacional de discusión y definición de aspectos técnicos y operativos del Area Legal		Jefe Unidad Legal		100	% de ejecución de las acciones acordadas en el encuentro nacional Jurídico	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	Informe Final		0
106	GRLGR1.3.2	<b>Desarrollar capacidades del talento humano requeridas para la modernización aduanera</b>		<b>Gerente Regional La Paz</b>																		<b>0</b>
107	GRLGR1.3.2.1	<b>Redefinir e implementar mecanismos de motivación e incentivos al personal de la AN para mejorar la satisfacción laboral</b>		<b>Jefe Unidad Administrativa</b>																		<b>0</b>
108	GRLGR1.3.2.1.1	Dotación de ropa de trabajo, equipos de seguridad e higiene laboral al personal de la Gerencia y sus Administraciones	Funcionamiento	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	Reportes del SIGMA		0
109	GRLGR1.3.3	<b>Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Institución buscando mayores niveles de sostenibilidad</b>		<b>Gerente Regional La Paz</b>																		<b>12,723,139</b>
110	GRLGR1.3.3.1	<b>Dotar de los servicios y no servicios no personales y otros relacionados de manera eficiente y oportuna</b>		<b>Jefe Unidad Administrativa</b>																		<b>6,477,936</b>
111	GRLGR1.3.3.1.1	Administrar eficientemente los recursos asignados para el pago de servicios básicos transporte, servicios tercerizados, seguros, mantenimiento, comisiones bancarias, imprenta y otros que permitan el normal funcionamiento de la Gerencia	Funcionamiento	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Reportes del SIGMA	21100 TGN:21200 TGN:21400 TGN:21600;22110;22210;22300	<b>6,477,936</b>
112	GRLGR1.3.3.2	<b>Realizar la dotación de materiales, suministros y bienes para el optimo funcionamiento de la Gerencia y sus Administración</b>		<b>Jefe Unidad Administrativa</b>																		<b>3,984,004</b>
113	GRLGR1.3.3.2.1	Administrar eficientemente los recursos asignados para la provision de materiales y suministros, pago de refrigerios y pago de contingencias la Gerencia Regional	Funcionamiento	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Reportes del SIGMA	31110;31120;32100;32200;32300	<b>3,984,004</b>
114	GRLGR1.3.3.3	<b>Potenciar la infraestructura y equipamiento tecnológica y otro existente</b>		<b>Jefe Unidad Administrativa</b>																		<b>2,261,199</b>
115	GRLGR1.3.3.3.1	Fortalecer a la Gerencia Regional con mobiliario y equipos de computación y otros relacionados	Funcionamiento	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Reportes del SIGMA	42230;42240;43110;43120;43200	<b>2,261,199</b>
116	GRLGR1.3.3.3.2	Realizar el inventario permanente de los activos de la Gerencia y sus Administraciones	Funcionamiento	Jefe Unidad Administrativa		100	% = (Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Informes y/o reportes del estado de la infraestructura tecnológica		0
117	GRLGR1.3.3.3.3	Mantener actualizado el inventario de tecnologica de la gerencia y sus administraciones	Funcionamiento	Profesional en Administración de Sistemas		4	Reportes de inventarios	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	informe		0
118	GRLGR1.3.3.3.4	Realizar el plan de renovacion actualizacion del equipamiento tecnologica para la gerencia de la gestion 2016	Funcionamiento	Profesional en Administración de Sistemas		2	TDR aprobados	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	informe		0