

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Tipo Operación	Responsable	Tipo Meta	Meta Anual	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Medios o Fuentes de Verificación	Partida Presupuestaria	Presupuesto
1	PREDC1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB		Presidente Ejecutivo																		705,428
2	PREDC1.1	Modernizar y mejorar la eficiencia de los controles aduaneros mediante la gestión de riesgo y la ejecución de sanciones, para fomentar el cumplimiento de obligaciones aduaneras y reprimir el contrabando.		Presidente Ejecutivo																		705,428
3	PREDC1.1.1	Integrar mecanismos de prevención, control e interdicción, mediante operaciones sostenidas destinadas a afectar el ingreso y salida de mercancías ilícitas a territorio nacional		Presidente Ejecutivo																		0
4	PREDC1.1.1.1	Organizar, dirigir y supervisar las funciones y actividades que la Ley General de Aduanas 1990 encomienda a la Aduana Nacional y ejecutar las decisiones del Directorio		Presidente Ejecutivo																		0
5	PREDC1.1.1.1.1	Coordinar las políticas de responsabilidad de la Aduana Nacional con la política económica del Gobierno	Desarrollo	Presidente Ejecutivo	Propia	1	Coordinación realizada						1							Actas firmadas		0
6	PREDC1.1.2	Coordinar las políticas de responsabilidad de la Aduana Nacional con la política económica del Gobierno		Presidente Ejecutivo																		705,428
7	PREDC1.1.2.1	Proponer las políticas, medidas y resoluciones que estime pertinentes para mejor cumplimiento del objetivo, políticas y funciones de la Aduana Nacional en el ámbito de la competencia de Presidencia Ejecutiva		Presidente Ejecutivo																		705,428
8	PREDC1.1.2.1.1	Representar judicial y extrajudicialmente a la Aduana Nacional de Bolivia en todo lo relacionado con las funciones de la institución	Funcionamiento	Presidente Ejecutivo	A demanda	100	% de representaciones efectuadas presencialmente o delegadas	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Actos administrativos emitidos		0
9	PREDC1.1.2.1.2	Participar en Reuniones, Talleres y otros relacionados con organizaciones internacionales y nacionales especializadas en materia de comercio exterior y aduanas	Funcionamiento	Presidente Ejecutivo	A demanda	100	% de representaciones asistidas	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Actas, Informes, otros	2212[50,808];22220[90,315];26910[22,200];22110[215,250];22210[326,855]	705,428
10	PREDC1.1.2.2	Asesorar a Presidencia Ejecutiva en la planificación, dirección, coordinación, control y evaluación de las actividades relacionadas con la gestión técnica y administrativa de todas las dependencias de la institución		Presidente Ejecutivo-Asesor General																		0
11	PREDC1.1.2.2.1	Ejecutar tareas que sean asignadas con carácter excepcional y prioritario por la Presidencia Ejecutiva	Funcionamiento	Presidente Ejecutivo-Asesor General	A demanda	100	% = Nro. De tareas asignadas y atendidas por Asesoría / Nro. De tareas asignadas a Asesoría *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	ANB FLOW		0
12	PREDC1.1.2.2.2	Coordinar y realizar el seguimiento a las disposiciones e instrucciones impartidas por Presidencia Ejecutiva para su cumplimiento	Funcionamiento	Presidente Ejecutivo-Asesor General	A demanda	100	% = Nro. De Minutas de Instrucción emitidas por Presidencia Ejecutiva / Nro. De Minutas de Instrucción verificadas por Asesoría General *100	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	8.33	8.33	8.34	Actos administrativos emitidos		0