

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec	
1	GROGR1	Objetivo Estratégico Fundamental ANB	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	88.98			Bs. 9,732,777	Bs. 8,108,337	83.31	
2	GROGR1.1	CONTROL : Modernizar e integrar los mecanismos de control de entrada y salida de mercancías y de represión del contrabando precautelando los intereses del Estado.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	99.14			Bs. 486,586	Bs. 291,512	59.91	
3	GROGR1.1.1	Desarrollar actividades inherentes a los Controles Integrados de Frontera en la modalidad de doble cabecera, con las Aduanas de las fronteras de: Tambo Quemado y Pisiga del Estado Plurinacional de Bolivia y con Chungara y Colchane de la República de Chile	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	93.75			Bs. 0	Bs. 0	0	
4	GROGR1.1.1.1	Realizar operaciones de Control de Tránsitos Aduaneros en el control integrado binacional Pisiga - Colchane bajo la modalidad de doble cabecera	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Pisiga	907 TECNICO ADUANERO II[1]:908 TECNICO ADUANERO II[1]:897 TECNICO ADUANERO II[1]:898 TECNICO ADUANERO II[1]:899 TECNICO ADUANERO II[1]:909	17285	Nº de Tránsitos Aduaneros procesados en web tránsitos.	4321	4321	4321	4322	3491	4101	4406	5287	100			Bs. 0	Bs. 0	0	
5	GROGR1.1.1.2	Realizar operaciones de Control de Tránsitos Aduaneros en el control integrado binacional Tambo Quemado - Chungara bajo la modalidad de doble cabecera	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	942 TECNICO ADUANERO II[1]:943 TECNICO ADUANERO II[1]:944 TECNICO ADUANERO II[1]:945 TECNICO ADUANERO II[1]:946 TECNICO ADUANERO II[1]:947 TECNICO ADUANERO II[1]:948	69343	Nº de Tránsitos Aduaneros procesados en web tránsitos.	17335	17335	17335	17338	18218	15473	16561	19091	100			Bs. 0	Bs. 0	0	
6	GROGR1.1.1.3	Realizar operaciones de Registro y/o Control de Exportaciones en el control integrado binacional Pisiga - Colchane bajo la modalidad de doble cabecera	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Pisiga	907 TECNICO ADUANERO II[1]:908 TECNICO ADUANERO II[1]:897 TECNICO ADUANERO II[1]:898 TECNICO ADUANERO II[1]:899 TECNICO ADUANERO II[1]:900	1826	Nº de DUE's confirmadas en el SIDUNEA++	456	456	456	458	230	239	1019	338	100			Bs. 0	Bs. 0	0	
7	GROGR1.1.1.4	Realizar operaciones de Registro y/o Control de Exportaciones en el control integrado binacional Tambo Quemado - Chungara bajo la modalidad de doble cabecera	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	923 TECNICO ADUANERO II[1]:924 TECNICO ADUANERO II[1]:925 TECNICO ADUANERO II[1]:926 TECNICO ADUANERO II[1]:927 TECNICO ADUANERO II[1]:928 TECNICO ADUANERO II[1]:929 TECNICO ADUANERO II[1]:930	14951	Nº de DUE's confirmadas en el SIDUNEA++	3737	3737	3737	3740	3510	3598	3994	3849	100			Bs. 0	Bs. 0	0	
8	GROGR1.1.1.5	Efectuar el intercambio de Información con Aduana de Chile con base a las copias de los Manifiestos Internacionales de Carga (MIC) con destino a Bolivia	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Pisiga	907 TECNICO ADUANERO II[1]:908 TECNICO ADUANERO II[1]:897 TECNICO ADUANERO II[1]:898 TECNICO ADUANERO II[1]:899 TECNICO ADUANERO II[1]:900	12	Nº de Informes mensuales sobre TNC remitidos a GRO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	100			Bs. 0	Bs. 0	0
9	GROGR1.1.1.6	Efectuar el intercambio de Información con Aduana de Chile con base a las copias de los Manifiestos Internacionales de Carga (MIC) con destino a Bolivia	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	942 TECNICO ADUANERO II[1]:943 TECNICO ADUANERO II[1]:944 TECNICO ADUANERO II[1]:945 TECNICO ADUANERO II[1]:946 TECNICO ADUANERO II[1]:947	12	Nº de Informes mensuales sobre TNC remitidos a GRO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	100			Bs. 0	Bs. 0	0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec		
10	GROGR1.1.1.7	Evaluar los reportes de información sobre los controles ejecutados de los Transitos no Controlados (TNC) reportados por las Administraciones de Aduana Pisiga y Tambo Quemado	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	869 TECNICO ADUANERO I[1]	12	N° de Informes Mensuales de Evaluación remitidos a la GNF	3	3	3	3	3	3	3	3	100	El resultado en el 4to trimestre fue la existencia de dos (2) TNC correspondiente a la Adm. de Tambo Quemado, los cuales están procesándose de acuerdo a la RD 01-014-04. Informes del trimestre: AN-GROGR.ECT N° 126/2013, 168/2013 v.		Bs. 0		Bs. 0	0	
11	GROGR1.1.1.8	Gestionar oportunamente la dotación de servidores públicos, para el normal desarrollo de las operaciones de control integrado.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	843 JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA[1]	4	N° de Informes trimestrales emitidos por el Jefe de la Un. Adm.	1	1	1	1	1	1	0	0	50			Bs. 0		Bs. 0	0	
12	GROGR1.1.2	Implementar mecanismos de control antes, durante y posterior al despacho aduanero para mejorar su eficiencia.	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	100			Bs. 0		Bs. 0	0	
13	GROGR1.1.2.1	Efectuar el control diferido de las declaraciones de importación de un período, definidos por la Unidad de Fiscalización / Gerencia Regional o la Gerencia Nacional de Fiscalización	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad de Fiscalización	841 JEFE UNIDAD FISCALIZACIÓN I[1];850 FISCALIZADOR I[1];853 FISCALIZADOR II[1];854 FISCALIZADOR III[1];855 FISCALIZADOR IV[1]	8	N° de Controles Diferidos Regulares concluidos en la gestión	0	0	0	0	8	0	0	0	8	100	SE CONCLUYERON 8 CDR's EN LA GESTION 2013 DE ACUERDO A LO PROGRAMADO, DONDE LOS CDR's 2, 3, 4, 9 y 10 CORRESPONDEN A UNA DUI CUI LOS CDR's 5, 6, 7 y 8 CORRESPONDEN A CUATRO DUIS CUI EL CDR 1 CORRESPONDE A DOS DUIS		Bs. 0		Bs. 0	0
14	GROGR1.1.2.2	Retroalimentar al Departamento de Inteligencia Aduanera y a las Administraciones de la G.R.O., sobre los operadores y operaciones de riesgo, para optimizar la aplicación de Selectividad nacional y regional.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad de Fiscalización	841 JEFE UNIDAD FISCALIZACIÓN I[1];850 FISCALIZADOR I[1];853 FISCALIZADOR II[1];854 FISCALIZADOR III[1];855 FISCALIZADOR IV[1]	12	N° de Reportes remitidos a GNF y GR	3	3	3	3	3	3	3	3	3	100	RETROALIMENTACION A ADM. CON RESULTADOS DE CDR's Y CDR's RECOMENDANDO QUE LOS MISMOS TENGAN EFECTO EN LOS DESPACHOS ADUANEROS		Bs. 0		Bs. 0	0
15	GROGR1.1.2.3	Control de las operaciones de importación posterior a la autorización del "Levante" y antes de la emisión del "Pase de Salida".	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad de Fiscalización	841 JEFE UNIDAD FISCALIZACIÓN I[1];850 FISCALIZADOR I[1];853 FISCALIZADOR II[1];854 FISCALIZADOR III[1];855 FISCALIZADOR IV[1]	28	CDIs Ejecutados	0	0	0	0	28	0	0	0	28	100	SE EJECUTARON 28 CDIs EN LA GESTION 2013 DE ACUERDO A LO PROGRAMADO		Bs. 0		Bs. 0	0
16	GROGR1.1.2.4	Efectuar Control Posterior a operadores de comercio exterior seleccionados por el Departamento de Fiscalización a Operadores.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad de Fiscalización	841 JEFE UNIDAD FISCALIZACIÓN I[1];850 FISCALIZADOR I[1];853 FISCALIZADOR II[1];854 FISCALIZADOR III[1];855 FISCALIZADOR IV[1]	10	N° de Controles Posteriores concluidos en la gestión	0	0	0	0	10	0	0	0	10	100	SE CONCLUYERON 10 CONTROLES POSTERIORES EN EL 2013 DE ACUERDO A LO PROGRAMADO, DONDE FAP 1 DE 38 DUIS, FAP 2 DE 24 DUIS, FAP 3 DE 58 DUIS, FAP 4 DE 25 DUIS, FAP 5 DE 9 DUIS, FAP 6 DE 9 DUIS, FAP 7 DE 9 DUIS, FAP 8 DE 18 DUIS y FAP 9 y 10 DE 1 DUI		Bs. 0		Bs. 0	0
17	GROGR1.1.3	Coadyuvar los operativos del Comando Regional del COA Oruro	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	90.72			Bs. 0		Bs. 0	0	
18	GROGR1.1.3.1	Emisión de cuadros de valoración de mercancía incautada por el COA	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Interior Oruro		100	% = (N° Cuadros de Valoración emitidos/N° Actas de Decomiso COA)*100	25	25	25	25	22.3	25	18.42	25	90.72	Se registraron 357 Actas de Decomiso de los cuales se procedió a elaborar los Cuadros de Valoración.		Bs. 0		Bs. 0	0	
19	GROGR1.1.4	Coadyuvar técnicamente a la Gerencia Regional y a sus administraciones dependientes en la correcta aplicación del Acuerdo del Valor de la OMC	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	100			Bs. 0		Bs. 0	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec		
20	GROGR1.1.4.1	Monitorear, evaluar y controlar la correcta aplicación de la normativa y procedimientos sobre Valoración Aduanera en la Gerencia Regional y sus Administraciones de Aduana.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	891 TECNICO ADUANERO EN VALORACIÓN [1]	12	Nº de Informes mensuales sobre la correcta aplicación de la normativa y procedimientos sobre Valoración Aduanera remitidos al DVA	3	3	3	3	3	3	3	3	100	Se elaboraron 3 Informes que fueron remitidos a la Gerencia Nacional de Normas, Departamento de Valoración Aduanera.		Bs. 0		Bs. 0	0	
21	GROGR1.1.4.2	Atender y resolver consultas técnicas y casos sobre Valoración Aduanera provenientes de las autoridades, funcionarios de la Gerencia Regional y operadores de comercio exterior	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	891 TECNICO ADUANERO EN VALORACIÓN [1]	713	Nº de Solicitudes atendidas	178	178	178	179	196	204	193	120	100	Según el respectivo registro.		Bs. 0		Bs. 0	0	
22	GROGR1.1.4.3	Monitorear, recopilar y sistematizar la información necesaria para conformar las base de datos de precios de referencia de la Aduana Nacional, de acuerdo con las necesidades y prioridades de la Gerencia Regional y sus Administraciones de Aduana	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	891 TECNICO ADUANERO EN VALORACIÓN [1]	599	Nº de Registros de precios remitidos al DVA	149	149	149	152	274	115	56	154	100	Se emitieron 154 registros de precios los mismos fueron remitidos a la Gerencia Nacional de Normas - Departamento de Valoración Aduanera.		Bs. 0		Bs. 0	0	
23	GROGR1.1.4.4	Analisis de información de precios y propuestas de mejoramiento de herramientas de control del valor	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	891 TECNICO ADUANERO EN VALORACIÓN [1]	6	Nº de Informes sobre el analisis de información de precios y propuestas de mejoramiento de herramientas de control del valor remitidos a DVA	1	2	1	2	1	2	1	2	100	Se emitieron los Informes GROGR-UVAOR-IN 001/2014 y 002/2014.		Bs. 0		Bs. 0	0	
24	GROGR1.1.5	Prestar asesoramiento jurídico a la Gerencia y sus Administraciones, dentro del marco del organamiento legal vigente y el patrocinio en las acciones y procesos judiciales y administrativos	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	111.24			Bs. 486,586		Bs. 291,512 59.91	0	
25	GROGR1.1.5.1	Gestionar los procesos penales aduaneros correspondientes a la gestión 2013	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	842 JEFE UNIDAD LEGAL[1];848 ABOGADO REGIONAL[1];849 ABOGADO REGIONAL[1];864 PROCURADOR REGIONAL[1];917 TÉCNICO ABOGADO REGIONAL[1]	80	% = (Nº procesos penales aduaneros con querrela presentada / Nº Procesos penales aduaneros iniciados dentro el periodo de evaluación)	80	80	80	80	80	80	80	80	100	6 PROCESOS INGRESADOS / 6 PROCESOS INICIADOS CON QUERRELLA ANTE EL MINISTERIO PUBLICO		Bs. 0		Bs. 0	0	
26	GROGR1.1.5.2	Gestionar los procesos penales aduaneros iniciados hasta la gestión 2012	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	842 JEFE UNIDAD LEGAL[1];848 ABOGADO REGIONAL[1];849 ABOGADO REGIONAL[1];864 PROCURADOR REGIONAL[1];917	30	% (Nº Procesos con imputación formal o rechazo / Nº Procesos iniciados hasta la gestión 2012)	0	0	0	30	0	0	0	0	71	169.01	276 PROCESOS CON RECHAZO DE DENUNCIA / 386 PROCESOS INICIADOS HASTA EL 2012		Bs. 0		Bs. 0	0
27	GROGR1.1.5.3	Gestionar los procesos penales ordinarios correspondientes a la gestión 2013	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	842 JEFE UNIDAD LEGAL[1];848 ABOGADO REGIONAL[1];849 ABOGADO REGIONAL[1];864 PROCURADOR REGIONAL[1];917	80	% (Nº Procesos penales ordinarios con querrela presentada / Nº Procesos penales ordinarios iniciados en el 2013)	80	80	80	80	80	80	80	80	80	100	4 PROCESOS PENALES ORDINARIOS INICIADOS ANTE EL MINISTERIO PUBLICO / 5 PROCESOS		Bs. 0		Bs. 0	0
28	GROGR1.1.5.4	Realizar el procesamiento de Sumarios Contravenacionales emitidos por la Unidad de Fiscalización y GNF	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	842 JEFE UNIDAD LEGAL[1];848 ABOGADO REGIONAL[1];849 ABOGADO REGIONAL[1];864 PROCURADOR REGIONAL[1];917	80	% (Nº de Procesos con Resolución Sancionatoria o Pago / Nº Sumarios contravenacionales iniciados)	0	0	0	80	0	0	0	80	100	1 PROCESO CON RESOLUCION SANCIONATORIA / 1 PROCESO INGRESADO POR CONTRABANDO CONTRAVENCIONAL		Bs. 0		Bs. 0	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec		
29	GROGR1.1.5.5	Realizar patrocinio de recursos interpuestos ante la Autoridad de Impugnación Tributaria	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	842 JEFE UNIDAD LEGAL[1];848 ABOGADO REGIONAL[1];849 ABOGADO REGIONAL[1];864 PROCURADOR REGIONAL[1];917 TÉCNICO ABOGADO	80	% (N° Recursos contestados / N° de Recursos admitidos por la AIT notificados a la GR)	0	80	80	80	0	80	80	100	123.08	4 RECURSOS CONTESTADOS / 4 NOTIFICADOS POR LA A.I.T. A LA UNIDAD LEGAL		Bs. 0		Bs. 0	0	
30	GROGR1.1.5.6	Realizar las actividades relacionadas con la Supervisoria de Ejecución Tributaria (SET) con el apoyo de servicios de consultorías	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	25220 Consultores en Línea[Bs. 183,157]	1	Informe de Conformidad de Servicios	0	0	0	1	0	0	0	0	1	100	1 INFORME DE RESULTADOS DE LA S.E.T. CON LA RECAUDACION DE 2.022.702,00 BS. DE RECAUDACION		Bs. 183,157		Bs. 183,157	100
31	GROGR1.1.5.7	Efectuar notificaciones de documentos en todas las instancias	lun 02/09/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	864 PROCURADOR REGIONAL[1]	100	N° de citaciones y 0 notificaciones efectuadas	0	0	80	20	0	0	0	0	135	135	135 NOTIFICACIONES REALIZADAS POR EL PROCURADOR DE LA UNIDAD		Bs. 0		Bs. 0	0
32	GROGR1.1.5.9	Realizar la contratación de dos(2) Consultores en Línea (abogados) para apoyo a la Unidad Legal de la Gerencia Regional Oruro	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Legal	25220 Consultores en Línea[Bs. 47,640]	2	Contratos Suscritos	0	0	2	0	0	0	0	0	2	100	SE CONTRATÓ LAS DOS CONSULTORAS Y SE REALIZÓ EL INFORME DE RESULTADOS		Bs. 47,640		Bs. 47,640	100
33	GROGR1.1.5.8	Optimizar la disposición de mercancía incautada o abandonada.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	74.06			Bs. 255,789		Bs. 60,715	23.74
34	GROGR1.1.5.8.1	Realizar la disposición de mercancías decomisadas por ilícito de contrabando con comiso definitivo conforme a los dispuesto por la Ley 317	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Interior Oruro	26990 Otros[Bs. 15,163]	611	N° de Resoluciones de Adjudicación bajo la Ley 317	192	196	223	0	192	196	223	294	148.12			Bs. 19,503		Bs. 15,163	77.75	
35	GROGR1.1.5.8.2	Optimizar la disposición de mercancía con el apoyo de servicios de consultorías a fin de cumplir con lo dispuesto en la Ley 317	jue 01/08/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	844 RESPONSABLE DE LA SPCCR[1];843 JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA[1];25220 Consultores en Línea[Bs. 45,552]	1	Informe de Conformidad de Servicios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			Bs. 236,286		Bs. 45,552	19.28
36	GROGR1.2	FACILITACIÓN : Optimizar los procesos de gestión aduanera reduciendo tiempos y costos, para facilitar el comercio exterior.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	82.49			Bs. 0		Bs. 0	0
37	GROGR1.2.1	Optimizar los tiempos de despacho de importación al consumo	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	84.25			Bs. 0		Bs. 0	0
38	GROGR1.2.1.1	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración de Aduana Interior Oruro - IM4 (401)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Interior Oruro	870 TECNICO ADUANERO [1];1147 TECNICO ADUANERO [1];1171 TECNICO ADUANERO [1];1189 TECNICO ADUANERO [1]	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	48	48	48	48	105.42	126.76	71.55	59.81	52.81			Bs. 0		Bs. 0	0	
39	GROGR1.2.1.2	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración Aduana Frontera Pisiga - IM4 (421)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Pisiga	892 TECNICO ADUANERO [1];893 TECNICO ADUANERO [1];894 TECNICO ADUANERO [1];895 TECNICO ADUANERO [1];896 TECNICO ADUANERO [1];900 TECNICO ADUANERO [1];901 TECNICO ADUANERO [1];902 TECNICO ADUANERO [1];903 TECNICO ADUANERO [1];904 TECNICO ADUANERO [1]	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase : Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	48	48	48	48	270.81	7.63	19.5	13.44	61.66			Bs. 0		Bs. 0	0	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec
40	GROGR1.2.1.3	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración de Aduana Frontera Tambo Quemado - IM4 (422)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	933 TECNICO ADUANERO [1];934 TECNICO ADUANERO [1];935 TECNICO ADUANERO [1];936 TECNICO ADUANERO [1];937 TECNICO ADUANERO [1];938 TECNICO ADUANERO [1];939 TECNICO ADUANERO [1];940 TECNICO ADUANERO [1];941 TECNICO ADUANERO [1]	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase :Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	48	48	48	48	56.58	16.17	7.11	33.52	169.34			Bs. 0		Bs. 0.0
41	GROGR1.2.1.4	Optimizar el tiempo de despacho de la Administración de Aduana Zona Franca Comercial e Industrial - IM4 (431 y 432)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana ZF Oruro	878 TECNICO ADUANERO [1];879 TECNICO ADUANERO [1];880 TECNICO ADUANERO [1];881 TECNICO ADUANERO [1];882 TECNICO ADUANERO [1];883 TECNICO ADUANERO [1];884 TECNICO ADUANERO [1];885 TECNICO ADUANERO [1];886 TECNICO ADUANERO [1];887 TECNICO ADUANERO [1]	48	Horas Promedio de tiempo de despacho aduanero de importación para el consumo canal rojo Fase :Asignación Vista hasta Fase :Autorización de Levante	48	48	48	48	137.9	69.15	53.34	100.57	53.19			Bs. 0		Bs. 0.0
42	GROGR1.2.2	Optimizar el proceso de selectividad para los despachos aduaneros	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	84.09			Bs. 0		Bs. 0.0
43	GROGR1.2.2.1	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Interior Oruro (401), para lograr la mejor efectividad en la selectividad	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Interior Oruro	867 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1]	40	% Efectividad selectividad = (DUI Emendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	0	73.35	58.97	69	79.48			Bs. 0		Bs. 0.0
44	GROGR1.2.2.2	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Pisiga (421), para lograr la mejor efectividad en la selectividad	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Pisiga	890 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1]	40	% Efectividad selectividad = (DUI Emendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	0	76	78	90	65.57			Bs. 0		Bs. 0.0
45	GROGR1.2.2.3	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Tambo Quemado (422), para lograr la mejor efectividad en la selectividad	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	911 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1]	40	% Efectividad selectividad = (DUI Emendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	0	66	61	63.44	84.02			Bs. 0		Bs. 0.0
46	GROGR1.2.2.4	Definir los criterios de riesgo de la Administración Aduana Zona Franca Comercial e Industrial (431-432), para lograr la mejor efectividad en la selectividad	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana ZF Oruro	877 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1]	40	% Efectividad selectividad = (DUI Emendadas / DUI's aforadas) *100	40	40	40	40	0	54	47.68	47.45	107.29			Bs. 0		Bs. 0.0
47	GROGR1.2.3	Atender las solicitudes y requerimientos de los Operadores de Comercio Exterior, desarrollando las acciones que establezca USO	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	113.47			Bs. 0		Bs. 0.0
48	GROGR1.2.3.1	Atención, recepción, control y verificación de las solicitudes de empadronamiento de certificaciones de PTA y Rectificaciones de PTA para el posterior envío de la documentación completa a U.S.O. central	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	852 TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES[1]	10	Nº de solicitudes atendidas y enviadas con toda la documentación correcta y verificada	1	3	3	3	0	0	7	3	100			Bs. 0		Bs. 0.0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec
49	GROGR1.2.3.2	Brindar atención a consultas y requerimientos realizados por operadores de comercio exterior y clientes externos, así como de Gerencias y Unidades dependientes en el ámbito de la competencia de U.S.O.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	852 TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES[1]	300	Nº Solicitudes y 75 requerimientos atendidos	75	75	75	75	10	107	103	188	136			Bs. 0		Bs. 0.0
50	GROGR1.2.3.3	Atención de solicitudes de Autorización de OCEs, Verificación de domicilio y otras con el objetivo de remitirlas para su procesamiento a la oficina central.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	852 TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES[1]	50	Nº de solicitudes atendidas y enviadas con toda la documentación correcta y verificada	3	10	10	27	3	8	9	31	102			Bs. 0		Bs. 0.0
51	GROGR1.2.3.4	Registro y Habilitación de Importadores	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	852 TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES[1]	2210	Nº de Importadores Empadronados y/o Reempadronados	400	600	600	610	394	601	782	1082	129.37			Bs. 0		Bs. 0.0
52	GROGR1.2.3.5	Atención de solicitudes de "Gestión de Usuarios" internos y externos, en los diferentes Sistemas Informáticos de la Aduana Nacional.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	852 TECNICO EN SERVICIO A OPERADORES[1]	100	% de solicitudes atendidas	25	25	25	25	25	25	25	25	100			Bs. 0		Bs. 0.0
53	GROGR1.2.4	Optimizar el uso de recursos disponibles para mejorar la prestación de servicio aduanero	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	100			Bs. 0		Bs. 0.0
54	GROGR1.2.4.1	Prestar servicio de apoyo funcional a problemas y/o requerimientos vinculados con los sistemas informáticos	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	851 PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS II[1]	100	% Nº Help Desk atendidos	25	25	25	25	25	25	25	25	100			Bs. 0		Bs. 0.0
55	GROGR1.2.5	Administrar el archivo físico y/o digital de la documentación generada como efecto de la función pública aduanera.	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	30.63			Bs. 0		Bs. 0.0
56	GROGR1.2.5.1	Digitalizar la documentación del archivo de la Gerencia Regional, correspondiente a tres gestiones.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	858 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL[1]	3	Gestiones digitalizadas	0	0	1	2	0	0	0	1	33.33	Mediante la consultoría de Digitalización se procedió al registro informático y digitalización de documentos de la gestión 2000 cuyo volumen aprox. son 30 lineales.	El scanner se encuentra en mantenimiento por lo que no se pudo avanzar en la digitalización, sin embargo en el mes de Enero se dotará de otro scanner.	Bs. 0		Bs. 0.0
57	GROGR1.2.5.2	Atender solicitudes de Fotocopias Legalizadas, conforme a Procedimiento establecido.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	858 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL[1]	100	% Nº de Solicitudes Atendidas	25	25	25	25	25	25	17	19.5	86.5	Se presentaron 87 solicitudes, se atendieron 68, 19 se encuentran con solicitudes incompletas para la debida atención	19 solicitudes que fueron presentadas, no tienen los requisitos necesarios para su atención.	Bs. 0		Bs. 0.0
58	GROGR1.2.5.3	Transferencia de la documentación del Archivo de la Administración de Tambo Quemado, a los archivos de la G.R.O., conforme a Procedimiento establecido.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	948 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL[1]	3	Gestiones transferidas	0	0	0	3	0	0	0	1	33.33	Se transfirió la documentación correspondiente a la gestión 2007 a los archivos de la Gerencia Regional Oruro.		Bs. 0		Bs. 0.0
59	GROGR1.2.5.4	Transferencia de la documentación del Archivo de la Administración de Aduana Interior Oruro, a los archivos de la G.R.O., conforme a Procedimiento establecido.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Interior Oruro	875 TÉCNICO ARCHIVISTA REGIONAL[1]	1	Gestión transferida	0	0	0	1	0	0	0	0	0			Bs. 0		Bs. 0.0

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec
60	GROGR1.2.5.5	Transferencia de la documentación del Archivo de la Administración de Aduana Zona Franca Oruro, a los archivos de la G.R.O., conforme a Procedimiento establecido.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana ZF Oruro	859 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL[1]	1	Gestión transferida	0	0	0	1	0	0	0	0	0			Bs. 0		Bs. 0.0
61	GROGR1.3	RECAUDACIÓN : Incentivar y promover el cumplimiento de las obligaciones aduaneras y generar cultura tributaria en la población para lograr niveles óptimos de recaudación.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	110.38			Bs. 0		Bs. 0.0
62	GROGR1.3.1	Realizar la recaudación de tributos en las Administración de Aduana de la GRO de acuerdo a las metas establecidas	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	110.38			Bs. 0		Bs. 0.0
63	GROGR1.3.1.1	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Interior Oruro (401)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Interior Oruro	870 TECNICO ADUANERO [1];1147 TECNICO ADUANERO [1];1171 TECNICO ADUANERO [1];1189 TECNICO ADUANERO [1];876 OPERADOR DE SISTEMAS REGIONAL[1]	134964	Miles de Bs.-	37327	35000	37637	25000	38345	35183	40805	38465	113.21			Bs. 0		Bs. 0.0
64	GROGR1.3.1.2	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Pisiga (421)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Pisiga	892 TECNICO ADUANERO [1];893 TECNICO ADUANERO [1];894 TECNICO ADUANERO [1];895 TECNICO ADUANERO [1];896 TECNICO ADUANERO [1];900 TECNICO ADUANERO [1];901 TECNICO ADUANERO [1];902 TECNICO ADUANERO [1];903 TECNICO ADUANERO [1];904 TECNICO ADUANER..	87193	Miles de Bs.-	24552	19000	22000	21641	24637	19862	22882	20684	101			Bs. 0		Bs. 0.0
65	GROGR1.3.1.3	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Tambo Quemado (422)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana Tambo Quemado	923 TECNICO ADUANERO [1];924 TECNICO ADUANERO [1];925 TECNICO ADUANERO [1];926 TECNICO ADUANERO [1];927 TECNICO ADUANERO [1];928 TECNICO ADUANERO [1];929 TECNICO	768070	Miles de Bs.-	138000	260000	198000	172070	138157	261312	198051	155778	98.08			Bs. 0		Bs. 0.0
66	GROGR1.3.1.4	Efectuar despachos aduaneros de importación con eficacia y eficiencia para recaudar los tributos de importación en la Administración de Aduana Zona Franca Oruro (431 y 432)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Adm Aduana ZF Oruro	878 TECNICO ADUANERO [1];879 TECNICO ADUANERO [1];880 TECNICO ADUANERO [1];881 TECNICO ADUANERO [1];882 TECNICO ADUANERO [1];883 TECNICO	217908	Miles de Bs.-	50053	59500	71500	36855	52274	59829	71891	97604	129.23			Bs. 0		Bs. 0.0
67	GROGR1.4	RECURSOS : Administrar y gestionar eficiente y oportunamente el capital humano y los recursos materiales, tecnológicos y financieros.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	63.9			Bs. 9,246,191		Bs. 7,816,825.84.54
68	GROGR1.4.1	Realizar la gestión administrativa de los recursos financieros y materiales de la Gerencia y su Administraciones buscando mayores niveles de sostenibilidad para el logro de los objetivos de la Gerencia	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	63.9			Bs. 9,246,191		Bs. 7,816,825.84.54

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec
69	GROGR1.4.1.1	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 21000 * Servicios Básicos *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	75.52			Bs. 523,603	Bs. 422,822	80.75
70	GROGR1.4.1.1.1	Realizar Gastos por servicios de correos, telegramas, radiogramas y otros, excepto servicios tele-fónicos, que poseen partida específica.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	75.52			Bs. 523,603	Bs. 422,822	80.75
71	GROGR1.4.1.1.1.1	Realizar Gastos por servicios de correos, telegramas, radiogramas y otros, excepto servicios tele-fónicos, que poseen partida específica.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	21100 Comunicaciones TGN[Bs. 27,135]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	11	17	37	35	10.36	16.22	24.1	42.15	92.83			Bs. 29,229	Bs. 27,135	92.83
72	GROGR1.4.1.1.1.1	Realizar Gastos por consumo de energía eléctrica	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	21200 Energía Eléctrica TGN[Bs. 227,520]; 21200 Energía Eléctrica[Bs. 16,671]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	55	15	15	15	29.48	14.24	17.98	15.67	77.37			Bs. 315,637	Bs. 244,191	77.36
73	GROGR1.4.1.1.1.1	Efectuar * Pago de servicio de agua potable en Administraciones de Aduana y Gerencia Regional Oruro *	lun 02/09/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	21300 Agua TGN[Bs. 17,495]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	13	19	40	28	12.05	18.89	4.1	17.94	52.98			Bs. 33,021	Bs. 17,495	52.98
74	GROGR1.4.1.1.1.1	Efectuar * Pago de servicios de telefonía local y de larga distancia en Administraciones de Aduana y Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	21400 Telefonía TGN[Bs. 124,455]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	25	25	25	25	20.28	23.68	25.53	22.59	92.08			Bs. 135,157	Bs. 124,455	92.08
75	GROGR1.4.1.1.1.1	Efectuar * Pago de servicios de gas domiciliario en la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	21500 Gas Domiciliario TGN[Bs. 612]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	1	0	50	49	0.28	0.25	15.57	21.95	38.05			Bs. 1,609	Bs. 612	38.05
76	GROGR1.4.1.1.1.1	Efectuar * Pago de servicios de internet y otros en la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	21600 Internet y Otros[Bs. 8,935]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	54	0	25	21	35.95	0.08	27.8	36	99.83			Bs. 8,950	Bs. 8,935	99.84
77	GROGR1.4.1.2	Gestionar la provisión de servicios de transporte (pasajes y viáticos) y seguros necesarios para el cumplimiento de los objetivos	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	55.81			Bs. 337,541	Bs. 287,918	85.3
78	GROGR1.4.1.2.1	Realizar * Pago de Pasajes con destino final de viaje es el Estado Plurinacional *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	22110 Pasajes al Interior del país[Bs. 28,057]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	10	20	50	20	9.2	10.42	49.74	16.25	85.61	El el 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida , motivo por el cual se tiene este % de ejecución		Bs. 32,774	Bs. 28,057	85.61
79	GROGR1.4.1.2.2	* Pago de Pasajes con destino final de viaje sean ciudades del exterior del País *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	22120 Pasajes al Exterior del país[Bs. 5,969]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	3	0	70	27	0	0	0	9.99	9.99			Bs. 5,969	Bs. 5,969	99.99

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec
80	GROGR1.4.1.2.3	Realizar * Viáticos el interior del Estado Plurinacional, destinados a cubrir la manutención de los servidores públicos que se encuentren en comisión oficial *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	22210 Viáticos por Viajes al Interior del país[Bs. 167,056]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	19	8	50	23	18.43	7.76	41.12	25.19	92.5		El el 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida , motivo por el cual se tiene este % de ejecución	Bs. 174,958	Bs. 167,056	95.48
81	GROGR1.4.1.2.4	Realizar * Viáticos al exterior del País, destinados a cubrir la manutención de los servidores públicos que se encuentren en comisión oficial *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	70	30	0	0	0	0	0			Bs. 0	Bs. 0	0
82	GROGR1.4.1.2.5	Efectuar * Gastos por concepto de gastos de carguo y descarguo en General *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	22300 Fletes y Almacenamiento[Bs. 50,795]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	12	13	50	25	3.79	2.95	6.1	50	62.84			Bs. 80,740	Bs. 50,795	62.91
83	GROGR1.4.1.2.6	Efectuar * Gastos por concepto de transporte de personal , entrega de correspondencia y otros destinados al traslado de personal *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	22600 Transporte de Personal[Bs. 36,041]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	4	12	50	34	3.87	11.6	17.46	51	83.93			Bs. 43,100	Bs. 36,041	83.62
84	GROGR1.4.1.3	Fortalecimiento de la Operativa Aduanera en Fronteras	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	43.14			Bs. 1,276,086	Bs. 1,053,700	82.57
85	GROGR1.4.1.3.1	Efectuar el Mantenimiento preventivo y correctivo de las viviendas y CEFROs de las Adm. De Tambo Quemado y Pisiga.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	24110 Mantenimiento y Reparacion de Inmuebles[Bs. 569,578]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	50	50	0	4.41	59.26	32.51	96.18			Bs. 591,271	Bs. 569,578	96.33
86	GROGR1.4.1.3.2	Efectuar el Mantenimiento y Reparación de equipos de computación, vehículos y fotocopiadoras de la Gerencia y Administraciones.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	24120 Mantenimiento y Reparacion de Vehiculos, Maquinarias y Equipos[Bs. 94,590]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	10	16	50	24	9.84	15.08	17.85	46	88.77			Bs. 106,401	Bs. 94,590	88.9
87	GROGR1.4.1.3.3	Efectuar gastos de Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	lun 02/09/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	24130 Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	8	8	50	34	0	0	0	0	0			Bs. 10,000	Bs. 0	0
88	GROGR1.4.1.3.4	Realizar la instalación de redes eléctricas y otros de red, en las Administraciones Aduaneras.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	24300 Otros Gastos por Concepto de Mantenimiento y Reparación[Bs. 51,940]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	8	50	42	7.2	5.43	1.16	16.97	30.76			Bs. 155,410	Bs. 51,940	33.42
89	GROGR1.4.1.3.5	Equipamiento y Mantenimiento de Oficinas y Viviendas dependientes de la Gerencia Regional	lun 10/06/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	24110 Mantenimiento y Reparacion de Inmuebles[Bs. 43,984];33200 Confecciones Textiles[Bs. 25,700];43110 Equipo de Oficina y Muebles[Bs.	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la actividad	0	0	50	50	0	0	0	0	0			Bs. 413,004	Bs. 337,592	81.74
90	GROGR1.4.1.4	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 25000 " Servicios Profesionales y Comerciales "	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	75.74			Bs. 858,101	Bs. 698,645	81.42

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec	
91	GROGR1.4.1.4.1	Efectuar la contratación de consultoría por producto para el Trabajo Técnico Pericial de Estudios documentológicos y otros.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25210 Consultorías por Producto	1	Proyecto Licitado y 0 Adjudicado	0	0	1	0	0	0	0	1	100			Bs. 28,500		Bs. 0.0	
92	GROGR1.4.1.4.1C	Contratación de Consultor para diseño de construcción de ambientes en Pasto Grande	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25210 Consultorías por Producto[Bs. 3,500]	1	Servicio Contratado	0	0	0	1	0	0	0	1	100			Bs. 58,000		Bs. 3,500.6.03	
93	GROGR1.4.1.4.2	Contratar Técnicos Documentalista para efectuar el archivo y digitalización de la documentación del Archivo de la G.R.O. (Tres para la G.R.O, 1 para la Adm. De Zona Franca Oruro y 2 técnicos para la Adm. Tambo Quemado)	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25220 Consultores en Línea[Bs. 95,367]	6	Contratos Suscritos	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0			Bs. 116,712		Bs. 95,367.81.71
94	GROGR1.4.1.4.3	Efectuar la contratación de Consultores en Línea de Abogados para la actualización del Registro de los Procesos, en la Unidad Legal de la Gerencia.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25220 Consultores en Línea[Bs. 48,904]	1	Proceso 0 Contratación Concluido.	0	0	1	0	0	0	0	1	0	100			Bs. 48,904		Bs. 48,904.100
95	GROGR1.4.1.4.4	Efectuar * Gastos efectuados por comisiones y gastos bancarios *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25300 Comisiones y Gastos Bancarios[Bs. 760]	100	% de Ejecución 32 Presupuestaria asignada a la operación	32	0	68	0	13.19	0	0	0	13.19			Bs. 5,760		Bs. 760.13.19	
96	GROGR1.4.1.4.5	Efectuar * Gastos por servicio de Limpieza e Higiene de las oficinas de la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25400 Lavandería, Limpieza e Higiene[Bs. 324,939]	100	% de Ejecución 100 Presupuestaria asignada a la operación	100	0	0	0	0	0	72.26	26.44	98.7			Bs. 327,213		Bs. 324,939.99.31	
97	GROGR1.4.1.4.6	Efectuar * Gastos por concepto de publicaciones en periódicos de difusión local y nacional por concepto de contrataciones y Edictos	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25500 Publicidad[Bs. 29,597]	100	% de Ejecución 0 Presupuestaria asignada a la operación	0	0	60	40	0	0	14.82	38	52.82			Bs. 56,633		Bs. 29,597.52.26	
98	GROGR1.4.1.4.7	Realizar * Gastos que se realizan por concepto de imprenta, fotocopias, anillados y otros ejecutados por terceros *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos[Bs. 154,631]	100	% de Ejecución 3 Presupuestaria asignada a la operación	3	17	50	30	2.8	16.82	47.5	31	98.12	El el 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida , motivo por el cual se tiene este % de ejecución	Bs. 173,055		Bs. 154,631.89.35		
99	GROGR1.4.1.4.8	Realizar * Gastos destinados al pago de servicios de albañilería, carpintería y otros servicios manuales solicitados por la Operativa Aduanera *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25900 Servicios Manuales[Bs. 39,147]	100	% de Ejecución 4 Presupuestaria asignada a la operación	4	8	58	30	3.92	7.66	83	0	94.58	El el 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida , motivo por el cual se tiene este % de ejecución	Bs. 41,524		Bs. 39,147.94.28		
100	GROGR1.4.1.4.9	Efectuar * Gastos por concepto de Ejecución de cursos de Capacitación y otros efectuados por la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	25700 Capacitación del Personal[Bs. 1,800]	100	% de Ejecución 0 Presupuestaria asignada a la operación	0	0	0	100	0	0	0	100	100			Bs. 1,800		Bs. 1,800.100	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec	
101	GROGR1.4.1.5	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 26000 * Otros Servicios no Personales *	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	93.44			Bs. 679,266	Bs. 664,864	97.88	
102	GROGR1.4.1.5.1	Efectuar * Gastos que se realizan como consecuencia de acciones judiciales y servicios Notariales *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	26200 Gastos Judiciales[Bs. 8,812]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	1	4	60	35	0.14	3.62	46.05	47.96	97.77			Bs. 9,014	Bs. 8,812	97.76	
103	GROGR1.4.1.5.2	Efectuar * Gastos destinados al pago de servicios de Seguridad prestados por los Batallones de Seguridad Física *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	26610 Servicios Públicos[Bs. 588,372]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	25	30	30	15	25.76	26.14	23.01	24.99	99.9		El 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida, motivo por el cual se tiene este % de ejecución	Bs. 588,372	Bs. 588,372	100	
104	GROGR1.4.1.5.3	Efectuar Pago de incentivo a Estudiantes que cumplen funciones temporales por Pasantías, según Convenio Interinstitucional *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	26930 Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías[Bs. 67,680]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	5	60	35	0	0	0	0	82.66	82.66		El 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida, motivo por el cual se tiene este % de ejecución	Bs. 81,880	Bs. 67,680	82.66
105	GROGR1.4.1.6	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 31000 pago de refrigerios al personal de la G.R.O.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	53.48			Bs. 1,072,562	Bs. 1,012,138	94.37	
106	GROGR1.4.1.6.1	Realizar * Gastos destinados al pago de Refrigerios al personal de la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	31110 Gastos por Refrigerios al Personal de las Instituciones Públicas[Bs. 1,011,469]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	25	13	35	27	25	12.63	22.72	34.44	94.79			Bs. 1,067,062	Bs. 1,011,469	94.79	
107	GROGR1.4.1.6.2	Realizar *Gastos por Alimentación y Otros Similares*	lun 02/09/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	31120 Gastos por Alimentación y Otros Similares[Bs. 669]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	0	100	0	0	0	0	12.16	12.16			Bs. 5,500	Bs. 669	12.16
108	GROGR1.4.1.7	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 32000 * Productos de papel ,Carton e Impresos *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	57.64			Bs. 221,827	Bs. 192,660	86.85	
109	GROGR1.4.1.7.1	Realizar * Gastos destinados a la adquisición de papel de escritorio y otros *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	32100 Papel[Bs. 70,051]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	84	16	0	0	44.28	0.1	52.23	96.61			Bs. 72,506	Bs. 70,051	96.61	
110	GROGR1.4.1.7.2	Efectuar compra de papel mebrutado full color, sobre manila, folders impresos full color y formularios SIVETUR.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	32200 Productos de Artes Gráficas[Bs. 120,299]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	30	70	0	0	27.58	45.82	10.45	83.85			Bs. 143,461	Bs. 120,299	83.85	
111	GROGR1.4.1.7.3	Efectuar *Gastos destinados a la adquisición de libros*.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	32300 Libros, Manuales y Revistas	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	100	0	0	0	0	0	0	0			Bs. 1,250	Bs. 0.0		

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec
112	GROGR1.4.1.7.4	Efectuar * Gastos destinados para la compra y suscripción de periódicos para la Gerencia Regional de Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	32500 Periódicos y Boletines[Bs. 2,310]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	39	0	41	20	38.97	11.14	0	0	50.11			Bs. 4,610	Bs. 2,310	50.11
113	GROGR1.4.1.8	Dotar de calzados, parkas, chamarras , overoles y otros relacionados al personal de la Gerencia y sus Administraciones	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	95.17			Bs. 388,330	Bs. 356,505	91.8
114	GROGR1.4.1.8.1	Realizar * Gastos para la compra de pita de amarre para utilización en archivos *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	33100 Hilados y Telas[Bs. 5,925]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	0	0	0	91.15	91.15		Bs. 6,500	Bs. 5,925	91.15
115	GROGR1.4.1.8.2	Realizar * Gastos destinados para adquisición de colchones de fibra optica para las Adm de Frontera de la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	33200 Confecciones Textiles[Bs. 22,000]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	7	93	0	0	6.6	85.74	7.66	100			Bs. 22,000	Bs. 22,000	100
116	GROGR1.4.1.8.3	Efectuar procesos de contratación para la compra de ropa de trabajo *PARKAS, Gorra, Chailecos, Overoles normales y térmicos, Chompas polares*, para los funcionarios de la G.R.O.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	33300 Prendas Vestir[Bs. 277,830]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	29	71	0	0	34.79	0.52	54.63	89.94			Bs. 308,880	Bs. 277,830	89.95
117	GROGR1.4.1.8.4	Efectuar Proceso de Contratación para la compra de Botines de Trabajo de uso exclusivo para funcionarios de operativa aduanera por razones de Seguridad Industrial.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	33400 Calzados[Bs. 50,750]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	0	54.86	44.75	99.61			Bs. 50,950	Bs. 50,750	99.61
118	GROGR1.4.1.9	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 34000 " Combustible, productos quimicos, farmaceuticos y otras fuentes de energia "	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	59.46			Bs. 305,139	Bs. 172,986	56.69
119	GROGR1.4.1.9.1	Efectuar Gastos para la adquisición de combustibles para los vehículos de la Gerencia y Administraciones Aduaneras.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34110 Combustibles, Lubricantes y Derivados [Bs. 77,808]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	10	17	43	30	10.3	23.94	18.27	27	79.51			Bs. 97,398	Bs. 77,808	79.89
120	GROGR1.4.1.9.2	Efectuar * Gastos destinados para la adquisición de (compuestos quimicos) botiquines médicos para utilización en los vehículos y oficinas de la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34200 Productos Quimicos y Farmaceuticos [Bs. 4,516]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	7	93	0	0	6.08	6.16	79.92	92.16			Bs. 4,900	Bs. 4,516	92.16

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec	
121	GROGR1.4.1.9.3	Efectuar * Gastos destinados para la compra de llantas y neumáticos para la utilización en los vehículos de la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34300 Llantas y Neumáticos[Bs. 49,306]	100	% de Ejecución 0	75	25	0	0	0	30.74	0	60.28	91.02			Bs. 54,170	Bs. 49,306	91.02	
122	GROGR1.4.1.9.4	Realizar la adquisición de basureros plásticos, barbijos, guantes de latex, señalética interna, cascos de seguridad etc.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34500 Prod de Metales no Metálicos y Plásticos[Bs. 40,036]	100	% de Ejecución 0	12	70	18	0	0	12.7	4.64	34.44	51.78			Bs. 78,426	Bs. 40,036	51.05	
123	GROGR1.4.1.9.5	Realizar Proceso de Contratación para la adquisición de Letreros Señalética y otros, para las Administraciones Aduaneras.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34600 Productos Metálicos[Bs. 1,213]	100	% de Ejecución 0	0	0	0	100	0	0	0	0.61	1.17	1.78			Bs. 68,137	Bs. 1,213	1.78
124	GROGR1.4.1.9.7	Realizar la gestión de adquisición de productos minerales	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34700 Metales[Bs. 108]	100	% de Ejecución 0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100			Bs. 108	Bs. 108	100
125	GROGR1.4.1.9.6	Efectuar *Gastos destinados a la compra de herramientas menores*.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	34800 Herramientas Menores	100	% de Ejecución 0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0			Bs. 2,000	Bs. 0	0
126	GROGR1.4.1.10	Administrar eficientemente los recursos asignados al sub grupo presupuestario 39000 * Productos Varios *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	70.87			Bs. 525,103	Bs. 482,396	91.87	
127	GROGR1.4.1.10.1	Realizar * Gastos destinados a la adquisición de materiales como jabones, detergentes y otros utilizados para la manipulación de Archivos de la Gerencia Regional Oruro *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	39100 Material de Limpieza[Bs. 186]	100	% de Ejecución 0	0	100	0	0	0	0	0	17.56	1	18.56			Bs. 1,000	Bs. 186	18.56
128	GROGR1.4.1.10.2	Efectuar * Gastos destinados a la compra de material de escritorio *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	39500 Utiles de Escritorio y Oficina[Bs. 421,936]	100	% de Ejecución 58	38	4	0	0	8.18	37.24	1.6	48.86	95.88			Bs. 440,003	Bs. 421,936	95.89	
129	GROGR1.4.1.10.3	Efectuar * Gastos destinados a la adquisición de tubos fluorescentes, accesorios de energía eléctrica y otros similares *	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	39700 Utiles y Materiales Eléctricos[Bs. 23,107]	100	% de Ejecución 3	21	46	30	0	2.84	16.48	8.64	22.38	50.34			Bs. 45,900	Bs. 23,107	50.34	
130	GROGR1.4.1.10.4	Realizar * Gastos destinados a la compra de repuestos y accesorios para computadoras, fotocopiadoras y vehículos*.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	39800 Otros Repuestos y Accesorios[Bs. 30,365]	100	% de Ejecución 1	1	48	50	0	0.83	0.6	8.45	89.05	98.93			Bs. 30,693	Bs. 30,365	98.93	
131	GROGR1.4.1.10.5	Realizar *Gastos destinados a la adquisición de otros materiales y suministros, no contemplados en otras partidas*	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	39990 Otros Materiales y Suministros[Bs. 6,802]	100	% de Ejecución 0	16	44	40	0	0	15.07	15.71	59.84	90.62			Bs. 7,507	Bs. 6,802	90.61	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec	
132	GROGR1.4.1.11	Realizar la ejecución Física del Plan de Inversión gestión 2013 de la Gerencia Regional Oruro para optimizar los servicios y mejorar las condiciones de trabajo de los funcionarios.	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	83.04			Bs. 2,233,472	Bs. 1,882,872	84.3	
133	GROGR1.4.1.11.1	Mejoramiento Centro Fronterizo Pisiga	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 345,092]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	0	0	73.97	73.97			Bs. 466,500	Bs. 345,092	73.97	
134	GROGR1.4.1.11.2	Supervisión a Mejoramiento de Infraestructura Centro Fronterizo Pisiga	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42240 Supervisión de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 30,337]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	43	0	57	0	0	42.48	0	48.22	0	90.7			Bs. 33,447	Bs. 30,337	90.7
135	GROGR1.4.1.11.3	Mejoramiento Centro Fronterizo Tambo Quemado	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 262,752]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	0	0	77.62	77.62			Bs. 338,508	Bs. 262,752	77.62	
136	GROGR1.4.1.11.4	Supervisión a Mejoramiento de Infraestructura Centro Fronterizo Tambo Quemado	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42240 Supervisión de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 19,276]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	35	65	0	0	0	34.82	50.53	0	0	85.35			Bs. 22,585	Bs. 19,276	85.35
137	GROGR1.4.1.11.5	Pavimento rígido y enmallado en Tambo Quemado	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 757,698]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	0	100	0	0	0	17.39	71.18	88.57	No se procedió al avance efectivo según cronograma establecido en virtud a problemas con los Comunarios de Tambo Quemado	Bs. 855,510	Bs. 757,698	88.57	
138	GROGR1.4.1.11.6	Supervisión al Proyecto Pavimento rígido y enmallado en el Centro Fronterizo Tambo Quemado	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42240 Supervisión de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 40,880]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	40	60	0	0	0	0	63.64	63.64			Bs. 64,241	Bs. 40,880	63.64
139	GROGR1.4.1.11.7	Enmallado del área de Resguardo en el Centro Fronterizo Pisiga.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 391,647]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	42.58	52.14	0	94.72			Bs. 413,483	Bs. 391,647	94.72	
140	GROGR1.4.1.11.8	Supervisión proyecto "Enmallado del área de Resguardo en el Centro Fronterizo Pisiga".	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	42240 Supervisión de Bienes Públicos de Dominio Privado[Bs. 35,191]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	67	33	0	0	56.14	33.64	0	89.78			Bs. 39,198	Bs. 35,191	89.78	
141	GROGR1.4.1.12	Realizar el equipamiento a las Administraciones Aduaneras de la Gerencia Regional Oruro con muebles, equipos de computación, equipos de comunicación, y otras maquinarias	mié 02/01/13	mar 31/12/13			0		0	0	0	0	0	0	0	0	53.64			Bs. 743,300	Bs. 507,458	68.27	
142	GROGR1.4.1.12.1	Realizar " Gastos para la adquisición de muebles y enseres para el Equipamiento de Oficina "	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	43110 Equipo de Oficina y Muebles[Bs. 402,398]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	2	68	30	0	1.52	53.22	48.86	103.6		El el 4to Trimestre, se ha modificado el presupuesto en esta partida , motivo por el cual se tiene este % de ejecución	Bs. 488,800	Bs. 402,398	82.32	
143	GROGR1.4.1.12.2	Efectuar " Gastos para la Adquisición de Equipos de Comunicación (handy, camaras de seguridad y aparatos telefonicos para las Adm de la Gerencia Regional Oruro " "	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	43500 Equipo de Comunicaciones[Bs. 97,140]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	2	68	30	0	1.34	18.31	21.85	41.5			Bs. 234,100	Bs. 97,140	41.5	

Id	Código	Objetivos y Operaciones	Comienzo	Fin	Responsable	Recursos	Meta del Indicador	Unidades de la Meta	P1T	P2T	P3T	P4T	E1T	E2T	E3T	E4T	% Eficacia	Resultados Logrados 2013	Problemas y/o Dificultades	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado	% Ejec	
144	GROGR1.4.1.12.2	Efectuar "Gastos para la Adquisición de pizarras acrílicas y pizarras de corcho", para las Administraciones de la G.R.O.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	43600 Equipo Educativo y Recreativo[Bs. 7,920]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	0	0	69.47	69.47			Bs. 11,400	Bs. 7,920	69.47	
145	GROGR1.4.1.12.4	Efectuar " Gastos para la adquisición de Otra Maquinaria y Equipo (Extintidor, Balanzas de Precisión y Brújulas) para las Administraciones de la Gerencia Regional Oruro "	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	43700 Otra Maquinaria y Equipo	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0			Bs. 9,000	Bs. 0.0	
146	GROGR1.4.1.13	Informar periodicamente el avance físico presupuestaria de PAC de la Gerencia y sus administraciones	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	843 JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA[1];862 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO II[1]	4	N° de Reportes trimestrales remitidos a la UPEI y a la GNAF	1	1	1	1	1	1	1	1	100			Bs. 0	Bs. 0.0		
147	GROGR1.4.1.14	Realizar el pago de gastos devengados y tasas	mié 02/01/13	mié 02/01/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	66200 Gastos Devengados no pagados por servicios no personales, Materiales y [Bs. 20,474];85100 Tasas[Bs. 61,387]	100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	100	0	0	0	0	25.01	0	0	25.01			Bs. 81,861	Bs. 81,861	100
148	GROGR1.4.1.15	Planificar, Controlar y Gestionar el Capital Humano para mejorar el desempeño, la motivación del personal y la prestación del servicio aduanero	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0			Bs. 0	Bs. 0.0		
149	GROGR1.4.1.15.1	Realizar la Evaluación de Desempeño de los funcionarios de la GRO correspondiente a la Gestión 2012	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa	843 JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA[1];861 TECNICO ADMINISTRATIVO FINANCIERO II[1]	1	Notas de remisión a RRHH	0	0	0	1	0	0	0	0	0			Bs. 0	Bs. 0.0		
150	GROGR1.4.1.15.2	Realizar " Gastos de alquiler de ambientes dispuestos para capacitación del personal de la G.R.O. "	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro-Jefe Unidad Administrativa		100	% de Ejecución Presupuestaria asignada a la operación	0	50	50	0	0	0	0	0	0			Bs. 0	Bs. 0.0		
151	GROGR1.4.1.16	Cumplir e implementar las recomendaciones de las unidades de control e inspección de la ANB	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro		0		0	0	0	0	0	0	0	0	80.49			Bs. 0	Bs. 0.0		
152	GROGR1.4.1.16.1	Cumplir e implementar las recomendaciones de Auditoría Interna y UTISA aceptadas para ser ejecutadas en la gestión.	mié 02/01/13	mar 31/12/13	Gerente Regional Oruro	959 PROFESIONAL ASESOR TECNICO DE GERENCIA[1];867 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1];890 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1];911 ADMINISTRADOR ADUANA OPERATIVA[1]	41	Recomendaciones cumplidas	0	0	0	41	0	0	0	33	80.49	Se logró cumplir 12 las recomendaciones de UTISA y 21 Recomendaciones de Auditoría Interna.		Bs. 0	Bs. 0.0		